

LEVANGER ARENA KF & LEVANGER CAMPING DRIFT AS

Levanger kommune
Eierskapskontroll og forvaltningsrevisjon



2024

FR1279

FORORD

Revisjon Midt-Norge SA har gjennomført denne forvaltningsrevisjonen på oppdrag fra Levanger kommunes kontrollutvalg i perioden mai 2024 til desember 2024.

Vi vil takke alle som har bidratt med informasjon i prosjektet.

Alle rapporter fra Revisjon Midt-Norge SA publiseres på www.revisjonmidt norge.no.

Verdal, 23.12.2024

Sunniva Tusvik Sæter

Oppdragsansvarlig revisor

Arve Gausen

Prosjektmedarbeider

R*M* **Revisjon**
Midt-Norge

Bidrar til forbedring

SAMMENDRAG

Revisjon Midt-Norge SA har gjennomført denne eierskapskontrollen og forvaltningsrevisjonen på oppdrag fra kontrollutvalget i Levanger kommune. Det er kommunens foretak Levanger Arena KF og selskapet Levanger Camping Drift AS som undersøkes.

I **første problemstilling** konkluderer vi med at Levanger Arena KF oppfyller formålet for foretaket, i tråd med selskapets vedtekter. Det er begrensninger for hva slags arrangement anlegget kan benyttes til, siden anlegget er spillemiddelfinansiert. Foretaket har dermed ikke anledning til å drive en så utstrakt virksomhet som formålet legger opp til.

I **andre problemstilling** konkluderer vi med at Levanger Camping Drift AS i hovedsak har avtaler, system og rutiner som sikrer god økonomistyring. Denne konklusjonen er avgrenset til å gjelde transaksjoner mellom kommunen, foretaket og selskapet. Det kommunale eierskapet av Levanger Camping Drift AS i hovedsak ikke er konkurransevridende, men det må sikres at Levanger Camping Drift AS betaler for utstyr som leies fra Levanger kommune og/ eller Levanger Arena KF. Transaksjoner mellom kommunen/Levanger KF og Levanger Camping Drift, er i hovedsak basert på forretningsmessige vilkår og underlagt tilstrekkelig kontroll. Det mangler en avtale som regulerer leie av utstyr.

I **tredje problemstilling** konkluderer vi med at det i hovedsak utøves folkevalgt styring av Levanger Arena KF i samsvar med gjeldende regelverk. Det er noen mangler i den folkevalgte styringen, eksempelvis at eierskapsmeldingen behandles sent, det gjennomføres ikke eiermøter og kommunestyret mottar ikke kvartalsvise rapporter fra foretaket.

I den **siste problemstillingen** konkluderer vi med at eierstyringen av Levanger Camping Drift AS har mangler opp imot gjeldende regelverk og anbefalinger. Dette gjelder eksempelvis mangler i opplæring, manglende statusrapport, feil selskapsnavn i vedtekter, manglende etterlevelse av rutiner for kommunikasjon, manglende eiermøter og ikke bestemmelse om valgkomite i vedtektene.

Revisor har følgende anbefalinger:

Kommunen, som selger av vare/tjeneste, og selskapet, som kjøper av vare/tjeneste må:

- Få oversikt over aktuelt leieutstyr og sikre avtale om leie av utstyr
- Sikre at pris for leie av utstyr gir dokumentert dekning for variable og faste kostnader, samt et rimelig fortjenestepåslag

Revisor anbefaler kommunestyret å:

- Behandle eierskapsmeldingen tidlig i valgperioden for å sikre at den er et godt og oppdatert styringsverktøy
- Vurdere å behandle hele eller deler av eierskapsmeldingen årlig for å sikre oppdatert selskapsinformasjon til kommunestyret
- Vurdere behovet for å gjennomføre eiermøter med foretaket
- Be om kvartalsvise rapporter fra foretaket eller endre foretakets vedtekter dersom det ikke er behov for kvartalsvis rapportering.
- Gjennomføre mer opplæring om eierstyring
- Stille krav til selskapet om å få en årlig statusrapport
- Sikre at vedtektene er riktige og behandle disse i kommunestyret
- Sikre at vedtatte kommunikasjonsformer mellom kommunestyret og eierrepresentanter etterleves
- Vurdere behovet for eiermøter i Levanger Camping sammen med selskapet
- Vedtektsfeste bruk av valgkomite
- Vurdere behovet for egne retningslinjer for valgkomiteens arbeid

INNHALDSFORTEGNELSE

Forord	3
Sammendrag.....	4
Innholdsfortegnelse	6
1 Innledning.....	8
1.1 Bestilling	8
1.2 Problemstillinger.....	8
1.3 Metode	9
1.4 Uttalelse om rapport	10
1.5 Om selskapene	10
2 Formål i Levanger Arena KF.....	13
2.1 Problemstilling	13
2.2 Revisjonskriterier.....	13
2.3 Funn.....	13
2.3.1 Forvalte og drive idrettsanlegg på Moan	13
2.3.2 Utleie av personalressurser til Levanger Camping Drift AS	14
2.3.3 Forvalte og drive Trønderhallen	14
2.3.4 Tilrettelegging	15
2.3.5 Markedsføring.....	15
2.4 Økonomiske prinsipper.....	16
2.5 Vurdering.....	16
2.6 Konklusjon.....	17
3 System og rutiner i Levanger Camping.....	18
3.1 Problemstilling	18
3.2 Revisjonskriterier.....	18
3.3 Funn.....	18
3.3.1 Skriftlige avtaler for transaksjoner	19
3.3.2 Transaksjoner baseres på markedsmessige vilkår	19
3.3.3 Kostnadsdekning og fortjenestepåslag.....	21
3.4 Vurdering.....	22
3.5 Konklusjon.....	23
3.6 Anbefalinger	23
4 Folkevalgt styring.....	24
4.1 Problemstilling	24
4.2 Revisjonskriterier.....	24
4.3 Funn.....	24
4.3.1 Vedtekter	24
4.3.2 Valg av styre	25
4.3.3 Behandle budsjett og årsregnskap	26
4.3.4 Eierskapsmelding.....	26
4.3.5 Eiermøte	27

4.3.6	Kvartalsvise rapporter	27
4.4	Vurdering.....	27
4.5	Konklusjon.....	28
4.6	Anbefalinger	29
5	Eierstyring	30
5.1	Problemstilling	30
5.2	Kriterier.....	30
5.3	Funn.....	30
5.3.1	Opplæring	30
5.3.2	Årlig rapport til kommunestyret.....	31
5.3.3	Vedtekter og revidering av styringsdokumenter	32
5.3.4	Valg av eierrepresentant.....	33
5.3.5	Kommunikasjon mellom kommunestyret og eierrepresentanten	33
5.3.6	Eierstyring i generalforsamling	34
5.3.7	Eiermøte	34
5.3.8	Valgkomite	34
5.3.9	Valgkomiteens retningslinjer	35
5.3.10	Styregodtgjørelse.....	36
5.4	Vurdering.....	36
5.5	Konklusjon.....	38
5.6	Anbefalinger	39
	Kilder.....	40
	Vedlegg 1 – Utledning av revisjonskriterier.....	41
	Vedlegg 2 – Uttalelse fra kommunen.....	53
	Vedlegg 3 – Uttalelse fra selskapet	54

Tabell

Tabell 1.	Økonomisk resultat Levanger Arena KF	16
Tabell 2.	Styret i Levanger Arena KF	25

Figurer

Figur 1.	Formannskapetets syn på opplæring om eierstyring	31
Figur 2.	Formannskapetets oppfatning av informasjonsflyt til kommunestyret	32

1 INNLEDNING

1.1 Bestilling

Kontrollutvalget i Levanger kommune har bestilt en eierskapskontroll og forvaltningsrevisjon i Levanger Arena KF og Levanger Camping Drift AS. Kontrollutvalget vedtok prosjektplanen i sak 10/24. Prosjektet har følgende avgrensninger:

- Prosjektet er avgrenset og relatert til punkter som er angitt i formålsparagrafen til Levanger Arena KF om:
 - Anleggs- og bygningsforvaltning
 - Tilrettelegging for bredest mulig kultur- og idrettsaktivitet
 - Markedsføring for større arrangementer
 - Sunn økonomisk drift
 - Utleie av personell til Levanger Camping Drift AS

Prosjektet er avgrenset til Levanger Camping Drift AS sin økonomistyring. Revisor har undersøkt hvordan det sikres at selskapet drives på forretningsmessige vilkår og hvordan det sikres at det ikke forekommer konkurransevridning i transaksjonene mellom selskapene og kommunen.

1.2 Problemstillinger

Følgende problemstillinger besvares i rapporten:

1. Innfrir Levanger Arena KF formålet for foretaket?
2. Har Levanger Camping Drift AS system og rutiner som sikrer god økonomistyring?
 - a. Virker det kommunale eierskapet konkurransevridende?
 - b. Er transaksjoner mellom kommunen/Levanger Arena KF og Levanger Camping Drift AS basert på forretningsmessige vilkår og underlagt tilstrekkelig kontroll?
3. Utøves eierstyringen av Levanger Camping Drift AS i samsvar med gjeldende regelverk og anbefalinger?
4. Utøves det folkevalgt styring av Levanger Arena KF i samsvar med gjeldende regelverk?

I den andre problemstillingen ser vi ikke på de tradisjonelle systemene for rutiner og praksis for budsjettering og budsjettrapportering samt årsregnskap. Problemstillingen avgrenses til å se på transaksjonene mellom selskapene og kommunen.

1.3 Metode

Forvaltningsrevisjonen er gjennomført i henhold til NKRFs standard for forvaltningsrevisjon, RSK 001 og NKRFs standard for eierskapskontroll, RSK002. Revisor har vurdert egen uavhengighet overfor Levanger kommune og selskapene, jf. kommuneloven § 24-4 og forskrift om kontrollutvalg og revisjon kapittel 3.

Vi har brukt flere metoder for å samle inn data i dette prosjektet.

Intervju

Vi har gjennomført intervju med ordfører i Levanger kommune, som eierrepresentant. For Levanger Arena KF og Levanger Camping Drift AS har vi gjennomført et gruppeintervju med styreleder, daglig leder og driftsleder.

Vi har i tillegg til dette samlet inn en del informasjon via epostkorrespondanse, både med de vi har intervjuet og andre ansatte i Levanger kommune. Det har tidvis vært krevende å få svar fra enkeltpersoner i kommunen. Vi har til slutt likevel fått svar på alle våre spørsmål.

Dokumentgjennomgang

Vi har gjennomgått sentrale dokumenter i Levanger Arena KF og Levanger Camping Drift AS. Dette er eksempelvis selskapenes vedtekter, avtaler, regnskap og lignende. For Levanger kommunes eierstyring har vi sett på eierstrategien for Levanger Camping Drift AS og kommunens eierskapsmelding. Vi har også sett på politiske saker hvor foretaket og selskapet har vært tema. Revisor har fått bistand fra regnskapsrevisor til å se etter transaksjoner i kommunens regnskap til og fra foretak og selskap.

Spørreundersøkelse

Det ble sendt en spørreundersøkelse om eierstyring til formannskapet. Undersøkelsen ble sendt 5.11 og purret 12.11. Undersøkelsen ble avsluttet 20.11. Undersøkelsen ble sendt både til formannskapets 9 faste medlemmer og 12 varamedlemmer. Det var lav svarandel blant varamedlemmene, hvor 3 av 12 svarte. Det gir en svarprosent på 25. Blant de faste medlemmene var det en bedre svarandel, hvor 7 av 9 svarte. Det gir en svarprosent på 78. Til sammen er det en svarprosent på 48 prosent. Undersøkelsen er dermed mest representativ for de faste medlemmene i formannskapet. Revisor mener likevel svarene er tilstrekkelige for å kunne gi et bilde av hva formannskapet mener om eierstyringen, og har benyttet data fra undersøkelsen som datagrunnlag i rapporten.

Vurdering av metode

Vi vurderer at vi har intervjuet relevante personer og sett på aktuell dokumentasjon for å kunne belyse problemstillingene. Det er en overordnet gjennomgang av formål i Levanger KF og system og rutiner i Levanger Camping, hvor det har vært tilstrekkelig å intervju ledelsen i selskapene samt stilt spørsmål på epost til kommunen. For problemstillingene om eierstyring og folkevalgt styring har vi gjennomført et intervju med ordfører, kombinert med en spørreundersøkelse til formannskapet. Her har både faste medlemmer og varamedlemmer svart. Det kan vri resultatene noe at varamedlemmene har svart, dersom det er varamedlemmer som sjelden er i formannskapet som svarer. Revisor har likevel valgt å bruke også varamedlemmenes svar i undersøkelsen, da dette utgjør en betraktelig mindre andel enn de faste som har svart, og det kan bidra til en bredde i hvordan eierstyringen oppleves. Revisor vurderer at de innsamlede data til sammen bidrar til et tilstrekkelig datagrunnlag i rapporten, og gir grunnlag for å gjøre vurderinger og svare ut problemstillingene.

1.4 Uttalelse om rapport

En foreløpig rapport ble sendt til kommunedirektøren, ordfører og selskapet for uttalelse 5. desember.

Revisor mottok svar fra selskapet 5. desember. Svaret er vedlagt rapporten og medførte ingen endringer.

Revisor mottok svar fra ordfører 19.12. Svaret er vedlagt rapporten og har ikke medført endringer.

Revisor har mens rapporten har vært ute til uttalelse, mottatt noe tilleggsinformasjon til rapporten fra enhetsleder drift og anlegg og fra kommunalsjef samfunnsutvikling. Dette er tatt inn i rapportens datadel, men har ikke medført endringer i revisors konklusjoner eller anbefalinger. Det har ikke kommet uttalelse fra kommunedirektøren utover dette.

1.5 Om selskapene

Levanger Arena KF

Kommunalt foretak (KF) er en organisasjonsform som er hjemlet i kommuneloven. Foretaket er ikke en egen juridisk enhet, men inngår som en del av kommunen som rettssubjekt. Formålet med en slik organisering er å gi virksomheten en mer selvstendig stilling enn i kommuneorganisasjonen, og hvor kommunedirektøren ikke har noe ansvar for den løpende driften. Foretaket ledes av et styre utpekt av kommunestyret, og styret ansetter daglig leder.

Foretaket er dermed direkte underlagt kommunestyret, og det utpekes ikke noen eierrepresentant slik som i andre selskapsformer.

Levanger Arena KF ble opprettet i 2020, da Levanger Fritidspark Moan AS og Trønderhallen KF ble slått sammen. Førstnevnte hadde frem til sammenslåingen hatt ansvaret for idrettsanlegget på Moan og campingplassen, mens Trønderhallen KF hadde ansvaret for Trønderhallen og svømmehallen. Det nye kommunale foretaket fikk ansvar for forvaltning og drift av alle disse anleggene, bortsett fra campingplassen som ble igjen i aksjeselskapet. Aksjeselskapet skiftet navn til Levanger Camping Drift AS. Ifølge vedtektene skal Levanger Arena KF også tilrettelegge og promotere anleggene for en bredest mulig idretts-, kultur- og messeaktivitet. Å «*sørge for at driften av anleggene skjer etter sunne økonomiske prinsipper*», er et eget punkt i foretakets vedtektsfestede formål. Det er også angitt i vedtektene at foretaket skal «*leie ut personellressurser til Levanger Camping AS*».

Levanger Arena KF hadde i 2022 14,1 årsverk fordelt på 18 faste ansatte. Av foretakets driftsbudsjett på 27 millioner kroner for 2024 finansieres 7,1 millioner gjennom tilskudd fra Levanger kommune. Av dette er 2,3 millioner kroner knyttet til subsidiert prising av leie og billetter for lag, foreninger og privatpersoner til Trønderhallen og svømmeanlegget. For 2024 er det budsjettert med at foretaket skal betale kommunen 5,93 millioner kroner til dekning av finanskostnader og husleie.

Levanger Camping Drift AS

Levanger kommune eier alle aksjene i selskapet, som ledes av et styre på fire personer. Daglig leder i Levanger Arena KF er også daglig leder i Levanger Camping. Selskapsnavnet var frem til 2020 Levanger Fritidspark Moan AS. Etter opprettelsen av Levanger Arena KF har selskapet bare stått igjen med ansvaret for campingdriften, og selskapets formål ble i den forbindelse endret til følgende:

«Eie og drive Levanger Campingdrift alene eller sammen med andre. Selskapets virksomhet tar sikte på drift med fortjeneste.»

I kommunens eierskapsmelding heter det:

«Det er ikke vanlig at kommuner eier og driver campingvirksomhet i Norge, det er mer vanlig i Sverige. Selskapet har tidligere, da det var en del av Levanger Fritidspark Moan AS bidratt med overskudd som har blitt brukt til oppgradering av idrettsanlegget på Moan. Det er viktig for attraktiviteten til Levanger sentrum at det finnes overnattingstilbud i denne kategorien nært sentrum. Levanger kommune bør vurdere å etablere en eierstrategi for selskapet etter det der skilt ut fra Levanger Fritidspark Moan AS i 2019.»

Selskapet hadde i 2022 driftsinntekter på 3,75 millioner kroner, et årsresultat på 316 000 kroner og en egenkapital på 4,86 millioner kroner.

Levanger Camping Drift AS er det juridiske navnet på selskapet. Selskapet vil omtales som Levanger Camping i denne rapporten.

Deler av arealet til Levanger Camping/Fritidsparken eies av Levanger kommune, og Levanger Camping har festerett (315/310 og 314/384). Tomt 314/236 eies av Levanger Camping AS.

Ledelsen opplever at dagens organisasjonsform for camping fungerer godt. Fremtidig utvikling av selskapet blir planlagt i strategimøter, med mål om å oppnå fire stjerner for campingplassen. For å nå dette målet gjenstår det å bygge lekeplasser for barn og TV-stuer, noe som anses som oppnåelig. Campingens er i dag registrert med tre stjerner.

Hjemmesiden til Levanger Camping viser at selskapet ble stiftet i 1987 under navnet Levanger Fritidspark Moan AS. Selskapet, som ble omorganisert i 2020, eies av Levanger kommune og driftes med ressurser fra Levanger Arena KF. På Levanger Camping er det 132 oppstillingsplasser for campingvogn, bobil og telt. Det er utleie av syv hytter på campingens. Videre er det etablert resepsjon og kafe, sanitæranlegg, tømmestasjon, badestrand og grillplasser på campingens område.

2 FORMÅL I LEVANGER ARENA KF

2.1 Problemstilling

Innfri Levanger Arena KF formålet for foretaket?

2.2 Revisjonskriterier

Følgende revisjonskriterier er utledet for denne problemstillingen:

- Foretaket skal forvalte og drive idrettsanlegg på Moan.
- Foretaket skal leie ut personalressurser til Levanger Camping Drift AS
- Foretaket skal forvalte og drive Trønderhallen
- Foretaket skal legge til rette for bredest mulig aktivitet innenfor idrett, kultur, utdanning for forskning, messer, utstillinger, konserter og andre aktiviteter som anleggene gir muligheter for.
- Foretaket skal markedsføre anleggene for større idretts- og kulturarrangementer, messer, og utstillinger.
- Driften av foretaket skal skje etter sunne, økonomiske prinsipper

Utleddningen av revisjonskriteriene finnes i vedlegg 1.

2.3 Funn

2.3.1 Forvalte og drive idrettsanlegg på Moan

Administrasjonen opplyser at Levanger Arena KF har ansvar for den daglige driften av bygningsmassen. Ved større investeringsbehov er det kommunen som beslutter dette. En vedlikeholdsavtale med kommunens tekniske avdeling regulerer ansvarsforholdet mellom Levanger Arena KF og kommunen. I avtalen er det tydeliggjort hvem som har ansvar og hvem som tar kostnader. Eksempelvis tilhører utvendig tak, fasader, solskjerming og fellesarealer teknisk enhet sitt ansvar og kostnad, mens vann og avløpsavgift, renhold, avfallshåndtering og forsikring av utstyr er Trønderhallen sitt ansvar og kostnad. Noe er definert som felles ansvar, som strøm og service på utvendige fasader.

Hjemmesiden til Levanger Arena KF viser at Trønderhallen består av svømmehall, flerbruks-/idrettshall, klatreanlegg, møterom, kafé/badebutikk/resepsjon og mingleområde. Levanger fritidspark består av kunstgress-stadion, friidrettsanlegg, sykkelvelodrom, tennisbaner, sandvolleyballbaner og friområder.

Revisor har spurt formannskapet om de opplever at Levanger Arena KF oppfyller sitt eget formål. 80 prosent svarer ja, og 20 prosent (2 personer) svarer at de ikke vet.

2.3.2 Utleie av personalressurser til Levanger Camping Drift AS

Daglig leder i Levanger Arena KF og Levanger Camping forteller at foretaket leier ut driftsleder, driftsassistent og daglig leder til Levanger Camping. For driftspersonellet er sesongsvingninger hensyntatt, hvor de i vinterhalvåret leies ut 30 prosent, og i sommerhalvåret 50 prosent. Daglig leder leies ut én dag i uka.

Regnskapstall for utleie av personalressurser presenteres i kapittel 3.

2.3.3 Forvalte og drive Trønderhallen

Levanger Arena KF har ansvaret for drift og forvaltning av Trønderhallen. Kommunen gir Levanger Arena KF et årlig tilskudd på 3,615 millioner kroner, som inkluderer skolesvømming for alle skolene. Dette tilskuddet dekker også 40 prosent av lønnskostnadene for en svømmeinstruktør, ansatt i Levanger Arena KF, som samarbeider med skolene for å planlegge svømmeundervisningen for skoleåret.

Det er også et tilskudd fra kulturenheten som subsidierer billettprisene til svømmehallen og leiepriser i flerbrukshallen i Trønderhallen, slik at leieprisene er lavere enn de faktiske kostnadene. Dette tilskuddet utgjør totalt 3,27 millioner kroner i 2024. Bakgrunnen for dette må sees i lys av at kommunen og styret er opptatt av folkehelseperspektivet, og at anleggene skal være tilgjengelige for folk flest, som en arena for aktivitet og fellesskap. Levanger Arena KF betaler årlig 5,93 millioner kroner i husleie til kommunen.

Levanger ungdomsskole og Nord Universitet bruker Trønderhallen som gymsal gjennom egne avtaler med Levanger Arena KF. Kommunen har også gitt et tilskudd på 3,857 millioner kroner for ikke utnyttet tid i hallen. På dagtid benyttes hallen av ungdomsskolen og universitetet, mens den er i full drift på kveldstid for andre lag og organisasjoner. Det har vært oppslag i media om at det tas dropin-pris for å bruke Trønderhallen. Revisor har spurt foretaket om dette betyr at tilskuddet fra kommunen ikke er tilstrekkelig, eller om dette er å anse som to separate saker. Foretaket bekrefter at det er å anse som to separate saker. Dropin-omsetningen er marginal, og foretaket har satt i gang et tilbud for å få inn uorganisert aktivitet på tidspunkt hvor hallen ikke benyttes, eksempelvis i sommerferien. Foretaket har hatt fra kroner 5000 til 6000 i omsetning på dropin i 2024.

Fylkeskommunen tilbyr gratis utleie av sine lokaler til lag og organisasjoner, og utleiekapasiteten på videregående skoler er fullt utnyttet. Ledelsen i Levanger Arena KF forteller at dette ikke påvirker dem direkte i dag, men at det oppleves som

konkurranssevridende. Leieprisen hos Levanger Arena KF har vært uendret siden 2011, forteller ledelsen.

2.3.4 Tilrettelegging

Ledelsen i foretaket forteller at det er begrensede muligheter for tilrettelegging, og at det er vesentlig at det står i formålet at «anleggene gis muligheter for». Trønderhallen er spillemiddelfinansiert full ut, og det er et klart kriterie i tildelingen at anlegget ikke skal leies ut til private fortjenesteaktører. Ledelsen har snakket med Kultur- og likestillingsdepartementet (KUD), som har bedt foretaket være forsiktige med kulturarrangement som har ekstern arrangør. Et par arrangement pr år godkjennes, og det har foretaket forhold seg til. Styret i Levanger Arena KF har også sagt at foretaket skal ha få, store arrangementer med kvalitet. Aktører som er interesserte melder seg gjennom Levanger Arenas hjemmeside, hvor de har en egen portal for arrangement. Eksempel på arrangement er Drømmeaften og Sofakampen.

Begrensningene for bruk av anlegget framgår også i selskapets vedtekter § 14:

«Private fortjenestebaserte aktører kan ikke ta fortjeneste fra de deler av idrettsanleggene som er spillemiddelfinansiert. Dette gjelder aktører som selv ikke kan stå som søker av spillemidler. Fra dette utgangspunkt gjelder følgende unntak:

1. Anleggseier kan fritt disponere over de deler av et idrettsanlegg som ikke har mottatt spillemidler
2. Anlegget kan leies/lånes ut for en kortere periode eller for avvikling av enkeltarrangementer av kortere varighet
3. Anlegget kan leies/lånes ut til private aktører som ikke er fortjenestebaserte»

Ledelsen i Levanger Arena KF forteller at kommunestyret har uttrykt tilfredshet med Levanger Arena KF sin drift og fremtidige strategier. I strategiprosessen til Levanger Arena KF har kommunalsjef for samfunnsutvikling, idrettskonsulent, og representanter fra idrettslag deltatt. Kommunedirektøren har også deltatt i strategimøter. Revisor har fått tilsendt dokumentasjon fra to strategisamlinger.

2.3.5 Markedsføring

Ledelsen i Levanger Arena KF forteller at det ikke gjøres annen promotering enn det som framgår av selskapets hjemmeside og sosiale mediekkanaler. Dette har ifølge ledelsen samme årsak som nevnt i kapittel 2.3.4.

2.4 Økonomiske prinsipper

Det er vedtektsfestet at driften av foretaket skal skje etter sunne, økonomiske prinsipper. I selskapets vedtekter står det at regnskapet skal føres i tråd med god kommunal regnskapsskikk. Det er ikke gitt nærmere føringer for hva som innebærer at driften skal skje etter sunne, økonomiske prinsipper. Revisor har hentet ut informasjon knyttet til netto driftsresultat, kortsiktig og langsiktig gjeld samt egenkapital fra selskapets årsregnskap som et bilde på sunne, økonomiske prinsipper.

De siste årene har selskapets økonomiske resultat vært følgende:

Tabell 1. Økonomisk resultat Levanger Arena KF

År	Netto driftsresultat	Kortsiktig gjeld	Langsiktig gjeld	Egenkapital
2021	625 091	11 428 222	6 770 451	1 697 051
2022	1 593 778	10 444 293	7 859 643	3 393 057
2023	493 814	10 510 200	10 213 055	3 790 836

Kilde: Årsregnskap 2021, 2022 og 2024

Tabellen viser en økning i egenkapital og langsiktig gjeld. Den kortsiktige gjelden har holdt seg stabil. Driftsresultatet har variert, men har gått i pluss.

2.5 Vurdering

Foretaket forvalter og driver idrettsanlegg på Moan.

Dette er i tråd med kriteriet.

Foretaket leier ut personalressurser til Levanger Camping Drift AS.

Dette er i tråd med kriteriet.

Foretaket forvalter og driver Trønderhallen.

Dette er i tråd med kriteriet.

Foretaket legger til rette for bredest mulig aktivitet innenfor idrett, kultur, utdanning for forskning, messer, utstillinger, konserter og andre arrangement som anleggene gir muligheter for, i den begrensede grad det er anledning for å bruke det.

Det er begrensninger for hva slags arrangement anlegget kan benyttes til, siden anlegget er spillemiddelfinansiert. Foretaket har etablert en portal på egen hjemmeside hvor aktører kan melde interesse for å ha arrangement. Det er i dialog med KUD satt et tak på «et par» arrangement pr. år. Foretaket har dermed ikke anledning til å drive en så utstrakt virksomhet som formålet legger opp til.

Foretaket markedsfører anleggene for større idretts- og kulturarrangementer, messer, og utstillinger. Dette skjer gjennom egen hjemmeside og sosiale medier.

Foretaket har ikke gått bredere ut grunnet begrensningen i bruk av anlegget, som nevnt i forrige kriterie. Revisor vurderer derfor dette til å være i tråd med kriteriet.

Driften av foretaket skjer etter sunne, økonomiske prinsipper, i form av at foretaket har en stabil økonomi som går i pluss.

Revisor har ikke gått detaljert inn i foretakets regnskap, men har sett på overordnede resultater for de tre siste årene. Det er ikke definert nærmere hva «sunne, økonomiske prinsipper» skal være.

2.6 Konklusjon

Revisor konkluderer med at Levanger Arena KF oppfyller formålet for foretaket, i tråd med selskapets vedtekter.

3 SYSTEM OG RUTINER I LEVANGER CAMPING

3.1 Problemstilling

Har Levanger Camping Drift AS system og rutiner som sikrer god økonomistyring?

- Virker det kommunale eierskapet konkurransevridende?
- Er transaksjoner mellom kommunen/Levanger Arena KF og Levanger Camping Drift AS basert på forretningsmessige vilkår og underlagt tilstrekkelig kontroll?

3.2 Revisjonskriterier

Følgende revisjonskriterier er utledet for denne problemstillingen:

- Transaksjoner mellom Levanger Arena KF og Levanger Camping Drift AS skal være regulert av skriftlige avtaler, som skal bidra til å redusere risiko for konkurransevridning og kryssubsidiering.
- Transaksjoner mellom Levanger Arena KF og Levanger Camping Drift AS skal være basert på markedsmessige vilkår
- Dersom det ikke finnes markedspriser, skal kjøp og salg av varer og tjenester mellom konsernselskapene gi dekning for variable og faste kostnader, samt et rimelig fortjenestepåslag.

Utleddningen av revisjonskriteriene finnes i vedlegg 1.

3.3 Funn

Levanger Arena KF er resultatet av at idrettsanleggene Trønderhallen og Levanger Fritidspark ble slått sammen til en enhet, og under samme administrasjon. Det gamle selskapet Levanger Fritidspark Moan AS ble delt, og idrettsanleggene ble overført til Levanger Arena KF. Aksjeselskapet sto igjen som et rent driftsselskap for camping, og skiftet navn til Levanger Camping Drift AS. Omorganiseringen ble vedtatt av kommunestyret i sak 82/2019, etter en grundig prosess hvor flere alternativer ble vurdert, forteller ledelsen i Levanger Arena KF og Levanger Camping Drift AS. Ved overtakelsen opplevde de at campingens var dårlig organisert, manglet styringssystemer og hadde behov for vedlikehold og oppgradering. Ledelsen forteller at nærheten mellom campingens og idrettsanleggene la til rette for driftsmessige synergier og effektiv bruk av felles ressurser. Selv om det er uvanlig at kommuner eier campingplasser, ble det kommunale eierskapet opprettholdt på grunn av synergieffektene med de øvrige anleggene på Moan.

3.3.1 Skriftlige avtaler for transaksjoner

Ledelsen forteller at det ble utarbeidet en ressursmodell for driften av campingen, og det ble inngått en avtale om markedspris for ansatte fra Levanger Arena KF som jobber der.

Revisor har fått tilsendt et skriftlig dokument som regulerer transaksjoner mellom Levanger Arena KF og Levanger Camping. Dette gjelder lønnsoverføringer mellom selskapene.

Levanger Arena KF overtok driften av campingen fra 01.01.2020. Eier forventer overskudd i selskapet, forteller ledelsen i selskapet. I eierskapsmeldingen står det at virksomheten tar sikte på drift med fortjeneste. I kommunens eierstrategi for campingen står det følgende om utbytte:

«Driften av selskapet genererer overskudd som i helhet kommer tilreisende og kommunes innbyggere til gode. Inntil 25 % av årsresultatet kan overføres til eier som utbytte. Utbyttet skal benyttes til å utvikle Levanger Fritidspark i tråd med områdeplanen og til beste for tilreisende og innbyggerne.»

3.3.2 Transaksjoner baseres på markedsmessige vilkår

Den skriftlige avtalen, som nevnt i 3.3.1, inneholder bestemmelser for hvordan salg av tjenester til Levanger Camping skal foregå. Denne modellen er godkjent både av Levanger Arena KF og campingens revisor, forteller ledelsen i Levanger Arena KF. Ledelsen forteller at arbeid utover avtalen for å opprettholde døgnkontinuerlig drift, lønnes direkte av campingen, mens fastlønn betales av Levanger Arena KF med en beregnet fortjeneste.

Daglig leder i Levanger Arena KF og Levanger Camping opplyser følgende om overføringer mellom KFet og ASet:

- Lønn til driftsleder og driftsassistent, ordinær og beredskap, er lagt inn med et påslag på 10 prosent ift. lønn i Levanger Arena KF. Dette påslaget er på brutto lønn etter feriepenger, pensjon og arbeidsgiveravgift.
- Det samme gjelder administrasjon daglig leder. Det er beregnet at daglig leder bruker 1 dag pr uke på administrasjon av Levanger Camping, og 20 prosent av daglig leders lønn dekkes derfor av Levanger Camping.
- Det er hensyntatt sesongsvingninger for driftspersonell. I høysesongen, 01.04.-30.09., er det beregnet 50 prosent og i lavsesongen er det beregnet 30 prosent.
- Det er lagt inn påslag for feriepenger, sosiale kostnader, pensjon, arbeidsgiveravgift og forsikring. Påslaget utgjør en formel på 1,4825 på fast lønn.
- For prosjektarbeid utført av ansatte i KFet, eksempelvis håndverkerarbeider som snekring, gartnerarbeid og maling, beregnes en brutto timelønn i KF lagt på sosiale

kostnader. Deretter et påslag på 100 prosent for å tilpasse markedspris for tilsvarende tjenester.

Det føres ikke timer, men det er foretatt en skjønnsmessig fordeling på anslått tidsbruk mellom foretaket og selskapet. Revisor ser også at det er fakturert Levanger Camping for pensjonsutgifter for en pensjonist. Dette er pensjonsutgifter utover den vanlige pensjonsordningen.

Administrasjonen i Levanger Arena KF forteller at de ønsker å unngå krysssubsidiering mellom camping og de andre anleggene. Det finnes et system for å fordele utgifter mellom Levanger Arena KF og camping, som er sporbar og dokumentert i Levanger Arena KF sine systemer, forteller ledelsen. Transaksjoner mellom Levanger Arena KF og kommunen er også sporbare og synlige i regnskapet.

Ledelsen forteller at det er et godt samarbeid med kommunens tekniske enhet for leie av utstyr til drift og vedlikehold, hvor leiekostnadene skal faktureres camping. Ansatte tar av seg gressklipping både på camping og rundt Trønderhallen.

Levanger Camping har ikke utstedt noen faktura til kommunen. Det er sendt faktura fra Levanger kommune til camping eksempelvis om eiendomsgebyr, tilknytning vann og kloakk (servicebygg), noen varer som er kjøpt, eiendomsgebyr, og skjenkeavgift.

Revisor har ikke funnet fakturaer som går på leie av utstyr eller lignende, utover bruk av en hjullaster. Kommunen og selskapet bekrefter dette. Kommunen har utarbeidet et regneark for avskrivninger slik at de skal finne riktig pris for fakturering, og revisor forstår at det er en ambisjon å fakturere for aktivitet i 2024. Det er ikke noe utstyr det er avskrivning på, som Levanger Camping benytter, opplyser enhetsleder drift og anlegg. Revisor har sett eksempel på epost hvor selskapet har informert kommunen om bruk av en hjullaster i oktober/november 2023, samt antall timer den er benyttet. Denne er fakturert av Levanger kommune. Det er også fakturert for bruk av minilaster i 2024. Revisor ser også at det er fakturert for 11 419 kr for «materieell». Det er ikke fakturert for bruk av utstyr utover dette. Enhetsleder drift og anlegg forteller at Levanger Camping benytter en el-Gator som ikke passer til drift og anlegg lengre. Kommunen og Levanger er ifølge enhetsleder i forhandlinger om hvordan de skal løse dette.

Daglig leder i Levanger Arena KF utdyper at det ikke foreligger noen formell avtale på maskinelt utstyr fra Levanger kommune eller Levanger Arena KF til Levanger Camping. Han utdyper dette med:

- Utstyret som ble overdratt til Levanger kommune fra Levanger Fritidspark Moan AS i 2020 er gammelt. Det er så gammelt at enhet drift og anlegg ikke ønsker å bruke det utenom; ingen andre enheter heller for den saks skyld.
- Drift og anlegg fører ikke service på utstyret. Der har vi avtale gjennom Felleskjøpet.
- Anslått brukstid Levanger Campingdrift AS har på dette utstyret er 77 timer pr år. 22 uker klippesesong; gjennomsnitt 3,5 t pr uke.
- Annet maskinelt utstyr Levanger Campingdrift AS leier/låner fra drift og anlegg betales det leie for.

3.3.3 Kostnadsdekning og fortjenestepåslag

Revisor ser av fakturering mellom Levanger Arena KF og Levanger Camping at det faktureres årlig. I 2022 og 2023 har følgende blitt fakturert:

	Beskrivelse	Beløp ekskl. MVA
2022	Refusjon driftsleder beredskap, lønn KF	78 270
2023	Refusjon driftsleder beredskap, lønn KF	78 276
2022	Driftsleder lønn 50 % 01.04-30.09	211 981
2023	Driftsleder lønn 50 % 01.04-30.09	228 037
2022	Driftsleder lønn 30 % 01.01 - 31.03/01.10 - 31.12	127 189
2023	Driftsleder lønn 30 % 01.01 - 31.03/01.10 - 31.12	136 822
2022	Prosjekt. Utleie fra KF og inn i AS, 150 timer	82 500
2023	Refusjon driftsassistent beredskap. Lønn KF.	50 879
2022	Administrasjon og daglig leder 20 %	251 116
2023	Administrasjon og daglig leder 20 %	271 702
	SUM inkl. mva. 2022	938 820
	SUM inkl. mva 2023	1 237 433

Kilde: Levanger Arena KF sitt regnskap

Det er ikke fakturert noe annet, verken til eller fra Levanger Arena KF og Levanger Camping Drift AS i 2023 og 2024. Revisor har ikke undersøkt grunnlaget for lønnskostnadene som fordeles her.

3.4 Vurdering

Transaksjoner mellom Levanger Arena KF og Levanger Camping Drift AS er regulert av en skriftlig avtale når det gjelder lønnsutgifter. Avtalen bidrar til å redusere risiko for konkurransevridding og krysssubsidiering, ved å sikre gjennomsiktighet, markedspriser og forutsigbarhet i transaksjonene mellom selskapene. Det finnes ikke egen avtale for leie av utstyr.

Det foreligger en skriftlig avtale som regulerer transaksjoner mellom Levanger Arena KF og Levanger Camping. Avtalen gjelder salg av tjenester, altså dekning av lønn for driftsleder, daglig leder og prosjektarbeid utført av ansatte i Levanger Arena KF. Det finnes ikke tilsvarende avtale for leie av utstyr. Dette gjør at kriteriet kun er delvis oppfylt. Avtaler bidrar til å sikre at det er en armlengdes avstand mellom foretaket og selskapet.

Transaksjoner mellom Levanger Arena KF og Levanger Camping Drift AS er basert på markedsmessige vilkår, gjennom å ha påslag på pris for å sikre markedsmessige priser der det er aktuelt, og en fordeling av lønnsutgifter etter hvor mye de ansatte jobber.

Det finnes ikke timeføring per selskap slik at en faktisk timefordeling kan etterprøves. Fordelingen mellom det kommunale foretaket og campingen er skjønnsbasert, og variabel etter sesong.

Kjøp og salg av varer og tjenester mellom konsernselskapene gir dokumentert dekning både for variable og faste kostnader, samt et rimelig fortjenestepåslag. Samtidig mangler det fakturering for bruk av utstyr utover bruk av en hjullaster.

Dette ser vi av grunnlaget for transaksjoner som er presentert i 3.3.2. I kapittel 3.3.3. presenteres faktisk fakturering mellom selskapene. Revisor har etterspurt fakturaer for bruk av utstyr da vi på egen hånd ikke har funnet dette i kommunens regnskap, utover fakturaer for bruk av en hjullaster. Administrasjonen i både kommunen og foretaket bekrefter at det ikke er fakturert, og at dette skal gjøres.

3.5 Konklusjon

Revisor konkluderer med at det kommunale eierskapet av Levanger Camping Drift AS i hovedsak ikke er konkurransevridende, men det må sikres at Levanger Camping Drift AS betaler for utstyr som leies fra Levanger kommune og/ eller Levanger Arena KF.

Transaksjoner mellom kommunen/Levanger KF og Levanger Camping Drift, er i hovedsak basert på forretningsmessige vilkår og underlagt tilstrekkelig kontroll. Dette gjennom avtaler for transaksjoner som bidrar til forutsigbarhet og gjennomsiktighet mellom kommunen, foretaket og selskapet. Dette gjelder kun lønnsutgifter, da det ikke foreligger avtale for leie av utstyr. Det må komme på plass en avtale som regulerer leie av utstyr.

Med dette som bakgrunn, konkluderer revisor med at Levanger Camping Drift AS i hovedsak har avtaler, system og rutiner som sikrer god økonomistyring. Denne konklusjonen er avgrenset til å gjelde transaksjoner mellom kommunen, foretaket og selskapet. Det mangler avtaler som regulerer leie av utstyr, og det er heller ikke fakturert for dette utover nevnte hjullaster. Det er en svakhet. Det finnes avtale og fakturering for lønnsutgifter, og dette er vesentlige beløp. Revisor antar at leie av utstyr vil utgjøre et vesentlig lavere beløp.

3.6 Anbefalinger

Kommunen, som selger av vare/tjeneste, og selskapet, som kjøper av vare/tjeneste må:

- Få oversikt over aktuelt leieutstyr og sikre avtale om leie av utstyr
- Sikre at pris for leie av utstyr gir dokumentert dekning for variable og faste kostnader, samt et rimelig fortjenestepåslag

4 FOLKEVALGT STYRING

I dette kapittelet gjennomgår vi Levanger kommunes styring av Levanger Arena KF.

4.1 Problemstilling

Utøves det folkevalgt styring av Levanger Arena KF i samsvar med gjeldende regelverk?

4.2 Revisjonskriterier

Følgende revisjonskriterier er utledet for denne problemstillingen:

- Kommunestyret skal ha fastsatt vedtekter for foretaket, som minst angir:
 - Foretakets navn
 - Foretakets formål
 - Navnet på den kommunen der foretaket skal ha sitt forretningskontor
 - Antallet styremedlemmer
- Kommunestyret skal velge minst tre medlemmer til foretakets styre.
- Kommunestyret skal behandle budsjett og godkjenne årsrapport og årsregnskap for foretaket
- Kommunestyret skal ha vedtatt en eierskapsmelding som omtaler:
 - Kommunens prinsipper for eierstyring
 - Oversikt over selskaper, kommunale foretak og andre virksomheter som kommunen har eierinteresser eller tilsvarende interesser i
 - Kommunens formål med eierinteressene
- Det bør gjennomføres eiermøter mellom foretaket og eier
- Kommunestyret skal motta kvartalsvise rapporter fra foretaket

Utleidningen av revisjonskriteriene finnes i vedlegg 1.

4.3 Funn

4.3.1 Vedtekter

Levanger Arena KF sine vedtekter ble sist behandlet av kommunestyret i sak 93/2019. Da ble vedtektene tilpasset den nye driften, som følge av virksomhetsoverdragelsen som omfattet drift av idrettsanlegg på Moan og utleie av personalressurser til Levanger Camping. I saksopplysningene til kommunestyret framgår det hvilke paragrafer som er foreslått endret, inkludert navneskifte fra Trønderhallen Levanger KF til Levanger Arena KF.

Selskapets vedtekter angir foretakets navn, formål, forretningskontor og antall styremedlemmer.

4.3.2 Valg av styre

Styret Levanger Arena KF består av følgende personer:

Tabell 2. Styret i Levanger Arena KF

Rolle	Navn	Valgt inn i rollen
Styreleder	Per Anders Folladal	27.02.2020
Nestleder	Trude Hynne	30.04.2024
Styremedlem	Ola Stene	30.04.2024
Styremedlem	Jon Åge Forfang	27.02.2020
Styremedlem	Margrethe Mørkved Solli	27.02.2020
Styremedlem	Lars Heirsaunet	07.02.2011
Varamedlem	Christian Wee	30.04.2024
Varamedlem	Sigrid Nordvoll	07.02.2011
Observatør	Arnstein Kjeldsen	27.02.2020

Kilde: www.soliditet.no

Siste styrevalg ble gjort i kommunestyrets sak 87/2023 i møtet den 13.12.2023. Nestleder ble valgt i kommunestyrets sak 12/2024 i møtet den 10.04.2024.

Ordfører forteller at kompetanse er viktig ved valg av styre. Ordfører fungerer som valgkomité, og innhenter informasjon fra styremedlemmene og daglig leder om styrets funksjon. Levanger kommune som eier vektlegger kompetente styre og velger representanter med bakgrunn i økonomi, organisering og samfunnskompetanse, forteller ordføreren. Iht. eierstrategien skal styreleder være den samme i Levanger Arena KF og Levanger Camping AS. I tillegg deltar kommunens økonomisjef som observatør til styret i Levanger Arena KF. Idrettsrådet har en representant i styret til Levanger Arena KF.

Det finnes ingen skriftlige rutiner for valgkomiteens arbeid ved valg av styremedlemmer, forteller ordfører. Eierskapsmeldingen har noen generelle betraktninger om at det ved rekruttering til styre bør hensyntas kompetanse og kunnskap, mangfold, habilitet og roller.

I foretakets vedtekter står følgende om valg av styre i § 7:

«Foretakets styre skal ha inntil 7 medlemmer med 2 varamedlemmer. Medlemmene velges av kommunestyret. Følgende kriterier gjelder for valg:

1. De ansatte peker selv ut et medlem til styret, jfr. KommuneLOvens § 65 nr. 3. Denne velges for to år.
2. Idrettsrådet i Levanger kommune oppnevner ett fast styremedlem.
3. Valgperioden for styremedlemmene/varamedlemmene er 2 år. Halve styret velges hvert år i forbindelse med behandlingen av årsregnskapet til foretaket.
4. Kommunestyret velger styrets leder og nestleder. Daglig leder er styrets sekretær og har tale- og forslagsrett i styrets møter. Rådmannen har møte- og talerett i styrets møter.»

Ledelsen i Levanger Arena KF og Levanger Camping Drift AS forteller at styret i Levanger Arena KF har normalt rundt syv møter i året. Det føres separate protokoller for møter i Levanger Arena KF og Campingen. Daglig leder opplever at kommunen ønsker at det skal være de samme styremedlemmene i begge styrene, med unntak av idrettsrådets representant som ikke er med i AS-et. Valgperiodene synkroniseres med hverandre. Det er nedfelt i kommunens eierstrategi for campingen.

4.3.3 Behandle budsjett og årsregnskap

Kommunestyret har behandlet budsjett, årsregnskap og årsrapport for foretaket, sist i kommunestyremøte 22.05.2024 i sakene 25 og 26/24.

Ordfører forteller at Levanger Arena KF følges opp gjennom eierstyring i eierskapsmeldingen og årlig behandling av årsrapport og regnskap. Kommunestyret fungerer som årsmøte for selskapet, og ordfører opplever at organiseringen fungerer godt. Det er også god administrativ dialog mellom kommunalsjef samfunnsutvikling og daglig leder i selskapene. Ordfører opplever at selskapet jobber godt med å følge opp eiersignaler.

Ordfører forteller at det er mange forslag til utvikling av idrettsanlegg i kommunen. Disse går via kommunens idrettskonsulent og blir deretter behandlet politisk. Endelig prioritering skjer i kommunestyret. Idrettslagene har ønsket om flere og bedre anlegg, samt lavere priser for leie av lokaler.

Daglig leder forteller at han ikke fikk orientert kontrollutvalget da årsregnskapet for 2023 ble behandlet. Tidligere har han deltatt i behandlingen og svart på spørsmål. Daglig leder har tidligere også deltatt i kommunestyremøter knyttet til årsregnskap og budsjett, men har ikke gjort dette de siste to årene. Dette vil bli prioritert fra daglig leder fremover.

4.3.4 Eierskapsmelding

Ordfører forteller at kommunens eierskapsmelding vil bli revidert og vedtatt av kommunestyret i løpet av 2024. Gjeldende eierskapsmelding ble sist behandlet i 2021. Eierskapsmeldingen

omfatter kommunens overordnede prinsipper for eierstyring og en oversikt over selskapene kommunen eier. Her er Levanger Arena KF omtalt. Her framgår selskapets formål, historisk informasjon, hvem som sitter i ledelsen, økonomi og en strategisk vurdering av eierskapet.

I spørreundersøkelsen svarer 100 prosent av respondentene at de har deltatt i behandling av kommunens eierskapsmelding.

40 prosent svarer at politiske organ har kontroll over kommunens eierinteresser i foretaket. 50 prosent svarer at de i noen grad opplever at politiske organ har kontroll.

4.3.5 Eiermøte

Ordfører forteller at det er ikke gjennomført eiermøte i Levanger Arena KF. Ordfører vil ta initiativ til at det avholdes eiermøte for Levanger Arena KF i løpet av 2024.

4.3.6 Kvartalsvise rapporter

Revisor har spurt ledelsen i Levanger Arena KF om hvor ofte kommunestyret behandler statusrapporter eller andre rapporter fra foretaket. Ledelsen forteller at kommunestyret i hovedsak behandler budsjett i september og årsregnskap i mai. I tillegg er det valg av styremedlemmer i desember. Ledelsen har ikke kjennskap til annen informasjon til kommunestyret enn dette.

4.4 Vurdering

Levanger Arena KF har vedtekter som inneholder hva kommuneloven krever.

Dette er i tråd med kriteriet.

Kommunestyret har valgt minst tre medlemmer til foretakets styre.

Dette er i tråd med kriteriet.

Kommunestyret har behandlet budsjett, og godkjent årsrapport og årsregnskap for foretaket.

Daglig leder for foretaket opplyser om at han ikke har vært til stede under behandlingen de to siste årene. Det kan være en fordel å sikre at daglig leder møter i kommunestyret i saker som gjelder foretaket, spesielt siden det heller ikke har vært gjennomført eiermøter med foretaket de siste årene. Kommunen bør etterspørre deltakelse fra foretaket.

Kommunestyret har vedtatt en eierskapsmelding som omtaler:

- Kommunens prinsipper for eierstyring
- Oversikt over selskaper, kommunale foretak og andre virksomheter som kommunen har eierinteresser eller tilsvarende interesser i
- Kommunens formål med eierinteressene, gjennom å ha en strategisk vurdering av eierskapet

Dette er i tråd med kriteriet. Revisor har ikke undersøkt om oversikten over selskaper er fullstendig. Revisor registrerer at oversikten også omfatter andre samarbeid enn de som er lagt i selskap, f.eks. kommunesamarbeid. Dette er positivt, og i tråd med intensjonen i loven.

Eierskapsmeldingen ble sist behandlet i 2021. Revisor har blitt opplyst om at eierskapsmeldingen skal behandles i kommunestyret før jul 2024. Dersom eierskapsmeldingen skal være et godt verktøy for kommunestyret, vil det være hensiktsmessig at den behandles tidlig i valgperioden. KS anbefaler også at eierskapsmeldingen eller deler av denne behandles årlig slik at kommunestyret sikres fersk informasjon om sine selskaper.

Det gjennomføres ikke eiermøter mellom foretaket og eier.

Dette er ikke i tråd med kriteriet. Det er viktig å understreke at dette ikke er et lovbrudd, men det er ikke i tråd med god praksis, jamfør KS' anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll. Eiermøter, altså uformelle møter mellom foretaket, styret og eier, vil kunne bidra til en god dialog og informasjonsutveksling. Eier og foretaket bør sammen vurdere om det er behov for eiermøter.

Kommunestyret mottar ikke kvartalsvise rapporter fra foretaket.

Dette er ikke i tråd med kriteriet. Praksis for kvartalsvise rapporter er dermed ikke i tråd med den ønskede praksis som er lagt til grunn i selskapets vedtekter.

4.5 Konklusjon

Revisor konkluderer med at det i hovedsak utøves folkevalgt styring av Levanger Arena KF i samsvar med gjeldende regelverk. Det er noen mangler i den folkevalgte styringen:

- Eierskapsmeldingen bør behandles tidlig i valgperioden for å sikre at den er et godt styringsverktøy. KS anbefaler at hele, eller deler av, eierskapsmeldingen behandles årlig for å sikre god informasjon til eier.
- Det gjennomføres ikke eiermøter mellom foretaket og eier, noe som ikke er i tråd med anbefalingen fra KS.
- Kommunestyret mottar ikke kvartalsvise rapporter fra foretaket. Dette er ikke i tråd med krav i foretakets vedtekter.

4.6 Anbefalinger

Revisor anbefaler kommunestyret å:

- Behandle eierskapsmeldingen tidlig i valgperioden for å sikre at den er et godt og oppdatert styringsverktøy
- Vurdere å behandle hele eller deler av eierskapsmeldingen årlig for å sikre oppdatert selskapsinformasjon til kommunestyret
- Vurdere behovet for å gjennomføre eiermøter med foretaket
- Be om kvartalsvise rapporter fra foretaket eller endre foretakets vedtekter dersom det ikke er behov for kvartalsvis rapportering.

5 EIERSTYRING

I dette kapitlet gjennomgår vi en eierskapskontroll av hvordan Levanger kommune utøver eierstyringen av Levanger Camping.

5.1 Problemstilling

Utøves eierstyringen av Levanger Camping Drift AS i samsvar med gjeldende regelverk og anbefalinger?

5.2 Kriterier

Følgende kriterier er utledet for denne problemstillingen:

- Det bør gjennomføres tilstrekkelig opplæring av, og gis informasjon til folkevalgte/eierrepresentanter om eierstyring, herunder om roller, styringslinjer og ansvarsfordeling
- Kommunestyret bør årlig få en rapport om status i selskapene sine.
- Det skal foreligge vedtekter som tilfredsstillende aksjelovens krav
- Kommunestyret bør jevnlig revidere styringsdokumentene og avtalene som regulerer styringen av selskapet
- Kommunestyret bør oppnevne sentrale folkevalgte som eierrepresentanter
- Det bør etableres forutsigbare kommunikasjonsformer mellom kommunestyret og eierrepresentanten
- Eierstyringen skal utøves gjennom deltakelse i generalforsamlingen
- Det bør gjennomføres jevnlig eiermøter mellom eierne og selskapet
- Det bør vedtektsfestes en ordning med bruk av valgkomité.
- Valgkomitéen bør ha retningslinjer for styrets sammensetning og kompetanse.
- Generalforsamlingen fastsetter styregodtgjørelse

Utleddningen av revisjonskriteriene finnes i vedlegg 1.

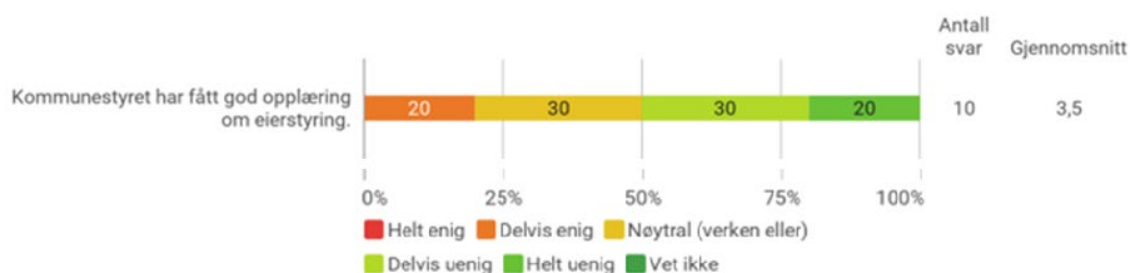
5.3 Funn

5.3.1 Opplæring

Det var planlagt opplæring om eierstyring under Folkevalgtopplæringen for kommunestyrets representanter høsten 23, men av tidsmessige årsaker ble det kun litt opplæring, forteller ordfører. Ordfører opplever at det var en oppfatning av at det generelt ble mye informasjon på kort tid, og det er en ambisjon om å gi mer opplæring om eierstyring til kommunestyret.

Formannskapet har blitt spurt om de har fått opplæring i eierstyring. Her svarer 40 prosent at de har fått opplæring om eierstyring, og 50 prosent at de ikke har fått opplæring. 10 prosent (tilsvarende 1 person) vet ikke.

Revisor har også spurt formannskapet om kommunestyret har fått god opplæring i eierstyring. Her er halvparten helt eller delvis enig i at kommunestyret har fått god opplæring om eierstyring, se figur under.



Figur 1. Formannskapets syn på opplæring om eierstyring

Det var også et åpent spørsmål om hva man anser å være de største utfordringene for folkevalgt styring. Her kunne respondentene velge flere alternativer. 80 prosent av respondentene har krysset av for at kommunestyrets opplæring om eierstyring er en utfordring.

5.3.2 Årlig rapport til kommunestyret

Ordføreren opplyser om at det blir gitt grundig informasjon om drift, økonomi og strategi for campingene av styreleder og daglig leder under generalforsamlingen. Det er formannskapet som fungerer som generalforsamling. Selskapet tar selv kontakt med kommunen hvis det oppstår saker hvor eieren bør være involvert. Ordføreren har ikke opplevd noen problemer med styringen av selskapet, og det har ikke vært behov for annen dialog enn de faste møtene. Det er ikke årlig rapportering fra Levanger Camping til kommunestyret.

Politikerne har fått omvisning i nytt bygg med resepsjon på campingene og mener at bygget brukes i tråd med formålet. Ordføreren opplever også at arbeidsforholdene for de ansatte er gode og fungerer som de skal. Campingene bidrar til å tiltrekke turister til byen, og næringslivet nyter godt av dette, noe som oppfattes som positivt for kommunen, ifølge ordfører.

I spørreundersøkelsen ble formannskapet spurt om de mener om informasjonsflyt til kommunestyret. Se figur under.



Figur 2. Formannskapets oppfatning av informasjonsflyt til kommunestyret

I figuren ser vi at 40 prosent mener at kommunestyret får god informasjon og god rapportering. Henholdsvis 30 prosent og 20 prosent er delvis uenige i at kommunestyret får god informasjon og god rapportering. Det er ingen som er helt uenige i påstanden.

Det var også et åpent spørsmål om hva man anser å være de største utfordringene for folkevalgt styring. Her kunne respondentene velge flere alternativer. 70 prosent har svart at det er en utfordring for eierstyring å sikre forankring av eierskapspolitikken i kommunestyret.

5.3.3 Vedtekter og revidering av styringsdokumenter

Levanger Camping har vedtekter som sist ble revidert i januar 2020. Vedtektsendringene er registrert i Brønnøysundregistrene. Revisor har ikke funnet at vedtektene har blitt behandlet i kommunestyret.

Vedtektene inneholder selskapets navn, men her er selskapet omtalt som «Levanger Camping AS». Et søk i Brønnøysundregistrene viser at Levanger Camping AS ikke finnes, men Levanger Camping Drift AS.

Vedtektene inneholder en formulering om selskapets virksomhet i § 2 Formål: «Selskapets formål er å eie og drive Levanger Camping alene eller sammen med andre. Selskapets virksomhet tar sikte på drift med fortjeneste». Vedtektene inneholder også informasjon om aksjekapitalens størrelse og aksjenes pålydende.

Levanger kommune har en eierstrategi for Levanger Camping, vedtatt i generalforsamling i 2022 og vedtatt i kommunestyret 21.09.2022.

Her presenteres formålet med eierskapet i selskapet. Kommunen har en intensjon om langsiktig eierskap som skal bidra til å utvikle campingplassen og området på Moan.

Områdeplanen for Levanger Fritidspark¹ vil legge aktiviteter dit som gagnar både kommunens innbyggere og besøkende gjester på Levanger Camping. Det fremgår av eierstrategien at det er en avtale med Levanger Arena KF om kjøp av ressurser og tjenester. «Den sterke synergien mellom partene vil bidra til å styrke Moan området generelt sett, og ivareta utviklingen både av idrettsanlegg og fasiliteter på camping. Med denne avtalen har selskapet en bærekraftig økonomimodell med fellesanlegg og dynamisk personalflyt mellom selskapene». Videre står det at Levanger Camping er et godt verktøy – sammen med Levanger Arena KF – for å realisere kommunale strategier og ambisjoner.

I eierstrategien er det en forventning om at selskapet må sikre at den etiske standarden er i overensstemmelse med eiers etiske retningslinjer. Det er nulltoleranse for korrupsjon. Kommunen er opptatt av at selskapet er åpne om dilemmaer knyttet til korrupsjon, interessekonflikter og inhabilitet.

5.3.4 Valg av eierrepresentant

I delegeringsreglementet, vedtatt 23.06.2021, står det at formannskapet er generalforsamling i heleide kommunale selskap. Partier som eventuelt ikke har medlemmer i formannskapet, tiltrer med en representant når formannskapet er generalforsamling. Det samme står i eierskapsmeldingen fra 2021.

I spørreundersøkelsen svarer 90 prosent at de har deltatt i valg av kommunens eierrepresentant i selskaper.

5.3.5 Kommunikasjon mellom kommunestyret og eierrepresentanten

I eierskapsmeldingen står det at «Protokoller fra generalforsamlinger skal forelegges kommunestyret til orientering, og kommunestyret skal løpende orienteres om utøving av fullmakter i de saker som er av overordnet prinsipiell karakter.»

Revisor har sett på politiske saker og referatsaker kommunestyret har blitt forelagt, og kan ikke se at protokoller fra generalforsamlinger har blitt forelagt kommunestyret i 2023 eller 2024.

70 prosent av respondentene i spørreundersøkelsen er helt eller delvis enige i at roller, ansvar og myndighet er tydelig avklart i eierskapsaker. 90 prosent mener at eierskapsmeldingen er et godt politisk styringsverktøy.

¹ Levanger Fritidspark er lokalisert rett ved Levanger Camping. Fritidsparken består av kunstgress-stadion, friidrettsanlegg, sykkelvelodrom, tennisbaner, sandvolleyballbaner og friområder. Kilde: www.levangerarena.no/fritidsparken

En informant opplyser å ha savnet spørsmål i spørreundersøkelsen om eierrepresentanten har blitt instruert godt nok om hvem den skal representere og hva eierrepresentanten skal vektlegge, som bør knyttes til en eierstrategi.

5.3.6 Eierstyring i generalforsamling

I eierstrategien punkt 6 står det at den formelle dialogen mellom eier og selskap foregår i generalforsamlingen. Videre står det at styreleder har ansvar for å informere ordfører og kommunedirektør om det oppstår situasjoner i selskapet som er av vesentlig karakter for eier å kjenne til. Styreleder og ordfører skal vurdere om det skal kalles inn til eiermøte eller ekstraordinær generalforsamling. Det står også at daglig leder kan rådføre seg med kommunedirektør om praktiske forhold i daglig drift.

Ledelsen i selskapet opplever at Levanger kommune er en ryddig eier som ikke forsøker å «overstyre» selskapet. Økonomisjefen er observatør i styret. Ledelsen opplever dette som en god kobling til kommunen og fungerer ryddig.

I spørreundersøkelsen har formannskapet svart på om de opplever at politiske organ har kontroll over kommunens eierinteresser i Levanger Camping Drift AS. Her har 40 prosent svart at de i stor grad har kontroll, og 50 prosent har svart at de i noen grad har kontroll over kommunens eierinteresser i selskapet.

5.3.7 Eiermøte

I eierstrategien punkt 6 står det at i tilknytning til generalforsamlingen skal det avholdes et eiermøte der styreleder og daglig leder gir en orientering om utvikling av selskapet og styrets langsiktige strategi for selskapet.

Ordfører opplever at det ikke har vært et klart skille mellom generalforsamling og eiermøte i Levanger Camping, hvilket nok er årsak til at det ikke er skrevet referat fra eiermøtet som eget møte. Det er planlagt eiermøte i Levanger Camping høsten 2024. Revisor kjenner ikke til andre eiermøter enn dette.

Revisor har spurt ledelsen i selskapet om de savner noe fra eier sin side. Ledelsen forteller at de ikke savner noe spesielt fra eier.

5.3.8 Valgkomite

Det er ingen bestemmelser om valgkomite i selskapets vedtekter.

Ordfører fungerer som valgkomité, og innhenter informasjon fra styremedlemmene og daglig leder om styrets funksjon. Levanger kommune som eier vektlegger kompetente styrer og velger representanter med bakgrunn i økonomi, organisering og samfunnskompetanse,

forteller ordføreren. Iht. eierstrategien skal styreleder være den samme i Levanger Arena KF og Levanger Camping AS.

I paragraf 6 i vedtektene og i punkt 5 i eierstrategien er det bestemt at styret skal ha inntil fire medlemmer med ett varamedlem. Medlemmene velges av generalforsamlingen. I eierstrategiens punkt seks står det at daglig leder skal kontakte ordfører, som er valgkomite, og avtale tidspunkt for generalforsamling.

I spørreundersøkelsen svarer 90 prosent at de har deltatt i behandling av hvem som skal foreslås som styrerepresentanter. 80 prosent er helt eller delvis enige i at valgkomiteen som foreslår styremedlemmer i selskaper (alle kommunens selskaper) gjør en god nok jobb.

5.3.9 Valgkomiteens retningslinjer

Det finnes ingen egne skriftlige rutiner for valgkomiteens arbeid ved valg av styremedlemmer, forteller ordfører. I prinsippene for eierstyring i eierskapsmeldingen, står det at «Styresammensetningen skal være kjennetegnet av kompetanse og mangfold». Det er listet opp noen punkter som «bør ivaretas/vurderes» ved rekruttering til styrer:

- Kompetanse- og kunnskapshensyn (for selskapet)
- Mangfold (ulik erfaringsbakgrunn og kjønnsfordeling)
- Habilitet (må handle uavhengig av særinteresser)
- Roller (bør ikke ha andre oppgaver i selskapet)

Valgperiodene i Levanger Arena KF synkroniseres med Levanger Camping Drift, iht. kommunens eierstrategi for camping.

I vedtektene og eierstrategien står følgende kriterier for valg til styret:

- Styrets leder skal til enhver tid være styreleder i Levanger Arena KF
- Styret skal i tillegg bestå av 1 medlem fra styret for Levanger Arena KF
- De øvrige styremedlemmer og vara velges fritt av generalforsamlingen.

Det står også i eierstrategien at «valgkomiteen skal konsultere styre- og daglig leder om styrets medlemmer/foreslåtte medlemmer i forhold til ønsket kompetanseprofil i styret. Styrets medlemmer velges for to år av gangen.

I Levanger Camping består styret av 2 menn og 2 kvinner, samt en mannlig vara. Revisor har ikke undersøkt styrets kompetanse eller erfaring.

5.3.10 Styregodtgjørelse

Det er generalforsamlingen som har vedtatt godtgjøringer til styret. I 2024 ble følgende godtgjørelser vedtatt, som var på samme nivå som året før:

- Styreleder: 15 000 kr
- Styremedlemmer: 8 000 kr
- Varamedlem: 1 500 kr i godtgjørelse pr møte.

I eierskapsmeldingen er Levanger kommunes overordnede prinsipper for eierstyring presentert. I punkt 8 heter det at «Styrets godtgjøring og lederlønninger skal ligge på et moderat nivå i selskaper hvor kommunen er en betydelig eier».

I spørreundersøkelsen svarer 30 prosent at de har deltatt i prinsippdiskusjoner om styrehonorar. 70 prosent svarer at de ikke har deltatt i dette.

5.4 Vurdering

Revisor vurderer at det ikke er gjennomført tilstrekkelig opplæring av og informasjon til folkevalgte om eierstyring.

Dette er ikke i tråd med kriteriet. Vurderingen er gjort med bakgrunn i at halvparten av respondentene i spørreundersøkelsen svarte at de ikke har fått opplæring, kombinert med at ordfører forteller at det ikke har vært mye opplæring. God opplæring til folkevalgte om eierstyring kan bidra til bedre rolleforståelse og målrettet styring av de offentlig eide selskapene kommunen har.

Kommunestyret får ikke en årlig rapport om status i selskapet.

Dette er ikke i tråd med kriteriet. Formannskapet får en årlig statusrapport gjennom å være generalforsamling for selskapet. Kommunestyret, som har delegert myndigheten til å utøve eierskapet til formannskapet, får ikke denne informasjonen. Kommunestyret som øverste eier bør ha tilgang til oppdatert informasjon om sine selskaper minst en gang i året.

Selskapet har vedtekter som tilfredsstillende aksjelovens krav, men selskapets navn i vedtektene samsvarer ikke med selskapets navn i Brønnøysundregistrene.

Dette er i tråd med kriteriet, men ved revidering av vedtektene bør selskapets navn rettes.

Kommunestyret har kun delvis jevnlig revidert styringsdokumentene og avtalene som regulerer styringen av selskapet.

Dette er delvis i tråd med kriteriet. Vedtektene er sist revidert i 2020 og eierstrategien i 2022, men det er kun eierstrategien som er behandlet i kommunestyret.

Kommunestyret har oppnevnt sentrale folkevalgte som eierrepresentanter.

Dette er i tråd med kriteriet. Det er formannskapet som fungerer som eierrepresentanter i Levanger Camping, og disse må anses å være sentrale folkevalgte.

Det er etablert forutsigbare kommunikasjonsformer mellom kommunestyret og eierrepresentantene, men de etterleves ikke.

Kommunestyret har ikke blitt forelagt protokoller fra generalforsamlingen, slik eierskapsmeldingen legger opp til. Det kan også være god praksis å informere kommunestyret om større saker som skal opp i generalforsamling, slik at de kan stille spørsmål eller legge føringer for eierrepresentantene.

Eierstyringen utøves gjennom deltakelse i generalforsamlingen.

Selskapet uttaler at det ikke har blitt forsøkt styrt utenom formelle organer. Dette er i tråd med kriteriet.

Det er ikke gjennomført jevnlige eiermøter mellom eierne og selskapet.

Dette er heller ikke et krav, men en anbefaling fra KS. Selskapet har ikke savnet noe fra eier. Samtidig ser det ut til at det kan ha vært gjennomført eiermøter, men det kan ikke dokumenteres og har muligens ikke vært en sterk bevissthet rundt det. Revisor mener at dersom man vurderer at det er behov for eiermøter, bør det være et tydelig skille mellom eksempelvis generalforsamling og et eiermøte.

Bruk av valgkomité er ikke vedtektsfestet.

Dette er ikke i tråd med kriteriet.

Valgkomitéen har retningslinjer for styrets sammensetning og kompetanse gjennom bestemmelser i eierskapsmeldingen.

Dette er i tråd med kriteriet, men det bør vurderes om det er tilstrekkelig for selskapet med en slik generell bestemmelse. Revisor har ikke undersøkt om retningslinjene i eierskapsmeldingen har blitt etterlevd i valgkomiteens arbeid.

Generalforsamlingen fastsetter styregodtgjørelse.

Dette er i tråd med kriteriet.

5.5 Konklusjon

Revisor konkluderer med at eierstyringen av Levanger Camping Drift AS har mangler opp imot gjeldende regelverk og anbefalinger:

- Det er ikke gjennomført tilstrekkelig opplæring av folkevalgte
- Kommunestyret får ikke en årlig statusrapport om selskapet
- Vedtektene har feil selskapsnavn
- Det er etablert forutsigbare kommunikasjonsformer mellom kommunestyret og eierrepresentantene, men de etterleves ikke

- Det er ikke gjennomført eiermøter i selskapet. Behovet for eiermøter bør avklares mellom eier og selskapet
- Vedtektene inneholder ikke en bestemmelse om valgkomite.

5.6 Anbefalinger

Revisor anbefaler kommunestyret å:

- Gjennomføre mer opplæring om eierstyring
- Stille krav til selskapet om å få en årlig statusrapport
- Sikre at vedtektene er riktige og behandle disse i kommunestyret
- Sikre at vedtatte kommunikasjonsformer mellom kommunestyret og eierrepresentanter etterleves
- Vurdere behovet for eiermøter i Levanger Camping sammen med selskapet
- Vedtektsfeste bruk av valgkomite
- Vurdere behovet for egne retningslinjer for valgkomiteens arbeid

KILDER

Brønnøysundregistrene, www.brreg.no

Dun&Bradstreet Creditpro, www.soliditet.no

EFTA. (2017, December 21). *EFTA Guidelines on the notion of State Aid as referred to in Article 61(1) of the Agreement on the European Economic Area (2017/2413)*. EUR-Lex. https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2017.342.01.0035.01.ENG&toc=OJ:L:2017:342:TOC

Fornyings- administrasjons- og kirkedepartementet. (2010). *Veileder: EØS-avtalens regler om offentlig støtte*.

Forskrift om kontrollutvalg og revisjon, FOR-2019-06-17-904

Lov om aksjeselskaper, LOV-1997-06-13-44

Lov om kommuner og fylkeskommuner (Kommuneloven), LOV-2018-06-22-83

Lov om årsregnskap m.v., LOV-1998-07-17-56

Justis- og beredskapsdepartementet, *NO U 1996:3 Ny aksjelovgivning*.

KS (2020) *KS Folkevalgtprogram: Anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll*, [Anbefalinger-om-eierskap-sept-23-F31-1-.pdf](#)

NKRF (2020), *NKRFs standard for forvaltningsrevisjon, RSK001*

NKRF (2020) *NKRFs standard for eierskapskontroll, RSK002*

Nærings- og fiskeridepartementet. (2019). *Veileder om offentlig støtte*. https://www.regjeringen.no/globalassets/departementene/nfd/dokumenter/veiledninger/veiledner_offentlig-stotte.pdf

Samfunnsbedriftene. (2019). *Styreansvar i et kommunalt foretak*. <https://www.samfunnsbedriftene.no/artikkel/styreansvar-i-et-kommunalt-foretak>

VEDLEGG 1 – UTLEDNING AV REVISJONSKRITERIER

Ifølge forskrift om kontrollutvalg og revisjon (§15) skal det etableres revisjonskriterier for gjennomføring av forvaltningsrevisjon. Revisjonskriterier er de krav og forventninger som forvaltningsrevisjonsobjektet skal revideres/vurderes i forhold til. Disse kriteriene skal være begrunnet i, eller utledet av, autoritative kilder innenfor det reviderte området. Slike autoritative kilder kan være lov, forskrift, forarbeider, rettspraksis, politiske vedtak (mål og føringer), administrative retningslinjer, samt statlige føringer og praksis. I denne forvaltningsrevisjonen har vi benyttet oss av følgende kilder til revisjonskriterier:

- Vedtektene til Levanger Arena KF
- Vedtektene til Levanger Camping Drift AS
- Aksjeloven
- Statsstøttereglene
- Kommuneloven og internkontrollbestemmelser
- KS' anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll

Formålet i Levanger Arena KF

Selskapets vedtekter ble sist revidert i desember 2019. I paragraf to, presenteres selskapets formål:

§ 2 FORMÅL

1. Forvalte og drive idrettsanlegg på Moan. I tillegg skal foretaket leie ut personalressurser til Levanger Campingdrift AS.
2. Forvalte og drive Trønderhallen, idretts-, flerbruks og svømmehall
3. Ut fra anleggenes muligheter skal foretaket tilrettelegge for bredest mulig aktivitet innenfor idrett, kultur, utdanning for forskning, messer, utstillinger, konserter og andre aktiviteter som anleggene gir muligheter for.
4. Markedsføre og promotere anleggene for større idretts- og kulturarrangementer, messer og utstillinger.
5. Sørge for at driften av anleggene skjer etter sunne økonomiske prinsipper
6. Foretaket kan også påta seg andre oppgaver i tilknytning til anleggenes lokasjon. Foretaket skal også legge forholdene til rette for andre aktiviteter som naturlig kan drives på Røstad og Moan, enten alene eller sammen med andre.

Utlede revisjonskriterier:

- Foretaket skal forvalte og drive idrettsanlegg på Moan.
- Foretaket skal leie ut personalressurser til Levanger Camping Drift AS
- Foretaket skal forvalte og drive Trønderhallen
- Foretaket skal legge til rette for bredest mulig aktivitet innenfor idrett, kultur, utdanning for forskning, messer, utstillinger, konserter og andre aktiviteter som anleggene gir muligheter for.
- Foretaket skal markedsføre anleggene for større idretts- og kulturarrangementer, messer, og utstillinger.
- Driften av foretaket skal skje etter sunne, økonomiske prinsipper

System og rutiner i Levanger Camping Drift AS

Regnskapsloven 1998-07-17-56, § 1-3 andre ledd sier at et selskap er morselskap hvis vedkommende på grunn av avtale eller som eier av aksjer eller andeler har bestemmende innflytelse over et annet foretak. Datterselskap som er organisert som aksjeselskap er underlagt aksjelovens bestemmelser om «armlengdes avstand» i konsernforhold. Hensikten med disse bestemmelsene er å sikre at priser og vilkår i et konsern skal være de samme som hva som ville blitt avtalt mellom uavhengige parter i en tilsvarende situasjon.

Kryssubsidiering mellom skjermet og konkurranseutsatt virksomhet vil kunne komme i konflikt med EØS-avtalens statsstøtteregler.

Aksjeloven

Aksjeloven § 3-9 (1) har følgende bestemmelse:

Transaksjoner mellom selskaper i samme konsern skal grunnes på vanlige forretningsmessige vilkår og prinsipper. Vesentlige avtaler mellom konsernselskaper skal foreligge skriftlig.

I forarbeidet til loven (NOU 1996:3) ble det vektlagt at transaksjonene må være forretningsmessig begrunnet, gjenspeile alminnelig markedspris, og at det måtte være likevekt mellom kontraktytelsene og vilkårene for transaksjonene.

Statsstøttereglene

EØS-avtalens artikkel 61 forbyr som hovedregel offentlig støtte til næringslivet. Hva som er offentlig støtte blir tolket vidt, hvor kryssubsidiering i offentlig eid virksomhet kan bli rammet forbudet. For at det skal foreligge ulovlig offentlig støtte, må seks vilkår være samtidig oppfylte (Nærings- og fiskeridepartementet, 2019):

1. Mottaker av støtte er et foretak som utøver økonomisk aktivitet
2. Støtten er gitt av staten eller av statsmidler i enhver form
3. Støtten innebærer en økonomisk fordel for mottakeren
4. Støtten begunstiger enkelte foretak eller produksjonen av enkelte varer eller tjenester
5. Støtten kan virke konkurransevridende
6. Støtten kan påvirke samhandelen mellom EØS-landene.

Det er flere unntaksbestemmelser. Et eksempel er unntaket for bagatellmessig støtte, hvor terskelverdien er 200 000 euro over 3 år.

Dersom midler til finansiering av offentlige tjenester benyttes til å finansiere konkurranseutsatt virksomhet, vil det bli rammet av forbudet. I departementets veileder til reglene (Fornyings- administrasjons- og kirke departementet, 2010) nevnes det noen typetilfeller:

- At felleskostnader for skjermet og konkurranseutsatt virksomhet, slik som administrasjonskostnader, belastes den skjermede virksomheten
- At ledig kapasitet i skjermet virksomhet brukes til å produsere konkurranseutsatte tjenester
- At det investeres i maskiner og utstyr i den offentlig finansierte delen som gir lavere driftskostnader for den konkurranseutsatte delen
- At ansatte, utstyr og lokaler fra den offentlig finansierte virksomheten brukes i den kommersielle.

For å vurdere om det foreligger ulovlig kryssubsidiering brukes *markedsaktørprinsippet*. Ved å sammenligne transaksjonene med andre, kommersielle aktørers pris- og avtalevilkår, vil det som regel kunne konstateres om handelen er gjort på markedsmessige vilkår. (Nærings- og fiskeridepartementet, 2019) Markedsaktørprinsippet stiller som betingelse at det offentlige må opptre på tilsvarende måte som en rasjonell og profittorientert privat aktør ville gjort i en tilsvarende situasjon. I ESAs² retningslinjer om begrepet offentlig støtte (EFTA, 2017) er den markedsøkonomiske aktørtesten angitt nærmere:

- Det skal utelukkende tas hensyn til det offentliges rolle som økonomisk aktør, og ikke som myndighetsutøver
- Om markedsbetingelser foreligger eller ikke skal vurderes utfra informasjon forut for beslutninger, og ikke på grunnlag av kunnskap i ettertid
- Den offentlige aktøren må kunne dokumentere at beslutninger var gjort på markedsmessige vilkår

² EFTA-landenes overvåkingsorgan som kontrollerer om EØS-avtalen blir fulgt

- Ved vurderingen av om et tiltak gir økonomisk fordel, er det effekten av tiltaket for motparten som er avgjørende.

I tilfeller der det ikke eksisterer sammenlignbar markedspris, har EU-domstolen oppstilt som krav, jf. Chronopostsaken (Fornyings- administrasjons- og kirkedepartementet, 2010), at vederlaget skal dekke variable kostnader, en andel av de faste og en rimelig fortjeneste på morselskapets investeringer. Dersom vederlaget ble satt for lavt, ville det være støtte til det konkurranseutsatte selskapet.

Med enkelte unntak, angir ikke regelverket eksplisitt hvilke tiltak som må foretas for å forhindre krysssubsidiering. Ut fra virksomhetens art kan et regnskapsmessig skille være tilstrekkelig, mens det i andre tilfeller også bør foretas organisatorisk skille. Begge tiltakene forutsetter at kostnader og økonomiske fordeler som er knyttet til å produsere det forretningsmessige produktet, belastes den konkurranseutsatte delen til markedspris.

Utlede revisjonskriterier:

- Transaksjoner mellom Levanger Arena KF og Levanger Camping Drift AS skal være regulert av skriftlige avtaler, som skal bidra til å redusere risiko for konkurransevridding og krysssubsidiering.
- Transaksjoner mellom Levanger Arena KF og Levanger Camping Drift AS skal være basert på markedsmessige vilkår
- Dersom det ikke finnes markedspriser, skal kjøp og salg av varer og tjenester mellom konsernselskapene gi dekning for variable og faste kostnader, samt et rimelig fortjenestepåslag.

Folkevalgt styring av Levanger Arena KF

Levanger Arena KF er et kommunalt foretak etter kommuneloven kapittel 9. I § 9-1 slås det fast at kommunale foretak er en del av kommunen. Et KF er ikke et selvstendig rettssubjekt, men er en del av kommunen. Det stilles videre en del krav til det kommunale foretaket som er relevant for den folkevalgte styringen:

§ 9-3 Vedtekter

Foretaket skal ha vedtekter som minst skal angi

- a. Foretakets navn
- b. Foretakets formål
- c. Navnet på den kommunen der foretaket skal ha sitt forretningskontor

- d. Antallet styremedlemmer
- e. Annet som etter lov skal fastsettes i vedtekter

§ 9-5 Styrets sammensetning

Styret i kommunale og fylkeskommune foretak skal ha minst tre medlemmer. Kommunestyret eller fylkestinget velger selv leder, nestleder og øvrige medlemmer til styret. Dette gjelder ikke styremedlemmer som de ansatte skal velge etter § 9-6.

Daglig leder for foretaket kan ikke være medlem i styret.

§ 9-10 Vedtak som må godkjennes av kommunestyret eller fylkestinget

I vedtektene kan det fastsettes at styrets vedtak i nærmere angitte saker må godkjennes av kommunestyret eller fylkestinget selv for å være bindende for kommunen eller fylkeskommunen. En avtale som ikke er godkjent av kommunestyret eller fylkestinget, er ikke bindende for kommunen eller fylkeskommunen hvis vedtektsbestemmelsen er registrert i foretaksregisteret, eller hvis avtaleparten kjente eller burde ha kjent til vedtektsbestemmelsen. Hvis avtalen er helt eller delvis gjennomført, skal ytelsene tilbakeføres. Hvis dette ikke er mulig, skal ytelsenenes økonomiske verdi tilbakeføres.

§ 9-16 Forholdet til kommunens eller fylkeskommunens administrasjon

Kommunedirektøren i kommunen eller fylkeskommunen har ikke instruksjons- eller omgjøringsrett overfor foretakets daglige leder.

Kommunedirektøren kan instruere styret og daglig leder om at vedtak i foretaket ikke skal iverksettes før kommunestyret eller fylkestinget har behandlet saken.

Kommunedirektøren skal gis anledning til å uttale seg før styret treffer vedtak i saker som også skal behandles av kommunestyret eller fylkestinget. Uttalelsen skal legges fram for styret i foretaket når styret skal behandle saken. Styrets vedtak skal sendes til kommunestyret eller fylkestinget via kommunedirektøren.

§ 26-1 Eierskapsmelding

Kommuner og fylkeskommuner skal minst én gang i valgperioden utarbeide en eierskapsmelding som skal vedtas av kommunestyret eller fylkestinget selv.

Eierskapsmeldingen skal inneholde:

- a. Kommunens eller fylkeskommunens prinsipper for eierstyring
- b. En oversikt over selskaper, kommunale eller fylkeskommunale foretak og andre virksomheter som kommunen eller fylkeskommunen har eierinteresser eller tilsvarende interesser i
- c. Kommunens eller fylkeskommunens formål med sine eierinteresser eller tilsvarende interesser i virksomhetene nevnt i bokstav b

Styring av kommunale foretak

Kommunestyret er det øverste organet i et kommunalt foretak. Det er kommunestyret som fastsetter rammene for styret i foretaket, gjennom vedtektene. Det er kommunen som er part i avtaler som det kommunale foretaket inngår, og det er kommunen som kan forplikte selskapet. Foretakets vedtekter kan legge begrensninger eller instruksjoner for hvilke saker styret kan avgjøre. Styret kan i utgangspunktet avgjøre alle saker som gjelder foretaket og dets virksomhet. (Samfunnsbedriftene, 2019) (Kommunal- og distriktsdepartementet, n.d.).

Foretakets budsjetttrammer skal innarbeides i kommunens årsbudsjett. Innenfor dette vedtar foretaket sitt særbudsjett. Foretaket skal avlegge et særregnskap som vedtas endelig av kommunestyret. (Kommunal- og distriktsdepartementet, n.d.)

I lovforslaget til Stortinget om kommuneloven, framgår det at kommunale foretak er en del av kommunen og skal derfor styres etter de samme prinsipper som de øvrige delene av kommunens virksomhet. (Kommunal- og distriktsdepartementet, n.d.)

Levanger Arena KF har noen bestemmelser for kommunestyret i vedtektene. Her framgår det følgende:

§ 4 Kommunestyret

1. Kommunestyret skal vedta budsjett, økonomiplan, samt godkjenne årsrapport og regnskap for foretaket
2. Kommunestyret skal velge medlemmer til styret i samsvar med vedtektenes § 7
3. Kommunestyret fastsetter styrets godtgjørelser

4. Foretaket skal framlegge kvartalsvis rapporter for kommunestyret som viser utviklingen i inntekter/innbetalinger og utgifter/utbetalinger i henhold til vedtatte rammer for foretaket.

Eiermøter er ikke lovregulert, og er bare en uformell arena hvor det ikke treffes vedtak. KS sin anbefaling nummer seks er at det jevnlig gjennomføres eiermøter for å bidra til god eierstyring og kommunikasjon med selskapet. Eiermøtet er et møte mellom representanter fra eierne, styret og daglig leder.

Dette gir følgende kriterier:

- Kommunestyret skal ha fastsatt vedtekter for foretaket, som minst angir:
 - Foretakets navn
 - Foretakets formål
 - Navnet på den kommunen der foretaket skal ha sitt forretningskontor
 - Antallet styremedlemmer
- Kommunestyret skal velge minst tre medlemmer til foretakets styre.
- Kommunestyret skal behandle budsjett, økonomiplan, og godkjenne årsrapport og årsregnskap for foretaket
- Kommunestyret skal ha vedtatt en eierskapsmelding som omtaler:
 - Kommunens prinsipper for eierstyring
 - Oversikt over selskaper, kommunale foretak og andre virksomheter som kommunen har eierinteresser eller tilsvarende interesser i
 - Kommunens formål med eierinteressene
- Kommunestyret skal motta kvartalsvise rapporter fra foretaket
- Det bør gjennomføres eiermøter mellom foretaket og eier.

Eierstyring av Levanger Camping Drift AS

Betingelsene for folkevalgt styring og kontroll endres når virksomheter eller tjenester skilles ut og legges i selskaper. Lovfestede bestemmelser og normer for god selskapsstyring setter grenser for hvor mye kommunene som eier disse selskapene kan og bør involvere seg i selskapenes virksomhet. Aktivt eierskap innebærer at de folkevalgte bruker de mulighetene styringssystemene gir til å utøve eierstyring.

Revisjonskriterier for eierskapskontroll er utledet fra aksjeloven og KS sine anbefalinger om eierstyring, selskapsledelse og kontroll. KS sine anbefalinger er ikke obligatoriske, men er

uttrykk for god praksis for kommunal eierstyring og er relevante kriterier å vurdere kommunens praksis mot.

Kommunestyret som eier

KS sin anbefaling nummer tre handler om at man må sørge for god kunnskap til folkevalgte om eierskap. Det anbefales at kommunestyret får tid til kompetanseutvikling. Dette kan eksempelvis gjøres gjennom å ha eierskapsseminarer for samtlige folkevalgte tidlig i valgperioden. Det er viktig at kommunestyret som eier får kunnskap og innsikt i omfanget av selskapsorganisering og de styringsmuligheter kommunen har for selskapene de har eierandeler i. Det er også viktig at de får innsikt i rollene de har som folkevalgte, som styremedlemmer eller som medlemmer av generalforsamling eller representantskap. Rollen som folkevalgt i kommunestyret er annerledes enn den rollen man har i et selskapsorgan. Man må være bevisst på roller, styringslinjer og ansvarsfordeling. Revisor mener det vil være hensiktsmessig at denne opplæringen kommer tidlig i valgperioden for å sikre at kommunestyret/eierrepresentanten har god nok opplæring til å kunne utøve god eierstyring i hele valgperioden.

KS' anbefaling nummer fire handler om at kommunestyret årlig bør få en rapport (eller eierskapsmelding) om status i selskapene. Det betyr at man ikke nødvendigvis trenger å behandle hele eierskapsmeldingen med prinsipper og formål, men kan behandle den delen som omhandler status i selskapene. Eierskapsmeldingen kan også inneholde f.eks. eiers forventninger til selskapenes forhold til etikk, miljø, likestilling, samfunnsansvar etc.

Dette gir følgende kriterier:

- Det bør gjennomføres tilstrekkelig opplæring av, og gis informasjon til folkevalgte/eierrepresentanter om eierstyring, herunder om roller, styringslinjer og ansvarsfordeling
- Kommunestyret bør årlig få en rapport om status i selskapene sine.

Eiernes styringsdokumenter

Aksjeloven § 2-1 stiller krav til at stifterne skal opprette et stiftelsesdokument. Stiftelsesdokumentet skal inneholde selskapets vedtekter og de bestemmelser som er nevnt i § 2-3.

§ 2-2 stiller minstekrav til vedtektene. De skal minst angi:

- selskapets foretaksnavn

- selskapets virksomhet
- aksjekapitalens størrelse
- aksjekapitalens pålydende (nominelle beløp)

Dersom selskapet ved sin virksomhet ikke skal ha til å formål å skaffe aksjeeierne økonomisk utbytte, skal vedtektene inneholde bestemmelser om anvendelse av overskudd og av formuen ved oppløsning.

§ 2-3 har videre minstekrav til stiftelsesdokumentet. Det skal angi:

1. Stifternes navn eller foretaksnavn, adresse og fødselsnummer eller organisasjonsnummer;
2. antallet aksjer som skal tegnes av hver av stifterne;
3. det beløpet som skal betales for hver aksje (aksjeinnskudd);
4. tidspunktet for oppgjør av aksjeinnskudd, jf. § 2-11;
5. hvem som skal være medlemmer av selskapets styre;
6. hvem som skal være selskapets revisor dersom årsregnskap skal revideres, jf. § 7-6 femte ledd.

KS sin anbefaling nummer fem er at kommunestyret skal utarbeide og revidere styringsdokumenter jevnlig. Selskapsavtalen og eierskapsmeldingen er eksempler på styringsdokumenter.

Dette gir følgende kriterier:

- Det skal foreligge vedtekter som tilfredsstillers aksjelovens krav
- Kommunestyret bør jevnlig revidere styringsdokumentene og avtalene som regulerer styringen av selskapet

Kommunikasjon mellom eierrepresentant og kommunestyret

Av KS sin anbefaling nummer sju anbefales det, avhengig av selskapets formål, som en hovedregel at kommunestyret oppnevner sentrale folkevalgte som selskapets eierrepresentanter i eierorganet. Eierstyring skal utøves innenfor rammen av kommunestyrets vedtak. I anbefaling nummer tre står det at når kommunestyret har valgt å legge en del av sin virksomhet inn i et selskap, medfører det også overføring av styringsrett til virksomheten. Oppgaven til selskapets styre og administrasjon er å planlegge, forvalte og drive virksomheten innenfor en ytre ramme som er trukket opp av eierne. Den ytre rammen består av eierskapsmeldingen og eierstrategien, samt selskapsavtalen eller vedtektene for selskapet. For kommunestyrets del har de direkte påvirkningskraft i å utarbeide eierskapsmeldinger og

føringer for eierrepresentantens utøvelse av eierskapet. Eierstyringen skal skje gjennom eierorganet til selskapet. Samhandlingen mellom eierorganet og kommunestyret er ikke lovregulert. Anbefaling nummer sju sier at det bør etableres forutsigbare kommunikasjonsformer mellom kommunestyret og eierorganet som forankres i eierskapsmeldingen. Dette skal bidra til å sikre engasjement, debatt og reell politisk avklaring av eierorganets myndighet.

Når kommunen er eier og deltager i et foretak må en fysisk person bli gitt en fullmakt til å opptre på vegne av kommunen i eierorganene. Den viktigste oppgaven er å avgi stemme på vegne av kommunen. I tråd med kommuneloven § 6 må fullmakten gis av kommunestyret, som kommunens øverste organ.

KS anbefaling nummer åtte er at eieren bør sørge for at bestemmelser om innkallingsfrist til generalforsamlinger tas inn i vedtektene, slik at det tas hensyn til kommunens eller fylkeskommunens behov for å ha tid til å behandle aktuelle saker.

Dette gir følgende kriterier:

- Kommunestyret bør oppnevne sentrale folkevalgte som eierrepresentanter
- Det bør etableres forutsigbare kommunikasjonsformer mellom kommunestyret og eierrepresentanten

Utøvelse av eierstyringen

Aksjeloven § 5-1 fastsetter at det er gjennom generalforsamlingen aksjeeierne utøver den øverste myndighet i selskapet. Det betyr at aksjeeierne ikke har noen rett til å gi instruksjoner til selskapet utenfor generalforsamlingen.

I et aksjeselskap er eiernes økonomiske risiko begrenset til den innskutte aksjekapitalen. Selskapets øverste myndighet er generalforsamlingen, og det er her eierens myndighet utøves. Eierne kan i generalforsamlingen fastsette vedtekter, instruksjoner og andre vedtak som setter rammer for styret og daglig leder. Styret har det overordnede ansvaret for at selskapet drives i samsvar med eiernes formål, vedtektene og eventuelle andre instruksjoner fra eier, samt innenfor lovverket. Daglig leder skal forholde seg til de pålegg og retningslinjer som styret har gitt.

Eiermøter er ikke lovregulert, og er bare en uformell arena hvor det ikke treffes vedtak. KS sin anbefaling nummer seks er at det jevnlig gjennomføres eiermøter for å bidra til god eierstyring og kommunikasjon med selskapet. Eiermøtet er et møte mellom representanter fra eierne, styret og daglig leder.

Dette gir følgende kriterier:

- Eierstyringen skal utøves gjennom deltakelse i generalforsamlingen
- Det bør gjennomføres jevnlige eiermøter mellom eierne og selskapet

Valg, styregodtgjørelse og habilitet

Aksjeloven § 5-5 fastsetter at det skal avholdes ordinær generalforsamling innen seks måneder etter utgangen av hvert regnskapsår. Her skal følgende saker behandles og avgjøres:

1. godkjenning av årsregnskapet og eventuell årsberetning, herunder utdeling av utbytte;
2. andre saker som etter loven eller vedtektene hører under generalforsamlingen.

Valg til styret gjennomføres på generalforsamlingen.

KS sin anbefaling nummer ti sier at ved valg av styrer til kommunalt eide selskaper bør det vedtektsfestes bruk av valgkomité. I selskap med flere eierkommuner bør valgkomiteen sammensettes slik at den reflekterer eierandelene. I tillegg anbefales det at det utarbeides retningslinjer for valgkomiteens arbeid, at valgkomiteen har en dialog med styret før forslag fremmes og at valgkomiteen begrunner sine forslag.

KS' anbefaling nummer ni sier at eier bør sørge for god sammensetning og kompetanse i styret. Gjennom selskapets eierorgan bør eier sørge for at styrets kompetanse samlet sett er tilpasset selskapets formål og virksomhet. Spørsmål om habilitet bør også vurderes, og det anbefales at selskapet sikrer opplæring av styremedlemmene. Kompetansebehovet kan ta utgangspunkt i selskapets formålsparagraf, langsiktige strategier for selskapet og situasjonsbestemte forhold de nærmeste årene. Det bør tilstrebes en sammensetning med komplementær kompetanse og erfaring.

Styreverv i selskaper er et personlig verv. De skal ikke ivareta noen av eiernes interesser spesielt, men ivareta selskapets interesser til det beste for alle eierne. Man representerer derfor ikke et parti, kommunen eller andre særlige interesser. Det er ikke noe i veien for at folkevalgte kan velges til styremedlemmer. Dersom folkevalgte eller ansatte i kommunen skal velges til styremedlemmer kommunen har eierandelen i, bør man vurdere hvor ofte vedkommende kan bli inhabil. Dersom dette kan skje ofte, bør det vurderes at dette gjør det uhensiktsmessig å velge denne personen til styremedlem. Dette kan gjelde spesielt sentrale folkevalgte eller ansatte i kommunale lederstillinger. Kommunestyret bør vurdere om

ulempene ved å velge slike personer til styremedlemmer overstiger behovet for å ha den aktuelle personen i styret.

KS anbefaling nummer 16 handler om at kommunen bør (gjærne i forbindelse med utarbeidelse av eierskapsmelding) ha en prinsipiell diskusjon om godtgjøring av styreverv. Dette bør danne grunnlag for eierorganets fastsetting av styrehonorar. Godtgjørelsen for vervet bør reflektere styrets ansvar, kompetanse og forventet tidsbruk, samt virksomhetens kompleksitet. Generelt bør styreleder godtgjøres høyere enn styremedlemmene pga. det særlige arbeidet som følger med styreledervervet.

Aksjeloven § 6-10 fastsetter at generalforsamlingen fastsetter godtgjørelse til styremedlemmer, varamedlemmer og observatører. Ved konkurs bortfaller retten til godtgjørelse fra konkursåpningen.

Dette gir følgende kriterier:

- Det bør vedtektsfestes en ordning med bruk av valgkomité.
- Valgkomitéen bør ha retningslinjer for styrets sammensetning og kompetanse.
- Generalforsamlingen fastsetter styregodtgjørelse

VEDLEGG 2 – UTTALELSE FRA KOMMUNEN

SV: Levanger Arena og Levanger Camping: Rapport til uttalelse



Sand, Anita Ravlo <anita.ravlo.sand@levanger.kommune.no>
Til Sunniva Tusvik Sæter



↩ Svar

↩ Svar til alle

→ Videre send



tor. 19.12.2024 13:31

Du svarte på meldingen 19.12.2024 14:20.

Hei – beklager at jeg ikke har gitt tilbakemelding. Nei jeg har ikke noe å tilføye.

Med vennlig hilsen

Anita Ravlo Sand
Ordfører



[Anita Ravlo Sand](#)
Ordfører
tlf.: 95 80 10 21

www.levanger.kommune.no
sentralbord: (+47) 74 05 25 00
postboks 130, 7601 Levanger



VEDLEGG 3 – UTTALELSE FRA SELSKAPET

Re: Levanger Arena og Levanger Camping: Rapport til uttalelse



Per Anders Folladal <per.anders.folladal

Til Sunniva Tusvik Sæter
Kopi Berg, Svann Robert; Arve Gausen



Svar

Svar til alle

Videre-send



tor. 05.12.2024 14:01



Du svarte på meldingen 05.12.2024 14:24.

Hvis det er problemer med hvordan denne meldingen vises, kan du klikke her for å vise den i en nettle-ser.

Hei

Jeg og Svann Robert har sett igjennom rapporten, og kjenner oss godt igjen i funn og beskrivelser. Dvs vi har ingen merknader.

Lykke til på oppløpssiden!

mvh

Per Anders



Hovedkontor: Brugata 2, Steinkjer

Tlf. 907 30 300 - www.revisjonmidt norge.no