

Kommunaldirektørens orientering til kontrollutvalget om åpenhet og innsyn

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Hemnes kommune

Møtedato

12.09.2024

Saknr

25/24

Saksbehandler Kent Røstad
Arkivkode FE-217, TI-&58
Arkivsaknr 23/383 - 7

Forslag til vedtak

Kontrollutvalget tar den skriftlige og muntlige redegjørelsen til orientering.

Behandling:

HR/stabsleder Johanna Lensu og ansvarlig for Compilo Lars Tore Hatten orienterte. Arkivleder Camilla Berg skulle gi en orientering, men måtte melde forfall. Kontrollutvalget diskuterte saken. Kontrollutvalget er bekymret for om kommunen har tilstrekkelig kapasitet og bemanning for å overholde kravene i arkivloven og om det er tilstrekkelig å forsterke servicekontoret med kun en 50 % stilling som per nå ikke er tilsatt. Kontrollutvalget la fram følgende omforente vedtak:

1. Kontrollutvalget tar den skriftlige og muntlige redegjørelsen til orientering.
2. Kontrollutvalget ber arkivleder gi en muntlig orientering i kontrollutvalgets møte 17. oktober 2024.
3. Kontrollutvalget ber kommunedirektøren svare på om kommunen har tilstrekkelig kapasitet og bemanning for å overholde kravene i arkivloven og om det er tilstrekkelig å forsterke servicekontoret med kun en 50 % stilling som per nå ikke er tilsatt, i kontrollutvalgets møte 17. oktober 2024.

Vedtak:

1. Kontrollutvalget tar den skriftlige og muntlige redegjørelsen til orientering.
2. Kontrollutvalget ber arkivleder gi en muntlig orientering i kontrollutvalgets møte 17. oktober 2024.
3. Kontrollutvalget ber kommunedirektøren svare på om kommunen har tilstrekkelig kapasitet og bemanning for å overholde kravene i arkivloven og om det er tilstrekkelig å forsterke servicekontoret med kun en 50 % stilling som per nå ikke er tilsatt, i kontrollutvalgets møte 17. oktober 2024.

Vedlegg

Kommunedirektørens skriftlige tilbakemelding - Åpenhet og innsyn

Saksopplysninger

Forvaltningsrevisjonsrapport «Åpenhet og innsyn» ble første gang behandlet i kontrollutvalgets møte 22. november 2022.

Revisors problemstillinger i rapporten var:

1. Har Hemnes kommune rutiner for postmottak, journalføring og arkivering i tråd med regelverket?

Håndterer Hemnes kommune innsynskrav i tråd med regelverket?

Revisors konklusjon på første problemstilling var at Hemnes kommune i liten grad har rutiner for postmottak, journalføring og arkivering i tråd med regelverket,

Revisors konklusjon på andre problemstilling var at Hemnes kommune til dels håndterer innsynskrav i tråd med regelverket.

Revisor anbefalte at Hemnes kommune

- påser at det i tråd med regelverket innføres og utøves internkontroll for arkivarbeidet
- etablerer en arkivplan i henhold til regelverket. Kommunen bør også etablere et system for
- sikrer at arkivplanen til enhver tid er oppdatert
- påser at saksdokument blir journalført i henhold til regelverket
- sikrer at det etableres rutiner for innsynskrav og at disse implementeres.

Detaljert saksgang er beskrevet i saksframlegg fra kontrollutvalgets møte 31. mai 2023 som er vedlagt.

I kontrollutvalgets møte 31.mai 2023 ble det fattet følgende vedtak:

"Kontrollutvalget tar informasjonen til orientering og ber om oppdatert orientering fra kommunedirektør våren 2024"

Kommunedirektøren har i sin skriftlige tilbakemelding informert om at:

- Kommunen har tatt i bruk et nytt saksbehandlingssystem (Elements). Opplæring er gitt til ca. 100 ansatte.
- Det er etablert nye rutiner for innsynskrav
- Kommunen har begynt å lage arkivplan i verktøyet arkivplan.no, men verktøyet må endres.
- Kommunen har behov for å forsterke bemanningen med en 50 % stilling som per nå ikke er tilsatt.
- Kommunen ønsker å bruke Arkiv Nordland for kartlegging og avlevering av eldre arkiv som er lokalisert i Rådhuset.

Vurdering

Hemnes kommune har gjort flere tiltak for å påse at revisors anbefalinger blir fulgt opp. Kontrollutvalget må etter kommunedirektørens skriftlige og muntlige orientering vurdere om det ønsker videre oppfølging av saken eller om den skal anses som fulgt opp av kommunen.