

Møteinnkalling - Kontrollutvalget i Malvik kommune

Arkivsak: 25/36
Møtedato/tid: 05.02.2025 kl. 09:00
Møtested: Formannskapsalen, Rådhuset

Møtet avvikles for åpne dører, i tråd med kommuneloven § 11-5.

Eventuelle forfall, eller spørsmål om habilitet, meldes til Konsek Trøndelag IKS v/ Ragnhild Torsdatter Grønvold på telefon 936 30 946, eller e-post: ragnhild.gronvold@konsek.no

Varamedlemmer møter etter nærmere innkalling.

Trondheim, 29.01.2025

Torgeir Anda (sign.)
Leder av kontrollutvalget

Ragnhild Torsdatter Grønvold
seniorrådgiver
Konsek Trøndelag

Kopi: Varamedlemmer, ordfører, kommunedirektør og Revisjon Midt-Norge SA

Sakliste

Saksnr.	Sakstittel
01/25	Behandling av prosjektplan - forvaltningsrevisjon miljøforhold
02/25	Kommunedirektørens orientering - statlig tilsyn - psykisk folkehelse barn og unge
03/25	Behandling av kontrollutvalgets årsmelding 2024
04/25	Opplæring av kontrollutvalget
05/25	Referatsaker
06/25	Innspill til kontrollarbeidet
07/25	Godkjenning av protokoll

Behandling av prosjektplan - forvaltningsrevisjon miljøforhold

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Malvik kommune

Møtedato

05.02.2025

Saknr

01/25

Saksbehandler Ragnhild Torsdatter Grønvold

Arkivkode FE-217, TI-&58

Arkivsaknr 24/557 - 4

Forslag til vedtak

1. Kontrollutvalget slutter seg til revisors forslag til prosjektplan for forvaltningsrevisjon av naturmangfold.
2. Rapporten leveres sekretariatet forsøksvis innen 13. august 2025, og senest innen 20. august 2025.
3. Det brukes inntil 300 timer på rapporten.

Vedlegg

Prosjektplan naturmangfold

Saksopplysninger

Bakgrunn

I kontrollutvalgets møte 28. november 2024, sak 59/24, bestilte kontrollutvalget en forvaltningsrevisjon om miljøforhold i kommunen. Under behandlingen av saken ble blant annet disse problemstillingene diskutert:

- Hvordan ivaretar kommunen prinsippene i nasjonal miljølovgivning, eksempelvis naturmangfoldloven
- Hvordan naturmangfoldloven ivaretas ved behandlingen av arealsaker

Bestillingen kom i forlengelsen av kontrollutvalgets behandling av rapport fra forvaltningsrevisjon av kommunens klimaarbeid. Denne forvaltningsrevisjonen hadde i utgangspunktet tittel som omfattet både klima og miljø, men på grunn av de problemstillingene som ble undersøkt, ble rapporten avgrenset til klimaarbeidet. Denne forvaltningsrevisjonen ble bestilt på grunnlag av plan for forvaltningsrevisjon i forrige valgperiode.

I planen for denne perioden, som ny bestilling forankres i, er det punktet "Planarbeid, med vekt på klima, naturmangfold og dispensasjonspraksis" som en revisjon av arbeidet med miljø kan forankres i.

Problemstillinger og avgrensning

Revisor foreslår at disse problemstillingene undersøkes:

"1.

Har Malvik kommune rutiner for å behandle saker som berører naturens mangfold i tråd med lov og regelverk?

2.

Kan Malvik kommune dokumentere at saker som berører naturens mangfold blir behandlet i tråd med lov og regelverk?

I første problemstilling vil revisor undersøke om kommunen har etablert rutiner for saksbehandling i saker som berører naturens mangfold. Revisor vil undersøke om kommunen har rutiner og system som sørger for at saker blir forsvarlig utredet i tråd med lov

og regelverk. Kravene i naturmangfoldloven vil være sentrale, men revisor vil også se på disse i sammenheng med kravene i blant annet plan- og bygningsloven.

I andre problemstilling vil revisor se på praksisen rundt saksbehandlingen for saker som berører naturens mangfold. Revisor vil gjøre en gjennomgang av utvalgte saker for å se om disse sakene er behandlet i tråd med lov og regelverk. I gjennomgangen vil de alminnelige bestemmelsene om bærekraftig bruk (kapittel II i naturmangfoldloven) være sentrale og om kommunen følger disse bestemmelsene."

Revisor avgrensner i utgangspunktet utplukk av saker til saker som er vedtatt av kommunestyret, i perioden 2022-2025. Dersom dette gir for få saker, vil revisor utvide perioden. Det er ikke planlagt å se på statlige prosjekter, som for eksempel motorveitbygging.

Det er antatt at det trengs 300 timer til revisjonen, og at rapport kan leveres til sekretariatet 20. august 2025. Sekretariatet har mottatt revisors uavhengighetserklæring.

Konseks vurdering og konklusjon

Arealplaner etter plan- og bygningsloven vil typisk være saker som kommunestyret vedtar og som ofte kan ha betydning for naturmangfoldet. Kommunestyrene vedtar imidlertid gjennomgående ikke veldig mange slike saker per år. Enkelt saker etter plan- og bygningsloven vil normalt ikke behandles i kommunestyret. Tilsvarende vil andre saker som ofte kan ha betydning for naturmangfoldet, som saker etter forurensningsloven, saker som berører skog og jordbruk eller energiutbygging heller ikke behandles ofte av kommunestyret. I sum kan mange, mindre saker, over noe tid få stor betydning for naturmangfoldet. En avgrensning som revisor foreslår vil kanskje gi et for smalt vurderingsgrunnlag.

Revisor kommer i utvalgets møte. Revisor vil da orientere om hva som er bakgrunnen for utvalg av saker, og at en ikke har låst seg til kun arealsaker.

Ut fra dette foreslår sekretariatet at utvalget slutter seg til prosjektplanen. Det er likevel helt opp til utvalget om det mener vinklingen er i tråd med det utvalget ønsker. Etter avtale med revisor forsøker revisor å levere rapporten innen 13. august 2025.

Naturmangfold

Malvik kommune

Prosjektplan



1 FAKTA OM OPPDRAGET

FORMÅL

Formålet med oppdraget er å svare ut kontrollutvalgets bestilling knyttet til naturmangfoldloven og ivaretagelsen av denne i saker i Malvik kommune. Oppdraget vil kunne identifisere mulige forbedringspotensial i arbeidet med slike saker i kommunen.

PROBLEMSTILLINGER

- Har Malvik kommune rutiner for å behandle saker som berører naturens mangfold i tråd med lov og regelverk?
- Kan Malvik kommune dokumentere at saker som berører naturens mangfold blir behandlet i tråd med lov og regelverk?

TIDS- OG RESSURSBRUK

Timeforbruk: 300 timer

Rapport til sekretær: 20. august 2025

OPPDRAGSANSVARLIG REVISOR

Hanne Marit Ulseth Bjerkan

hanne.bjerkan@revisjonmidtnorge.no

Tlf. 476 34 527

2 MANDAT

I dette kapittelet redegjøres det for bestillingen.

2.1 Bestilling

Kontrollutvalget i Malvik kommune bestilte den 28. november 2024, sak 59/24 en forvaltningsrevisjon om miljøforhold i kommunen. Under behandlingen av saken ble det løftet fram mulige problemstillinger som omhandler loven om forvaltning av naturens mangfold (naturmangfoldloven) og hvordan kommunen ivaretar denne i behandling av arealsaker.

Bestillingen er i tråd med *Plan for forvaltningsrevisjon 2024-2028*, hvor planarbeid med vekt på klima, naturmangfold og dispensasjonspraksis er et av de prioriterte områdene.

2.2 Naturmangfold

FN-sambandet sin definisjon av naturmangfold er alle ulike typer liv som finnes i naturen, og omfatter både dyr og planter i alle områder i verden og i ulike økosystemer. Økosystem består av ulike arter, som for eksempel sopp, planer, dyr eller mikroorganismer. For at økosystemet fungerer, har alle artene en bestemt funksjon og bidrar på sin måte til at balansen opprettholdes. Dersom arter dør ut eller blir for store, kan det medføre at økosystemet kollapse.¹

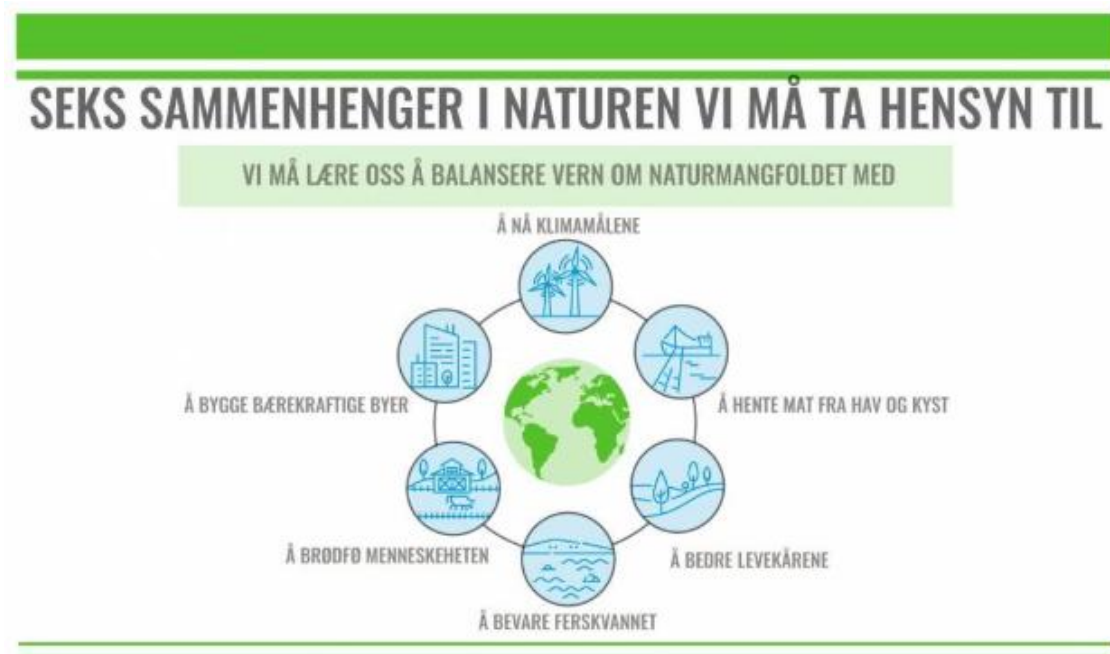
FN-sambandet skriver i sin artikkel om naturmangfoldet at vi som mennesker er avhengig av et bærekraftig naturmangfold med et bærekraftig artsmangfold for å kunne overleve på jorden. Grunnleggende behov som luft, vann og mat er resultat av naturmangfoldet i jordens biosfære². Menneskers påvirkning på naturmangfoldet gjennom utnyttelse av naturressurser, areal og utslipp av klimagasser har ført til at arter har blitt utryddet mye raskere i dag enn tidligere i historien. FNs naturpanel peker på fem hovedgrunner til at naturmangfoldet er truet, og alle er menneskeskapte:

- Arealendring – vi forandrer og ødelegger jorden og havet
- Rovdrift – vi utnytter dyr og planter
- Klimaendringer påvirker naturmangfoldet og motsatt
- Vi ødelegger jorden med forurensning
- Vi sprer fremmede, skadelige og aggressive arter til nye områder.

¹ <https://fn.no/tema/klima-og-miljoe/naturmangfold>

² Område av jorden der det finnes organisk liv, og biosfæren er summen av alle økosystemene på Jorden.

FNs naturpanel peker på at for å bevare naturmangfoldet er det viktig å anerkjenne at naturen har en verdig i seg selv. Det kreves et helhetlig fokus på bærekraftig utvikling; å ta vare på behovene til mennesker som lever i dag, uten å ødelegge framtidige generasjoners muligheter til å dekke sine behov.



Kilde: FN-sambandet

Figur 1. Seks sammenhenger i naturen som må tas hensyn til for å være bærekraftige og bevare naturmangfoldet.

Naturmangfoldloven regulerer bærekraftig³ bruk og vern av naturen, og gjelder for alle som tar beslutninger som har konsekvenser for naturmangfoldet. Lovens kapittel II regulerer alminnelige bestemmelser om bærekraftig bruk. Det skjer gjennom forvaltning av lokale bestander, arter, områdevern, fremmede organismer, utvalgte naturtyper og leveområder for prioriterte arter. De alminnelige bestemmelsene er gitt i paragraf §§ 4 og til og med 14.

Veilederen til kapittel II, utgitt av klima -og miljødepartementet⁴, skriver at det er mange lover som berører naturmangfoldet. Den offentlige myndighetsutøvelsen som berører natur, skjer ikke først og fremst ved bruk av naturmangfoldloven, men ved bruk av andre lover

³ Bærekraftig defineres som en utvikling som imøtekommer dagens behov uten å ødelegge mulighetene for at kommende generasjoner skal få dekket sine behov. <https://fn.no/tema/baerekraftig-utvikling-fattigdom-og-befolkning/baerekraftig-utvikling>

⁴ Naturmangfoldloven kapittel II, Alminnelige bestemmelser om bærekraftig bruk, Klima- og miljødepartementet

(eksempelvis plan- og bygningsloven). I et dokument om naturmangfoldloven og plan- og bygningsloven⁵ skriver klima- og miljødepartementet at naturmangfoldlovens kapittel II kommer inn i alle saker der det fattes vedtak etter plan -og bygningsloven som berører naturmangfoldet. Eksempler på saker er regionale planer, kommuneplaner, reguleringsplaner og enkeltsaker. Dokumentet skriver også at naturmangfoldloven skal legges til grunn i arbeidet med regionale og kommunale planstrategier.

Naturmangfoldloven sier hvilke vurderinger man er pliktig til å gjøre der beslutninger berører naturmangfold. Loven viser til at de miljørettslige prinsippene (§§ 8-12) skal sikre at naturmangfold blir vurdert ved myndighetsutøvelse som berører natur. Prinsippene er som følger:

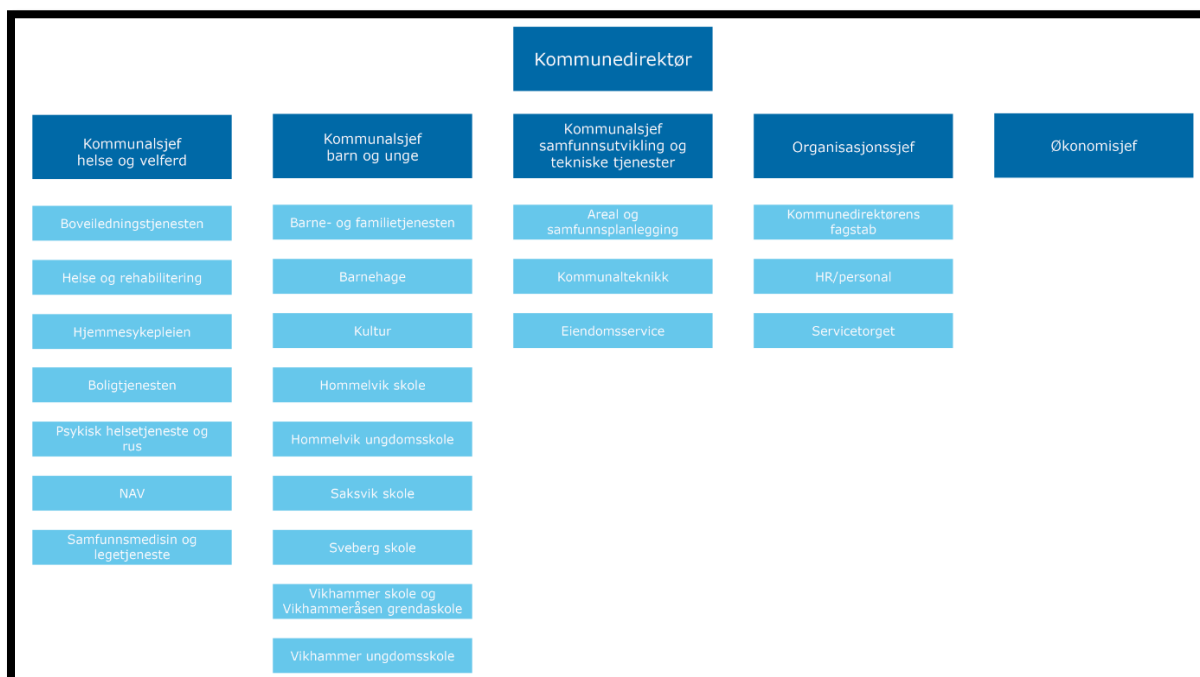
- kunnskapsgrunnlaget (§ 8)
- ivaretagelse av føre-var-prinsippet (§ 9)
- økosystembelastningen (§ 10)
- tiltakshaver som kostnadsbærende ved miljøforringelse (§ 11)
- miljøforsvarlige teknikker og driftsmetoder (§ 12)

I dokumentet fra klima- og miljødepartementet skriver de at hvordan saken påvirker muligheten for å nå forvaltningsmålene for naturtyper og arter i naturmangfoldloven (prinsipp §§ 4 og 5) også bør synliggjøres i saksbehandlingen.

2.3 Kommunens organisering

Malvik kommune ledes av kommunedirektør som øverste administrative leder. Figuren nedenfor viser kommunens organisasjonskart.

⁵ <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/naturmangfoldloven-og-plan--og-bygningsl/id660338/>



Kilde: Malvik kommune

Figur 2. Organisasjonskart Malvik kommune

Når det gjelder natur og naturforvaltning skriver Malvik kommune på sin hjemmeside at kommunen har to verneområder; Homla naturreservat og Hevillen naturreservat. Videre skriver kommunen at naturreservater er den strengeste formen for områdevern.

Hjemmesiden til kommunen viser til at arealdisponering er en av de største truslene mot naturmangfoldet, og at kommunen for å forvalte naturmangfoldet på bærekraftig vis, må ha oversikt over viktige lokaliteter. Kommunen har derfor gjennomført en kartlegging av blant annet biologisk mangfold, viltkartlegging og er i gang med naturtypekartlegging. Kulturmark i Mostadmark er også kartlagt.

3 PROSJEKTDESIGN

Kapittelet redegjør for revisors forslag til løsning av oppdraget.

3.1 Problemstillinger

Følgende problemstillinger vil besvares:

1. Har Malvik kommune rutiner for å behandle saker som berører naturens mangfold i tråd med lov og regelverk?
2. Kan Malvik kommune dokumentere at saker som berører naturens mangfold blir behandlet i tråd med lov og regelverk?

I første problemstilling vil revisor undersøke om kommunen har etablert rutiner for saksbehandling i saker som berører naturens mangfold. Revisor vil undersøke om kommunen har rutiner og system som sørger for at saker blir forsvarlig utredet i tråd med lov og regelverk. Kravene i naturmangfoldloven vil være sentrale, men revisor vil også se på disse i sammenheng med kravene i blant annet plan- og bygningsloven.

I andre problemstilling vil revisor se på praksisen rundt saksbehandlingen for saker som berører naturens mangfold. Revisor vil gjøre en gjennomgang av utvalgte saker for å se om disse sakene er behandlet i tråd med lov og regelverk. I gjennomgangen vil de alminnelige bestemmelsene om bærekraftig bruk (kapittel II i naturmangfoldloven) være sentrale og om kommunen følger disse bestemmelsene.

3.2 Avgrensing

Revisor vil kun se på saker som er vedtatt av kommunestyret. Revisor ser på saksbehandlingen som skjer i administrasjonen før saken sendes til politisk behandling i kommunestyret, og om informasjon som er med i saksutredningen som går til politisk behandling er i tråd med lov og regelverk.

Revisjonen vil ikke berøre statlige prosjekter som for eksempel veiutbygging (motorvei).

Revisor ønsker i utgangspunktet å gjennomgå sakene som kommunestyret har vedtatt som berører naturens mangfold. Revisor vil gjøre et utvalg av saker i perioden 2022-2025. Revisor vil vurdere underveis i prosjektet om det er behov for å forlenge perioden for utvalg av saker. Dette avhenger av omfanget av saker som finnes i kommunen.

3.3 Kilder til kriterier

I en forvaltningsrevisjon skal det etableres revisjonskriterier. Revisjonskriterier er de krav, normer og/eller standarder som kommunen sin praksis skal vurderes opp mot. Aktuelle kilder til revisjonskriterier er blant annet:

- Kommuneloven
- Naturmangfoldloven
- Plan – og bygningsloven
- Naturmangfoldloven kapittel II Alminnelige bestemmelser om bærekraftig bruk, Klima - og miljødepartementet, veileder
- Kommunens egne retningslinjer på området

3.4 Metoder for innsamling av data

For å besvare første problemstilling om hvilke rutiner kommunen har, blir det aktuelt med intervju. Revisor vil gjennomføre intervju med aktuelle personer i kommunen som har en rolle i saksbehandlingen knyttet til saker som faller inn under naturmangfoldloven. Intervju vil bli brukt for å få dybdeinformasjon om hvilke rutiner kommunen følger i slike saker som legges fram til politisk nivå, og for å høre om de har rutiner for at saksbehandlingen er i tråd med lovverket. Dersom kommunen har skriftlige rutiner for dette arbeidet, er det aktuelt for revisor å gjennomgå disse rutinene.

Andre problemstilling vil svares ut i hovedsak gjennom dokumentgjennomgang. Det kan bli behov for intervju dersom revisor anser et behov for å stille spørsmål knyttet til saksgjennomgangen. Dokumentgjennomgangen vil vise saksbehandlingen kommunen har gjort før og når det legges fram for politisk behandling, og om saksbehandlingen er i tråd med kravene etter regelverket.

4 PROSJEKTORGANISERING

4.1 Prosjektteam

Oppdragsansvarlig revisor	Hanne Marit Ulseth Bjerkan
Prosjektmedarbeider	Marit Ingunn Holmvik
Kvalitetssikrer	Anna Ølnes
Kvalitetssikrer	Eirik Gran Seim

4.2 Milepælsplan

Bestillingsdato	28. november 2024
Prosjektplan til sekretær	22. januar 2025
Oppstartsmøte	Mars 2025
Datainnsamling ferdig	Mai 2025
Rapport til uttalelse	Juni 2025
Rapport til sekretær	20. august 2025

Trondheim, 22. januar 2025

Hanne Marit Ulseth Bjerkan

Oppdragsansvarlig revisor

KILDER

Lov om forvaltning av naturens mangfold (naturmangfoldloven)

Naturmangfoldloven kapittel II, Alminnelige bestemmelser om bærekraftig bruk, Klima- og miljødepartementet, veileder

<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/naturmangfoldloven-og-plan--og-bygningsl/id660338/>

FN-sambandet:

<https://fn.no/tema/klima-og-miljoe/naturmangfold>

<https://fn.no/tema/baerekraftig-utvikling-fattigdom-og-befolkning/baerekraftig-utvikling>

Malvik kommunes hjemmeside:

<https://www.malvik.kommune.no/>



Hovedkontor: Brugata 2, Steinkjer

Tlf. 907 30 300 - www.revisjonmidt norge.no

Kommunedirektørens orientering - statlig tilsyn - psykisk folkehelse barn og unge

Behandles i utvalg Kontrollutvalget i Malvik kommune	Møtedato 05.02.2025	Saknr 02/25
Saksbehandler Ragnhild Torsdatter Grønvold		
Arkivkode FE-033, TI-&58		
Arkivsaknr 23/461 - 9		

Forslag til vedtak

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Vedlegg

Kommunedirektørens orientering - Statsforvalterens rapport om kommunens langsiktige og systematiske arbeid - barn og unges helse

Saksopplysninger

Som en oppfølging av kontrollutvalgets behandling av rapport fra statsforvalterens tilsyn med kommunens arbeid med det langsiktige arbeidet med å fremme barn og unges helse, sak 44/24, den 22. oktober 2024, ble det bedt om en skriftlig og muntlig tilbakemelding fra kommunedirektøren om hvordan kommunen følger opp dette arbeidet. Tilsynet hadde ikke til hensikt å avdekke lovbrudd, men å avdekke hvordan kommunen jobber med å fremme det langsiktige og systematiske arbeidet for å fremme psykisk helse hos barn og unge.

Rapporten fra tilsynet ble tatt til orientering.

Sekretariatet har mottatt kommunedirektørens redegjørelse for kommunens arbeid med temaet. I brevet orienteres det om hva som var bakgrunnen for tilsynet, og hvordan det ble gjennomført. Videre opplyses det at kommunen opprettet et tverrfaglig folkehelsesteam høsten 2023. Kommunens hovedfokus i folkehelsearbeidet er alle innbyggerne, heter det. I avsnittet som særlig gjelder barn og unge, omtales tiltak som gjøres på en rekke områder, eksempelvis Malvikhjelpa, et lavterskeltilbud for barn, ungdom, gravide, foreldre og familier. Det er også vist til hvordan barn og unge ivaretas i overordnede styringsdokumenter.

Når det gjelder internkontroll/rutiner heter det:

“Det arbeides derfor med sikring av rutiner og internkontroll, samt evalueringer og revidering av årshjul for folkehelsearbeidet. I dette arbeidet vil kommunen fortsatt ha fokus på hele befolkningen, dvs. å jobbe for god helse og gode liv for alle kommunens innbyggere. Dette bekreftes også av arbeid og tiltak det jobbes med i henhold til de tre identifiserte hovedutfordringene for Malvik når det gjelder befolkningens folkehelse.”

Kommunedirektøren kommer i kontrollutvalgets møte.

Konseks vurdering og konklusjon

Konsek mener kommunedirektørens skriftlige orientering kunne vært noe mer utfyllende og konkret på hva som er gjort etter statsforvalterens tilsyn for å fremme barn og unges psykiske helse. Det er også vist til tre identifiserte hovedutfordringer i Malvik når det gjelder folkehelse, uten at Konsek kan se at det er omtalt hva disse er, og hva de eventuelt har å si for barn og unge.

I og med at kommunedirektøren kommer i møtet og kan fylle ut den skriftlige orienteringen, blir det opp til utvalget å beslutte om redegjørelsen kan tas til orientering, eller om utvalget ønsker å følge opp saken ytterligere. Saken legges derfor fram uten forslag til vedtak.



KONSEK TRØNDELAG IKS
Postboks 2564
7735 STEINKJER

Bestilling av orientering - statsforvalteren - rapport om kommunens langsiktige og systematiske arbeid - barn og unges helse

Kommunedirektøren viser til Kontrollutvalgets bestilling av en orientering, vedtatt 22.10.24. Bakgrunnen for orienteringen er Statsforvalterens rapport etter gjennomført tilsyn av kommunens langsiktige og systematiske arbeid etter folkehelseloven for å fremme barn og unges helse.

Kommunedirektøren er bedt om å sende denne skriftlige orienteringen innen 17. januar 2025, samt om å stille i Kontrollutvalgets møte den 5. februar 2025.

Kort om gjennomført tilsyn i 2023

Statsforvalteren i Trøndelag informerte kommunene den 29.01.24 om et kommende landsomfattende tilsyn etter folkehelseloven.

Tema for tilsynet var kommunens systematiske folkehelsearbeid med å fremme god psykisk helse hos barn og unge. De ønsket å undersøke om kommunene har oversikt over barn og unges helsetilstand og faktorer i oppvekst- og levekårsforhold som påvirker deres psykiske helsetilstand og om kommunen bruker den kunnskapen de har om lokale utfordringer knyttet til psykisk helse hos barn og unge til å iverksette planer som følges opp med tiltak.

Formålet med tilsynet på nasjonalt nivå var å få en landsomfattende oversikt over kommunenes folkehelsearbeid etter folkehelseloven §§ 5, 6 og 7, dvs. arbeid som bidrar til å fremme god psykisk helse hos barn og unge. På kommunenivå var hensikten å bidra til å belyse viktigheten av tverrsektoriell innsats i et langsiktig og strategisk arbeid for bedre folkehelse, gode levekår og god psykisk helse hos barn og unge.

Tilsynet ble gjennomført i et samarbeid mellom Statens helsetilsynet og Statsforvalteren, fordelt over tre faser. I første fase ble det orientert om det kommende tilsynet gjennom et skriftlig brev og i felles Teams-møte. Videre måtte kommunene besvare en spørreundersøkelse og sende inn sentrale dokumenter, lokale planer mm til Statsforvalteren. I neste fase gjennomførte Statsforvalteren dybdeintervju i tre utvalgte kommuner i hvert fylke, hvorav Malvik kommune var én av de tre utvalgte kommunene i Trøndelag. Deltakerne i dette intervjuet var bredt sammensatt, fra ordfører og kommunens øverste administrative ledelse til mellomledere, øvrige ansatte og ungdom

Postadresse:

Postboks 140, 7551 HOMMELVIK

Besøksadresse:

Torggata 7

E-postadresse:

postmottak@malvik.kommune.no

Nettsted:

malvik.kommune.no

Telefon:

73 97 20 00

Org.nummer:

971 035 560

fra ungdomsskole, videregående skole og ungdomsrådet. I tredje fase arrangerte Statsforvalteren i Trøndelag en samling med alle fylkets kommuner for å presentere Helsetilsynets oppsummerte resultatet fra undersøkelsen og dybdeintervjuene på landsbasis. Samtidig fikk Malvik, og de øvrige to kommunene hvor Statsforvalteren gjennomførte intervju, tilsendt en sluttrapport etter tilsynet.

Folkehelsearbeid i Malvik kommune

Kommunen etablerte høsten 2023 et tverrfaglig folkehelsesteam, etter å ha vært uten folkehelse-koordinator en stund. Dette teamet har utarbeidet en folkehelseoversikt for Malvik, jfr. folkehelseslovens § 5. Videre er det i fellesskap med alle virksomhetene arbeidet med implementering av denne kunnskapsoversikten, samt utviklet mål og tiltak i folkehelsearbeidet, jfr. folkehelsesloven §§6 og 7.

Kommunens folkehelsearbeid skjer naturlig nok ute i de mange virksomhetene og i kontakt med innbyggerne, mens folkehelsesteamet utarbeider/ oppdaterer kunnskapsoversikten på området og bistår med å koordinere og strukturere kommunens helhetlige arbeid med folkehelse. Det er i denne forbindelse også utarbeidet et årshjul som omfatter både arbeidsoppgavene og ansvarlinjene i folkehelsearbeidet.

Kommunens hovedfokus i folkehelsearbeidet er alle innbyggerne, fra ung til gammel, mens Statsforvalterens tilsyn kun hadde fokus på barn og unge. Det er viktig med et helhetlig fokus fordi folkehelsearbeid handler om å legge til rette for en samfunnsutvikling som både motvirker ulikheter og fremmer god helse og trivsel i hele befolkningen.

Folkehelseiltak i Malvik - for å fremme barn og unges helse

I kommunens barnehager, skoler og i virksomhetene Kultur og Barne- og Familietjenesten jobbes det daglig med både forebyggende, individuelt tilpassede og universelle tiltak som skal hjelpe barn og unge til å leve gode liv i Malvik. I tillegg bidrar også øvrige virksomheter med arbeidsoppgaver som kommer barn og unge til nytte, som f.eks. etablering av gangveier, tildeling av bolig og økonomiske sikringstiltak for familier osv.

Barn og unges fysiske og psykiske helse vies også stor oppmerksomhet i kommunens overordnede styringsdokumenter, som f.eks. Kommuneplanens samfunns- og arealdel, samt Folkehelseoversikten. I Oppvekstsektoren jobbes det blant annet mye med både strategisk og konkret arbeid knyttet til mobbing, det er et felles fokus på språk, lesing og skriving i både barnehager og skoler og det er utarbeidet en plan for forebyggende arbeid for barn/unge. Videre arbeider barnehagene etter en lokal handlingsplan for psykososialt barnehagemiljø. Kommunen har også etablert «Malvikhjelpe», som er et lavterskeltilbud for barn, ungdom, gravide, foreldre og familier. I tillegg er det også slik at f.eks. kommunens praksis for medvirkningsråd, implementering av samhandlingsløsninger med brukere/ pårørende m.m, bidrar til å fremme barn og unges helse.

Videre arbeid – kommunens langsiktige og systematiske folkehelsearbeid

I Statsforvalterens rapport etter tilsynet vurderer de kommunens oversiktsdokument som relevant ut fra angitte utfordringer, jfr. folkehelseslovens § 5. Videre vurderer de at tiltakene henger sammen med de identifiserte utfordringene i oversikten, jfr. §§ 6 og 7.

Selv om det ikke er avdekket avvik i kommunens folkehelsearbeid, pekes det likevel på behovet for å etablere prosedyrer for internkontroll og evaluering av folkehelsearbeidet. Det arbeides derfor med sikring av rutiner og internkontroll, samt evalueringer og revidering av årshjul for folkehelsearbeidet. I dette arbeidet vil kommunen fortsatt ha fokus på hele befolkningen, dvs. å jobbe for god helse og gode liv for alle kommunens innbyggere. Dette bekreftes også av arbeid og tiltak det jobbes med i henhold til de tre identifiserte hovedutfordringene for Malvik når det gjelder befolkningens folkehelse.

Med hilsen

Anne Furan
rådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og kan være uten underskrift.

Behandling av kontrollutvalgets årsmelding 2024

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Malvik kommune

Møtedato

05.02.2025

Saknr

03/25

Saksbehandler Ragnhild Torsdatter Grønvold**Arkivkode** FE-033, TI-&14**Arkivsaknr** 24/13 - 4**Forslag til vedtak**

Kontrollutvalget slutter seg til utvalgets årsmelding for 2024, og legger saken frem for kommunestyret med følgende innstilling:

Kommunestyret tar kontrollutvalgets årsmelding for 2024 til orientering

Vedlegg

Årsmelding 2024

Saksopplysninger

Kontrollutvalgets årsmelding oppsummerer utvalgets aktivitet i 2024. Sekretariatet har utarbeidet et utkast til årsmelding, og utvalget vedtar sin endelige årsmelding på bakgrunn av dette forslaget, samt eventuelle egne innspill i dagens møte. Kontrollutvalget er kommunestyrets eget kontrollorgan, og skal stå for det løpende kontroll med kommunens virksomhet på vegne av kommunestyret.

Utvalget rapporterer sine saker til kommunestyret gjennom året. Årsmeldingen gir en oversikt over utvalgets aktivitet i 2024, og gir kommunestyret et innblikk i kontrollutvalgets virksomhet. Kommunestyret har til enhver tid, men kanskje særlig i tilknytning til behandlingen av årsmeldingen, anledning til å komme med synspunkter knyttet til kontrollarbeidet i kommunen.

Utvalgets arbeid krever et godt samarbeid med kommunestyret, administrasjonen, revisjonen og sekretariatet, og formålet er å bidra til en velfungerende forvaltning og tillit til kommunen.

Konklusjon

Sekretariatet anbefaler kontrollutvalget å oversende årsmeldingen til kommunestyret for orientering



Konsek
TRØNDELAG IKS Kontrollutvalgenes sekretariat

**Kontrollutvalgets
årsmelding for
2024**



Innhold

Kontrollutvalgets arbeids- og ansvarsområder.....	3
Arbeidet med lovpålagte oppgaver i 2024	4
Andre aktiviteter i 2024.....	8
Mer om kontrollutvalget.....	9

Kontrollutvalgets arbeids- og ansvarsområder

Kontrollutvalget er kommunestyrets kontrollorgan. Kontrollutvalget har én funksjon, kontrollfunksjonen. Kontrollutvalget er direkte underlagt kommunestyret og rapporterer bare til kommunestyret. Denne årsmeldingen er kontrollutvalgets rapport om kontrollarbeidet i 2024.

Kontrollutvalget har ifølge kommuneloven ansvar for

- **Å påse at regnskapsrevisjonen gjennomføres etter gjeldende lover og forskrifter**
- **Forvaltningsrevisjoner**
- **Eierskapskontroller**
- **Å følge opp kommunestyrets vedtak om revisjonsrapporter**
- **Å lage budsjett for kontrollarbeidet**
- **Å innstille på revisjonsordning og revisjonsselskap til kommunestyret når det er aktuelt.**

I tillegg til de pålagte oppgavene, kan kontrollutvalget ta opp en hvilken som helst sak som utvalget mener har et kontrollperspektiv. Utvalget kan:

- holde seg orientert om resultatet av statlige tilsyn
- dra på virksomhetsbesøk for å bli kjent med kommunen og kommunens selskaper
- gjøre kontrolloppgaver på oppdrag fra kommunestyret
- holde seg orientert om kommunen som eier ved å følge med på møtene i generalforsamlinger, representantskap osv.
- bestille orienteringer om tjenesteområder, saker eller utvalgte rutiner fra kommunedirektøren
- behandle henvendelser fra publikum

Arbeidet med lovpålagte oppgaver i 2024

Regnskapsrevisjon

Kontrollutvalget behandlet i løpet av fjoråret flere saker om regnskapsrevisjon.

1. Kontrollutvalget har innhentet informasjon om at revisoren er uavhengig og kompetent til å utføre oppdraget.
2. Kontrollutvalget har holdt seg løpende orientert om revisjonsarbeidet. Kommunens revisor har blant annet orientert om sin vurdering av risikoene i kommunen og hvordan revisjonsarbeidet er lagt opp.
3. Kontrollutvalget har dessuten fått informasjon om hvordan revisjonsselskapet arbeider for å sikre kvaliteten i regnskapsrevisjonen.

Kontrollutvalget har dermed oppfylt tre plikter, som det er pålagt å utføre gjennom kommuneloven:

- Kontrollutvalget skal se til at kommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte, se regnskapsrevisorens uavhengighetserklæring, sak 50/24
- Kontrollutvalget skal holde seg løpende orientert om regnskapsrevisjonen, se orientering om revisjonsstrategi, sak 51/24
- Kontrollutvalget skal se til at revisjonen foregår i samsvar med lovene og regelverket, se kontrollutvalgets uttalelse om årsregnskapet og årsberetningen, sak 26/24

Kontrollutvalget har ikke hatt merknader i noen av sakene.

Uttalelsen om årsregnskapet og årsberetningen

Kontrollutvalget skal hvert år uttale seg til kommunestyret om kommunens årsregnskap og årsberetning kan godkjennes. Uttalelsen ble lagt fram for formannskapet og var en del av beslutningsgrunnlaget da kommunestyret behandlet årsregnskapet og årsmeldingen for 2023. Kontrollutvalget hadde ingen merknader til regnskapet og anbefalte kommunestyret å godkjenne begge.

Forenklet etterlevelseskontroll

Dette er en form for stikkprøvekontroll av kommunens økonomiforvaltning. Kommunens regnskapsrevisor gjør én slik kontroll hvert år, og rapporterer til kontrollutvalget før 30. juni.

I 2024 kontrollerte revisoren kommunens etterlevelse av regelverket for offentlige anskaffelser over kr 100 000 og under EØS – terskelverdi kr 1 300 000.

Revisor kontrollerte 18 anskaffelser. For 12 av de kontrollerte var det ikke gjennomført tilbudskonkurranse, skrevet kravspesifikasjon eller skrevet protokoll.

Kommunedirektøren har fått beskjed om hva kommunen må korrigere for å tilfredsstille loven. Kontrollutvalget følger med på at administrasjonen retter seg etter påleggene. Utvalget er orientert om hva feilene skyldes og hva administrasjonen har gjort for å rette feilene.

Nye planer for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll

Kontrollutvalget skal utrede behovet for, planlegge og bestille forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll. Kontrollutvalget lager nye planer for begge i løpet av det første året av valgperioden.

De nye planene ble fullført i løpet av fjoråret. Kontrollutvalget fikk innspill til planene fra

- Revisjon Midt-Norge
- Kommunens administrative og politiske ledelse
- hovedtillitsvalgte og hovedverneombudet
- brukerutvalget
- eldrerådet

Kommunestyret vedtok planene for 2024-2028 i møtet 17. juni 2024, sak 35/24.

Eierskapskontroll

Kontrollutvalget skal kontrollere at selskapene som kommunen eier blir drevet i samsvar med politiske vedtak og lover, og at eierstyringen er god.

I 2024 undersøkte kontrollutvalget eierstyringen i IKA Trøndelag IKS. Rapporten fra undersøkelsen viste at kommunen i hovedsak utøver eierskapet i IKA Trøndelag IKS i tråd med kommunestyrets vedtak, lovkrav og etablerte normer for god eierstyring. Kommunestyret behandlet rapporten i sak 7/24 og vedtok at

1. Kommunestyret tar rapport fra eierskapskontroll av IKA Trøndelag IKS til orientering.
2. Kommunestyret ber kommunedirektøren legge fram saker til behandling til kommunestyret som svarer ut revisors anbefalinger i rapporten, innen 01.07.24.

Kontrollutvalget har fulgt med på at vedtaket er oppfylt.

Forvaltningsrevisjon

Forvaltningsrevisjon er en undersøkelse av om kommunens virksomheter og selskaper er produktive, effektive og følger lover, regler og kommunestyrets vedtak.

I 2024 behandlet kontrollutvalget rapport fra to forvaltningsrevisjoner.

Eiendomsforvaltning

Rapporten viser at kommunen mangler et strategidokument, har mangler i sitt forvaltning- drifts- og vedlikeholdssystem, mangler oversikt over ubenyttet bygningsmasse og har ikke en systematisk rapportering til kommunestyret om tilstanden på bygningsmassen.

Kontrollutvalget sendte rapporten til kommunestyret for endelig behandling:

1. Kommunestyret ber kommunedirektøren å

- a. utarbeide målsettinger og strategi for vedlikehold av kommunens bygningsmasse
- b. innføre et tilfredsstillende system for innmelding, koordinering og prioritering av vedlikeholdsbehov
- c. sikre at vedlikeholdsplaner blir fulgt
- d. utarbeide en oversikt over ubenyttet bygningsmasse
- e. jevnlig rapportere til kommunestyret en samlet oversikt over tilstanden på kommunens eiendommer, samt vedlikeholdsbehov for disse eiendommene

2. Kommunestyret ber om at kommunedirektøren ser til at de ovennevnte tiltakene er utført innen utgangen av mars 2025.

3. Kommunestyret ber kommunedirektøren gir skriftlig tilbakemelding til kontrollutvalget innen utgangen av mars 2025, og en muntlig redegjørelse til kontrollutvalget i første møte etter nevnte dato.

4. Kontrollutvalget forventer at kommunedirektøren framlegger et dokument som inneholder kommunedirektørens vurdering av alle sider av klima- og miljøvurderinger knyttet til kommunens eiendomsforvaltning.

5.Kontrollutvalget ber revisjonen om å presentere rapporten for kommunestyret i 5. november 2024.

Kontrollutvalget følger med på at vedtaket blir fulgt opp.

Klimaarbeid i Malvik kommune

Rapporten viser blant annet at kommunen har system og rutiner på området, men det er usikkerhet knyttet til gjennomføringen i praksis. Kommunen mangler en klimaplan, men har en oppdatert risiko- og sårbarhetsanalyse.

Kontrollutvalget sendte rapporten til kommunestyret for endelig behandling etter utvalgets møte i slutten av november.

Per dato har ikke kommunestyret behandlet saken.

Andre aktiviteter i 2024

Orienteringer fra kommunedirektøren

Kommunedirektøren orienterer i utvalgsmøtene. Tema har vært

- Sandfjæra barnehage
- Vikhammer ungdomsskole - uteområdet
- Eiendomsforvaltning
- Helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse

Rapporter fra statlige tilsyn

Kontrollutvalget blir orientert om resultatene av statlige tilsyn i kommunen, og om hva kommunedirektøren gjør for å korrigere feil og mangler etter disse tilsynene.

I fjor orienterte kommunedirektøren om oppfølgingen av dette tilsynet:

- Statsforvalterens forvaltningskontroll på landbruksområdet

Oppfølging av eierskap

Kontrollutvalget følger med på hvordan kommunen ivaretar eierskapet i en del av selskapene sine. Kontrollutvalget blir orientert om generalforsamlinger, representantskaps- og årsmøter samt årsmeldinger i en del av disse selskapene.

Virksomhetsbesøk

Kontrollutvalget besøkte Vikhammer ungdomsskole i sitt møte 28.november 2024. Rektor orienterte om skolen og utfordringer. Utvalget fikk en omvisning på skolen.

Mer om kontrollutvalget

Møter og saksbehandling

Møteprotokollene fra utvalgets møter blir lagt fram for kommunestyret som referatsak. Kommunestyret kan dermed følge med på kontrollutvalgets arbeid.

Kontrollutvalget hadde seks møter i fjor. Utvalget sendte syv saker til kommunestyret for videre behandling.

Opplæring og faglig samarbeid

Medlemmene i kontrollutvalget får tilbud om opplæring og faglig samarbeid gjennom Konsek, NKRF – kontroll og revisjon i kommunen, og Forum for kontroll og tilsyn. I løpet av fjoråret deltok et fast medlem på kontrollutvalgskonferansen i regi av Forum for kontroll og tilsyn. Fire av fem faste medlemmer deltok på Konseks regionsamling i januar.

Faglige ressurser

Sekretariat. Kommunen er medeier i Konsek, som er sekretariat for 48 kontrollutvalg i Nordland, Trøndelag og Innlandet. Konsek er kontrollutvalgets administrasjon og tar seg av møteavviklingen, saksutredning og koordinering med administrasjonen, revisjonen og statlige tilsyn.

Revisjon. Kommunen er medeier i Revisjon Midt-Norge, som er revisor for mer enn 54 kommuner i Nordland, Trøndelag og Innlandet. Revisjon Midt-Norge leverer samtlige former for revisjon til kommunen.

Økonomiske ressurser

Kommunestyret vedtar budsjettet for kontrollarbeidet etter innstilling fra kontrollutvalget. Kostnadene omfatter honorar til kontrollutvalgets sekretariat og til revisjonen.

Budsjettet til kontrollarbeidet var på kr 1 862 000-. Revisjonshonoraret utgjorde kr 1 322 536, mens honoraret til sekretariatet var på kr 362 96. Kontrollutvalget har brukt 32 prosent mindre av sin del av budsjettet.

Regnskap for kontrollarbeidet

Arts-gruppe	Tekst	Regnskap pr. 31.12. 2024	Budsjett 2024
000 – 099	Godtgjørelser og sosiale utgifter	86 620	119 410
100 – 499	Driftsutgifter, kurs og reiser	35 143	57 090
	SUM KONTROLLUTVALGETS DRIFT	121 763	176 500
	Honorar, revisjonen	1 383 001	1 322 536
	Honorar, sekretariatet	365 000	362 964
	SUM KONTROLLARBEIDET	1 869 764	1 862 000

Kontrollutvalgets medlemmer

Det er strenge krav til hvilke roller kontrollutvalgets medlemmer kan ha mens de er medlem av utvalget. De kan ikke være ansatt i kommunen. De kan heller ikke ha en ledende rolle i selskaper som kommunen eier, for eksempel være styremedlem.

- Ingen av kontrollutvalgets medlemmer har en rolle som kommer i konflikt med vervet i utvalget.
- Kravet til kjønnsbalanse er oppfylt.

Faste medlemmer

Torgeir Anda (V), leder
 Jan Inge Hov (PP), nestleder
 Vigdis M.P. Marthinsen (H)
 Bernt-Ole Ravlum (AP)
 Aslaug Rustad (Sp)

Vigdis Marthinsen (H) erstattet Anne Elisabeth Hegle (INP), som fratradte vervet halvveis i året.

Varamedlemmer

Fra Venstre
 Kari Værnes Fiske (V)
 Kerstin Leistad (V)
 Gøran Johnsen (V)

Fra Pensjonistpartiet/Industri- og næringspartiet/Miljøpartiet de
Grønne/Fremskrittspartiet/Høyre
Erling M. Foss (H)
Per Olav Bjørgum (MDG)
Kjell Forbord (PP)

Fra Arbeiderpartiet
Laila Bøkestad Nilsen (AP)
Jahn H. Kristiansen (AP)
Lizbeth Bryøen (AP)

Fra Sosialistisk venstreparti/Senterpartiet
Jan Arne Fagertun (SV)
Kjellrun Sporild (SP)
Heidi Steine (SV)

Avslutning

Årsmeldingen er en oppsummering av fjorårets virksomhet i kontrollutvalget.
Saksdokumentene ligger på sekretariatets hjemmesider,
www.konsek.no/kontrollutvalg/Malvik

Kontrollutvalgets arbeid skal bidra til å styrke tilliten til kommunen og
lokaldemokratiet. Utvalget håper at fjorårets virksomhet har bidratt til det, og vil takke
kommunestyret og administrasjonen for samarbeidet.

Kontrollutvalget, 5. februar 2025

Opplæring av kontrollutvalget

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Malvik kommune

Møtedato

05.02.2025

Saknr

04/25

Saksbehandler Ragnhild Torsdatter Grønvold**Arkivkode** FE-033**Arkivsaknr** 23/491 - 8**Forslag til vedtak**

Kontrollutvalget tar sakene til orientering.

Vedlegg

Nye tolkninger fra departementet om valgbarhet til kontrollutvalget

Regjeringen innfører plikt til å melde inn grunnundersøkelser og naturfareutredninger - regjeringen.no

Sammendrag - Rapport fra statlig tilsyn med kommunene 2020- 2024

Nasjonalt Kostraregnskap 2023

Ikke trykt vedlegg[Sammendrag NTNU-rapport om selvkost i kommunene - avskrivningstid, kalkylerente og framføringsperiode](#)**Saksopplysninger**

Utvalget har fått seg forelagt følgende:

- Nye tolkninger fra departementet om valgbarhet til kontrollutvalget
- Regjeringen innfører plikt til å melde inn grunnundersøkelser og naturfareutredninger
 - Sammenndrag - rapport fra statlig tilsyn med kommunene 202-2024
- Sammenndrag NTNU-rapport om selvkost i kommunene - avskrivningstid, kalkylrente og framføringsperiode
- Nasjonalt KOSTRA-regnskap 2023

Sammendrag NTNU-rapport om selvkost i kommunene - avskrivningstid, kalkylerente og framføringsperiode er lagt ved som ikke trykt vedlegg.

[Hjem](#) » [Nyheter](#) » Nye tolkninger fra departementet om valgbarhetsreglene for kontrollutvalg

Nye tolkninger fra departementet om valgbarhetsreglene for kontrollutvalg

Tolkningene er svar på henvendelse fra fra NKRF – kontroll og revisjon i kommunene. Henvendelsen dreier seg om valgbarhetsreglene i kommuneloven § 23-1 tredje ledd.

12.12.2024

[Svar på spørsmål om valgbarhetsreglene for kontrollutvalg \(002\)](#)

Departementets konklusjoner

Oppdragstakere og oppdragstakeravtaler (§ 23-1 tredje ledd bokstav f)

Departementet mener begrepet ansatte må tolkes som at det omfatter alle som har et slikt forhold til kommunen at de kan regnes som arbeidstaker og har kommunen som arbeidsgiver. Om ansettelsesavtalen kalles oppdragstakeravtale har ikke selvstendig betydning. Dersom personen anses som arbeidstaker vil personen være ansatt i kommunen og utelukket fra valg i kontrollutvalget, jf. kommuneloven § 23-1 tredje ledd bokstav f.

Fjellstyrer og nasjonalpark- og verneområdestyrer (§ 23-1 tredje ledd bokstav c)

Departementet antar at fjellstyrer er statlige og ikke kommunale organer. Statlige organer er ikke folkevalgte organer etter kommuneloven, selv om medlemmene av organet velges av kommunestyret. Departementet legger dermed til grunn at å være medlem av et fjellstyre eller nasjonalpark- og verneområdestyre ikke gjør at vedkommende er utelukket fra valg til kontrollutvalget etter § 23-1 tredje ledd bokstav c.

Samvirkeforetak (§ 23-1 tredje ledd bokstav g)

Samlet mener departementet det må legges til grunn samvirkeforetak ikke kan anses som et selskap som kommunen har eierinteresser i etter § 23-1 tredje ledd bokstav g. Personer med ledende stilling og medlemmer/varamedlemmer av styret, er dermed ikke utelukket fra å bli valgt inn i kontrollutvalget. Departementet understreker likevel at personer med sentrale verv i samvirkeforetak regelmessig kan komme i situasjoner hvor det blir stilt spørsmål om vedkommende er inhabil.

Representantskap til kommunalt oppgavefelleskap og interkommunale politiske råd (§ 23-1 tredje ledd bokstav h)

Departementets konklusjon er at representantskapsmedlemmer i interkommunale politiske råd og kommunale oppgavefelleskap ikke er utelukket fra verv i kontrollutvalget. En slik forståelse er også lagt til grunn i juridisk teori, se Roald Hopsnes i Karnov lovkommentar (note 15 til § 23-1 tredje ledd bokstav h, à jour 20. oktober 2023) og Bent Devik i Juridika (lovkommentar til § 23-1 tredje ledd, à jour per 1. juli 2023).



Regjeringen.no

Regjeringen innfører plikt til å melde inn grunnundersøkelser og naturfareutredninger

Pressemelding | Dato: 18.12.2024 | [Energidepartementet](http://www.regjeringen.no/no/dep/ed/id750/) (http://www.regjeringen.no/no/dep/ed/id750/)

Energidepartementet og Nærings- og fiskeridepartementet har denne uken fastsatt en ny forskrift som gjør det obligatorisk å melde inn grunnundersøkelser og naturfareutredninger. Forskriften vil bidra til effektiv gjenbruk av data og forebygge mot ulykker fra flom og skred.

– Informasjon om grunnforhold og naturfare kan være livsviktig for å forebygge ulykker fra flom og skred. Jeg er derfor glad vi nå gjør det obligatorisk å melde inn grunnundersøkelser og naturfareutredninger til myndighetene til nytte også for andre aktører, sier energiminister Terje Aasland.

Tidligere har det vært frivillig å melde inn slike undersøkelser og utredninger. Erfaringer har vist at dette ikke har fungert godt nok, og at det var behov for å gjøre det obligatorisk å melde inn denne typen informasjon.

– Det brukes allerede store ressurser på å dokumentere at bygge- og anleggstiltak tilfredsstiller krav til sikkerhet mot naturfare. Det er en fordel for alle som har behov for denne informasjonen at vi får samlet dette og dermed kan gjenbruke informasjonen. Samtidig arbeider vi med løsninger for innrapportering slik at dette kan skje så effektivt som mulig, sier næringsminister Cecilie Myrseth.

Fremtidige grunnundersøkelser og naturfareutredninger skal meldes inn til henholdsvis Norges geologiske undersøkelse (NGU) og Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE). Data og rapporter som meldes inn blir dermed offentlig tilgjengelig og kan brukes av andre.

Lov og forskrift vil tre i kraft 1. januar 2025.

Bakgrunn:

Plikten til å melde inn grunnundersøkelser og naturfareutredninger kommer i en ny forskrift som ble fastsatt av Energidepartementet og Nærings- og fiskeridepartementet denne uken.

En pliktig innmeldingsordning er omtalt i stortingsmeldingen om flom og skred som ble lagt fram før sommeren (Meld. St. 27 (2023–2024) Tryggare framtid – førebudd på flaum og skred). Det var også noe Gjerdrumutvalget støttet i sin utredning (NOU 2022:3) om forebygging av kvikkleireskred i Norge.

Forskriften er gitt i medhold av en ny paragraf som kom inn i plan- og bygningsloven før sommeren. Lov og forskrift vil tre i kraft 1. januar 2025.

Les lovteksten til den nye forskriften her: [Forskrift om pliktig innmelding av grunnundersøkelser og naturfareutredninger](https://lovdata.no/dokument/LTI/forskrift/2024-12-17-3181). (https://lovdata.no/dokument/LTI/forskrift/2024-12-17-3181).

Energidepartementet

TEMA

Energi

Samfunnssikkerhet og beredskap

KONTAKT

[NFD Kommunikasjonsseksjonen](#)

(<http://www.regjeringen.no/no/dep/nfd/org/avdelinger/kommunikasjonsseksjonen/id627207/>)

E-post: media@nfd.dep.no (mailto:media@nfd.dep.no)

Telefon: 902 51 303 (ikke SMS)

Adresse: Postboks 8090 Dep, 0032 Oslo

Besøksadresse: Kongens gate 8, 0032 Oslo

[Kommunikasjonseininga](#) (<http://www.regjeringen.no/no/dep/ed/org/avdelinger/komm/id86785/>)

E-post: info@ed.dep.no (mailto:info@ed.dep.no)

Telefon: 41 57 35 00 (ikkje SMS)

Adresse: Postboks 8148 Dep, 0033 Oslo

Besøksadresse: Akersgata 59, Oslo



Regjeringen.no

Ansvarlig for [Energidepartementets sider](#):

Ansvarlig redaktør: [Arvid Samland](#)

Nettredaktør: [Margrete Løbben Hanssen](#)

Tlf: 22 24 90 90

E-post: postmottak@ed.dep.no

Ansatte i ED: [Depkatalog](#)

[Personvernerklæring for Energidepartementet](#)

Organisasjonsnummer: 977 161 630

DFØ-rapport 2024:14

Statlig tilsyn med kommunene 2020-2024

Kartlegging av utvikling i omfang, nytte, styring og samordning

Sammendrag

I løpet av de siste fem årene har omfanget av statlig tilsyn med kommunene endret seg lite. Likevel opplever kommunene i økende grad tidsbruken ved tilsyn som en belastning. Iverksatte tiltak for samordning av statlige tilsyn har gitt positive resultater, men det er fortsatt behov for bedre koordinering.

DFØ har på oppdrag fra Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD) kartlagt omfanget og utviklingen av statlig tilsyn med kommunene i perioden 2020-2024. En tilsvarende undersøkelse ble gjennomført i 2020. Undersøkelsen er basert på dokumentanalyse, nøkkeltall og statistikk, spørreundersøkelser til alle kommuner og statsforvalterembeter, samt intervjuer med kommuner, statsforvaltere og statlige tilsynsmyndigheter.

Omfanget av statlig tilsyn holder seg relativt stabilt over tid, men kommunene opplever tidsbruken ved tilsyn som en belastning

Tilsynsmyndighetenes rapportering viser at antall tilsyn isolert sett ikke øker vesentlig over tid, men varierer fra år til år og mellom ulike sektorområder. Fra 2019 til 2023 synker andelen tilsyn fra statsforvalterne, mens andelen tilsyn fra Arbeidstilsynet øker. Samtidig opplever kommunene at omfanget av statlige tilsyn har økt, og at tidsbruken er en belastning.

Kommunene er generelt fornøyde med hvordan statlige tilsyn blir gjennomført, og ser tilsyn som et viktig virkemiddel for bedre kommunale tjenester

Kommunene opplever at statlige tilsyn er godt forberedt og blir gjennomført på en god måte. Kommunene er stort sett enige med statsforvalterne i tolkning av regelverket ved tilsyn. Dokumentasjonsinnhenting tar mye tid, men kommunene har god dialog om hva som kreves, selv om flere mener tilsynsmyndighetene ber om for mange opplysninger.

Kommunene og statsforvalterne ser mer nytte av tilsyn, som virkemiddel for bedre tjenester og økt regeletterlevelse. Statsforvalternes egeninitierte tilsyn oppleves som mest nyttige, og veiledning og aktiviteter som gir læring vurderes som stadig viktigere for effekten av tilsyn. Kommunene ønsker også flere læringsaktiviteter, særlig i etterkant av tilsyn.

Statens tilsynsvirksomhet er mer koordinert, samtidig er det rom for forbedringer

Nasjonale tilsynsmyndigheter har en mer risikobasert tilnærming i styringen av tilsynsarbeidet, og statsforvalteren har fått større handlingsrom. Samordningen er styrket ved at statens samtlende tilsynsvirksomhet er mer koordinert, også med kommunenes forvaltningsrevisjoner. Det er imidlertid fortsatt rom for forbedringer ved økt bruk av verktøy som tilsynskalenderen og styrket dialog med kontrollutvalgssekretariatene.

DFØ oppfordrer Kommunal- og distriktsdepartementet til å bruke etablerte arenaer til drøfting av ambisjonsnivå og forventninger til samordning av statlig tilsyn den neste fireårsperioden. Vi mener det kan være behov for å tenke annerledes om bruken av statlig tilsyn framover, i lys av de utfordringene som kommunene står overfor de kommende årene. Videre reiser vi spørsmål ved om det er behov for å se nærmere på det gjeldende målet om at omfanget av tilsyn ikke skal øke, og at det i større grad bør legges vekt på effekten av tilsyn, og hvordan tilsyn fører til bedre regeletterlevelse og kvalitet i tjenestene.

Vedlegg 6.

Driftsutgifter 2023 etter funksjon og art

Tabell 6.1 Kommunene inkl. Oslo. Kommunekassene. 1 000 kroner.

	Lønn og sosiale utgifter (010-099)	Kjøp av varer og tjenester til egenproduksjon (100-285)	Kjøp som erstatte egenproduksjon (300-380)	Mva. som gir rett til mva-kompensasjon (429)	Overføringer (400,430-480)	Avskrivninger (590)	Refusjon sykkelønn (710)	Mva-komp drift (729)	Brutto driftsutgifter (=1+2+3+4+5+6-7-8)	Brukerbetaling (600)	Andre salgs- og leieinntekter (620-670)	Overføringer med krav til motytelse (700,710, 730-780)	Overføringer uten krav til motytelse (800-895)	Netto driftsutgifter (=9-10-11-12-13+7)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
100 Politisk styring	1 945 592	547 814	57 915	71 115	170 035	8 376	5 256	71 113	2 724 478	105	3 311	33 769	2 453	2 690 096
110 Kontroll og revisjon	119 723	123 283	373 007	40 882	12 368	1	981	40 881	627 402	0	11 342	19 019	698	597 324
120 Administrasjon	16 965 967	6 303 526	1 339 720	1 348 660	292 892	1 147 367	480 968	1 351 016	25 566 148	5 492	688 713	1 521 417	378 489	23 453 005
121 Forvaltningsutgifter i eiendomsforvaltning	1 536 477	632 984	179 297	75 324	11 815	50 555	44 636	75 323	2 366 493	48	73 766	139 911	9 189	2 188 215
130 Administrasjonslokaler	862 089	1 326 774	192 481	372 035	67 237	661 091	37 106	371 979	3 072 622	1 347	237 458	89 840	182	2 780 901
Administrasjon	21 429 848	8 934 381	2 142 420	1 908 016	554 347	1 867 390	568 947	1 910 312	34 357 143	6 992	1 014 590	1 803 956	391 011	31 709 541
170 Årets premieavvik	-31 184 626	77	-768	12	0	178	0	12	-31 185 139	-8	2	0	0	-31 185 133
171 Amortisering av tidligere års premieavvik	9 402 633	1	281	0	0	0	0	0	9 402 915	0	0	0	0	9 402 915
172 Pensjon	144 626	21 578	764	702	314	0	3	702	167 279	0	1	4	0	167 277
173 Premiefond	-11 169 296	163	17	0	640	0	0	0	-11 168 476	0	-70	0	0	-11 168 406
180 Diverse fellesutgifter	469 638	644 825	45 621	80 304	59 911	34 389	3 236	80 163	1 251 289	535	349 255	147 465	62 219	695 051
190 Interne serviceenheter	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fellesutgifter (intern service)	-32 337 025	666 644	45 915	81 018	60 865	34 567	3 239	80 877	-31 532 132	527	349 188	147 469	62 219	-32 088 296
201 Førskole	30 453 029	2 496 240	25 146 752	273 832	548 228	64 743	1 915 728	273 603	56 793 493	4 003 791	288 272	3 055 679	233 467	51 128 012
211 Styrket tilbud til førskolebarn	4 532 204	383 867	931 094	17 370	114 952	1 020	274 159	17 395	5 688 953	2 643	27 142	513 938	87 418	5 331 971
221 Førskolelokaler og skyss	1 077 831	1 608 014	982 493	293 118	45 826	1 018 200	49 214	293 072	4 683 196	31	51 205	68 758	685	4 611 731
Barnehager	36 063 064	4 488 121	27 060 339	584 320	709 006	1 083 963	2 239 101	584 070	67 165 642	4 006 465	366 619	3 638 375	321 570	61 071 714
202 Grunnskole	72 784 225	6 070 609	3 133 693	878 845	120 527	747 772	3 707 401	878 486	79 149 784	41 662	382 646	7 459 214	346 405	74 627 258

	Lønn og sosiale utgifter	Kjøp av varer og tjenester til egenproduksjon	Kjøp som erstatter egenproduksjon	Mva. som gir rett til mva-kompensasjon	Overføringer	Avskrivninger	Refusjon sykkelønn	Mva-komp drift	Brutto driftsutgifter	Brukerbetaling	Andre salgs- og leieinntekter	Overføringer med krav til motytelse	Overføringer uten krav til motytelse	Netto driftsutgifter
	(010-099)	(100-285)	(300-380)	(429)	(400,430-480)	(590)	(710)	(729)	(=1+2+3+4+5+6-7-8)	(600)	(620-670)	(700,710,730-780)	(800-895)	(=9-10-11-12-13+7)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
215 Skolefritidstilbud	6 425 723	371 757	37 395	55 626	128 722	1 202	337 595	55 626	6 627 204	2 543 831	124 624	416 365	21 537	3 858 442
222 Skolelokaler	4 490 899	4 836 173	4 405 441	1 119 914	104 672	4 950 071	206 462	1 119 878	18 580 830	785	159 562	323 523	13 025	18 290 397
223 Skoleskyss	5 099	1 727 265	9 617	202 710	78	245	24	202 710	1 742 280	7	4	25 458	1 904	1 714 931
383 Musikk- og kulturskoler	2 347 974	245 818	85 291	28 002	7 175	13 122	73 840	28 066	2 625 476	349 527	121 266	195 906	14 262	2 018 355
Grunnskoler	86 053 920	13 251 622	7 671 437	2 285 097	361 174	5 712 412	4 325 322	2 284 766	108 725 574	2 935 812	788 102	8 420 466	397 133	100 509 383
213 Voksenopplæring	3 590 034	774 073	418 131	131 528	13 318	30 876	139 966	131 516	4 686 478	45 751	236 671	2 191 157	278 207	2 074 658
Voksenopplæring	3 590 034	774 073	418 131	131 528	13 318	30 876	139 966	131 516	4 686 478	45 751	236 671	2 191 157	278 207	2 074 658
232 Forebygging, helsestasjons- og skolehelsetjeneste	5 897 498	704 402	130 636	119 086	18 446	34 679	299 620	119 074	6 486 053	20 901	32 336	902 735	151 193	5 678 508
233 Annet forebyggende helsearbeid	2 432 863	528 631	230 770	105 184	266 017	22 220	94 916	105 177	3 385 592	44 663	98 183	436 792	69 960	2 830 910
241 Diagnose, behandling, re-/habilitering	11 733 041	3 178 328	7 656 870	338 037	502 718	128 480	496 907	337 710	22 702 857	695 014	435 449	4 133 732	178 316	17 757 253
Kommunehelsetjenesten	20 063 402	4 411 361	8 018 276	562 307	787 181	185 379	891 443	561 961	32 574 502	760 578	565 968	5 473 259	399 469	26 266 671
242 Råd, veiledning og sosialt forebyggende arbeid	6 466 029	1 406 495	860 631	198 919	666 733	46 540	322 884	198 868	9 123 595	1 809	248 861	1 096 993	234 177	7 864 639
243 Tilbud til personer med rusproblemer	2 582 608	419 139	553 956	61 148	120 836	17 342	126 187	61 148	3 567 694	20 425	26 386	431 732	33 330	3 182 008
273 Arbeidsrettede tiltak i kommunal regi	644 654	138 670	489 884	15 725	185 055	9 399	22 809	15 725	1 444 853	304	74 572	107 524	29 267	1 255 995
281 Ytelse til livsopphold	25 271	115 823	289 250	14 532	10 134 422	3 623	442	14 532	10 567 947	2 366	10 101	583 037	42 335	9 930 550
283 Bistand til etabl. og opprettholdelse av egen bolig	532 611	74 362	5 822	11 706	1 590 324	9 399	20 897	11 706	2 191 621	-40	19 185	188 343	353 489	1 651 541
Sosialtjenesten	10 251 173	2 154 489	2 199 543	302 030	12 697 370	86 303	493 219	301 979	26 895 710	24 864	379 105	2 407 629	692 598	23 884 733
275 Introduksjonsordningen	5 108 868	416 765	219 294	40 919	210 381	2 329	45 887	40 919	5 911 750	407	37 944	204 187	504 732	5 210 367
Introduksjonsordningen	5 108 868	416 765	219 294	40 919	210 381	2 329	45 887	40 919	5 911 750	407	37 944	204 187	504 732	5 210 367
276 Kvalifiseringsordningen	1 809 777	39 973	27 077	2 748	19 046	196	16 475	2 748	1 879 594	0	3 687	35 901	6 977	1 849 504
Kvalifiseringsordningen	1 809 777	39 973	27 077	2 748	19 046	196	16 475	2 748	1 879 594	0	3 687	35 901	6 977	1 849 504
285 Tjenester utenfor ordinært kommunalt arbeidsområde	1 136 459	767 493	331 923	53 369	1 110 000	66 733	41 821	52 519	3 371 637	4 945	447 981	1 054 734	196 672	1 709 126
Tjenester utenfor ordinært kommunalt arbeidsområde	1 136 459	767 493	331 923	53 369	1 110 000	66 733	41 821	52 519	3 371 637	4 945	447 981	1 054 734	196 672	1 709 126
244 Barneverntjeneste	4 884 290	999 980	866 241	142 302	55 737	22 548	339 908	142 302	6 488 888	108	14 159	666 642	24 443	6 123 444
251 Barneverntiltak når barnet ikke er plassert i barnevernet	1 045 870	280 618	406 554	7 093	308 999	600	45 972	7 093	1 996 669	465	5 109	98 867	21 086	1 917 114

	Lønn og sosiale utgifter (010-099)	Kjøp av varer og tjenester til egenproduksjon (100-285)	Kjøp som erstatte egenproduksjon (300-380)	Mva. som gir rett til mva-kompensasjon (429)	Overføringer (400,430-480)	Avskrivninger (590)	Refusjon sykelønn (710)	Mva-komp drift (729)	Brutto driftsutgifter (=1+2+3+4+5+6-7-8)	Brukerbetaling (600)	Andre salgs- og leieinntekter (620-670)	Overføringer med krav til motytelse (700,710, 730-780)	Overføringer uten krav til motytelse (800-895)	Netto driftsutgifter (=9-10-11-12-13+7)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
252 Barneverntiltak når barnet er plassert i barnevernet	3 368 570	1 329 569	2 562 225	19 530	1 364 669	1 751	33 231	19 528	8 593 555	459	19 990	319 420	96 670	8 190 247
Barnevern	9 298 730	2 610 167	3 835 020	168 925	1 729 405	24 899	419 111	168 923	17 079 112	1 032	39 258	1 084 929	142 199	16 230 805
234 Aktiviserings- og servicetjenester overfor eldre og personer med funksjonsnedsettelse	5 740 084	1 777 900	959 100	246 533	152 641	120 807	260 529	246 533	8 490 003	439 299	515 384	539 571	45 289	7 210 989
253 Helse- og omsorgstjenester i institusjon	51 614 574	6 713 109	6 430 852	1 013 899	69 643	369 365	2 688 771	1 013 849	62 508 822	7 423 088	592 526	5 041 938	246 632	51 893 409
254 Helse- og omsorgstjenester til hjemmeboende	78 477 505	5 706 665	11 580 160	656 608	167 625	304 104	4 111 804	656 131	92 124 732	710 712	373 288	16 090 939	686 254	78 375 343
261 Institusjonslokaler	1 976 345	2 445 449	1 172 131	630 035	118 663	2 095 206	81 853	630 009	7 725 967	2 048	149 967	132 355	3 906	7 519 544
Omsorgstjenester	137 808 508	16 643 123	20 142 243	2 547 075	508 572	2 889 482	7 142 957	2 546 522	170 849 524	8 575 147	1 631 165	21 804 803	982 081	144 999 285
255 Medfinansiering somatiske tjenester	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
256 Akutt hjelp helse- og omsorgstjenester	709 118	164 785	214 834	14 266	24 789	7 065	38 036	14 266	1 082 555	3 622	5 102	134 296	127	977 444
Samhandling	709 118	164 785	214 834	14 266	24 789	7 065	38 036	14 266	1 082 555	3 622	5 102	134 296	127	977 444
265 Kommunalt disponerte boliger	929 940	4 810 348	553 990	514 549	161 906	1 826 446	26 996	514 695	8 255 488	14 429	6 807 953	242 881	271 205	946 016
Kommunale boliger	929 940	4 810 348	553 990	514 549	161 906	1 826 446	26 996	514 695	8 255 488	14 429	6 807 953	242 881	271 205	946 016
290 Interkommunale samarbeid (§ 27 - samarbeid)	3 405 460	1 171 297	487 572	175 162	495 651	3 134	126 415	175 117	5 436 744	34 994	623 126	4 600 394	294 542	10 103
Interkommunale samarbeid	3 405 460	1 171 297	487 572	175 162	495 651	3 134	126 415	175 117	5 436 744	34 994	623 126	4 600 394	294 542	10 103
301 Plansaksbehandling	1 875 555	464 822	28 371	91 449	20 009	43 575	64 212	91 451	2 368 118	1 144	291 752	171 215	14 793	1 953 426
302 Bygge- delings- og seksjoneringsarbeid	2 152 934	283 328	38 338	43 174	47 707	23 510	90 098	43 173	2 455 720	7 365	1 673 995	113 151	839	750 468
303 Kart og oppmåling	1 024 184	312 845	57 089	54 590	2 526	30 513	25 399	54 590	1 401 758	3 271	594 790	65 859	334	762 903
304 Bygge- og delsaksbehandling, ansvarsrett og utslippstillatelse	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
305 Eierseksjonering	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
315 Boligbygging og fysiske bilmiljøtiltak	100 687	109 221	9 348	20 597	57 357	129 839	2 879	20 596	403 574	634	128 162	25 299	2 350	250 008
335 Rekreasjon i tettsted	1 087 633	763 401	31 435	177 580	57 053	456 606	39 641	177 580	2 356 487	826	192 843	82 750	157 580	1 962 129
360 Naturforvaltning og friluftsliv	702 486	636 882	74 216	120 446	251 121	174 977	20 925	120 399	1 818 804	1 525	187 912	315 175	63 527	1 271 590
Fysisk planlegging, miljø mv.	6 943 479	2 570 499	238 797	507 836	435 773	859 020	243 154	507 789	10 804 461	14 765	3 069 454	773 449	239 423	6 950 524
320 Kommunal næringsvirksomhet	674 142	868 809	106 457	74 165	125 585	245 418	24 703	74 165	1 995 708	4 488	1 857 757	115 281	116 244	-73 359

	Lønn og sosiale utgifter (010-099)	Kjøp av varer og tjenester til egenproduksjon (100-285)	Kjøp som erstatte egenproduksjon (300-380)	Mva. som gir rett til mva-kompensasjon (429)	Overføringer (400,430-480)	Avskrivninger (590)	Refusjon sykelønn (710)	Mva-komp drift (729)	Brutto driftsutgifter (=1+2+3+4+5+6-7-8)	Brukerbetaling (600)	Andre salgs- og leieinntekter (620-670)	Overføringer med krav til motytelse (700,710,730-780)	Overføringer uten krav til motytelse (800-895)	Netto driftsutgifter (=9-10-11-12-13+7)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
321 Konesjonskraft, kraftrettigheter og annen kraft for videresalg	3 173	122 965	21 708	79 937	936 042	527	0	79 937	1 084 415	1	4 174 393	26 605	956 489	-4 073 073
325 Tilrettelegging og bistand for næringslivet	479 353	555 850	222 637	122 724	1 148 936	175 040	8 244	122 705	2 573 591	687	438 910	324 532	870 510	947 196
329 Landbruksforvaltning og landbruksbasert næringsutvikling	657 101	89 558	258 709	13 724	98 354	2 112	21 906	13 722	1 083 930	730	23 848	257 681	43 678	779 899
Bistand næringsliv, landbruk mv.	1 813 769	1 637 182	609 511	290 550	2 308 917	423 097	54 853	290 529	6 737 644	5 906	6 494 908	724 099	1 986 921	-2 419 337
330 Samferdselsbedrifter/transporttiltak	474 109	514 409	67 119	30 006	113 337	240 741	20 471	30 007	1 389 243	41	1 846 080	57 036	64 978	-558 421
332 Kommunale veier	2 090 183	5 029 328	178 501	1 260 091	71 202	2 586 102	66 405	1 260 060	9 888 942	549	582 459	513 397	16 247	8 842 695
Veier m.m.	2 564 292	5 543 737	245 620	1 290 097	184 539	2 826 843	86 876	1 290 067	11 278 185	590	2 428 539	570 433	81 225	8 284 274
338 Forebygging av branner og andre ulykker	611 298	165 029	664 646	28 842	29 322	33 789	18 708	28 842	1 485 376	4 787	814 811	70 588	15 372	598 526
339 Beredskap mot branner og andre ulykker	2 385 096	637 240	2 506 839	126 900	429 784	267 064	47 901	126 769	6 178 253	2 007	372 382	377 244	48 098	5 426 423
Brann- og ulykkesvern	2 996 394	802 269	3 171 485	155 742	459 106	300 853	66 609	155 611	7 663 629	6 794	1 187 193	447 832	63 470	6 024 949
340 Produksjon av vann	592 510	869 477	1 045 834	724	31 058	527 276	17 908	724	3 048 247	-17	779 249	39 646	3 671	2 243 606
345 Distribusjon av vann	1 686 780	1 649 772	169 194	565	29 366	1 918 982	55 794	566	5 398 299	46	9 228 354	101 362	5 734	-3 881 403
350 Avløpsrensing	805 087	1 259 716	1 742 178	126	2 342	748 088	22 825	126	4 534 586	1 007	803 579	73 553	6 055	3 673 217
353 Avløpsnett/innsamling av avløpsvann	1 685 008	1 737 197	190 182	1 342	35 306	2 108 730	47 477	1 306	5 708 982	179	10 706 338	105 087	6 403	-5 061 548
354 Tømming av slamavskillere	77 393	101 236	329 921	124	2 473	9 581	2 926	124	517 678	391	490 774	6 001	5	23 433
355 Innsamling, gjenvinning og sluttbehandling av husholdningsavfall	932 861	789 142	4 331 684	442	16 726	258 762	28 697	442	6 300 478	25	6 249 875	80 826	10 129	-11 680
Vann, avløp og renovasjon	5 779 639	6 406 540	7 808 993	3 323	117 271	5 571 419	175 627	3 288	25 508 270	1 631	28 258 169	406 475	31 997	-3 014 375
231 Aktivitetstilbud barn og unge	1 411 356	478 780	53 803	62 829	257 576	25 272	43 988	62 828	2 182 800	9 474	45 115	254 746	102 077	1 815 376
365 Kulturminneforvaltning	104 969	43 642	7 971	8 926	37 514	8 056	1 989	8 920	200 169	0	3 353	29 939	6 687	162 179
370 Bibliotek	1 656 814	480 707	30 567	59 122	5 121	61 969	61 050	59 121	2 174 129	298	46 934	161 165	21 237	2 005 545
373 Kino	162 182	162 138	2 446	1 045	16 224	13 496	3 743	1 045	352 743	28	247 420	6 612	390	102 036
375 Muséer	216 314	185 721	30 537	7 996	320 224	33 761	5 257	7 996	781 300	494	150 866	10 804	16 536	607 857
377 Kunstformidling	112 744	138 804	17 133	9 908	901 639	25 825	3 699	9 908	1 192 446	793	83 592	43 846	22 007	1 045 907
380 Idrett og tilskudd til andres idrettsanlegg	400 875	306 361	74 425	55 650	1 239 307	117 490	10 415	55 650	2 128 043	1 343	215 519	129 321	259 885	1 532 390

	Lønn og sosiale utgifter (010-099)	Kjøp av varer og tjenester til egenproduksjon (100-285)	Kjøp som erstatte egenproduksjon (300-380)	Mva. som gir rett til mva-kompensasjon (429)	Overføringer (400,430-480)	Avskrivninger (590)	Refusjon sykkelønn (710)	Mva-komp drift (729)	Brutto driftsutgifter (=1+2+3+4+5+6-7-8)	Brukerbetaling (600)	Andre salgs- og leieinntekter (620-670)	Overføringer med krav til motytelse (700,710,730-780)	Overføringer uten krav til motytelse (800-895)	Netto driftsutgifter (=9-10-11-12-13+7)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
381 Kommunale idrettsbygg og idrettsanlegg	1 257 640	1 563 741	955 177	353 414	209 669	1 512 028	41 092	353 335	5 457 242	1 443	588 509	131 040	28 274	4 749 068
385 Andre kulturaktiviteter og tilskudd til andres kultur- og idrettsbygg	1 328 818	659 008	101 852	70 566	986 988	79 516	46 469	70 485	3 109 794	2 691	390 197	318 621	170 539	2 274 215
386 Kommunale kulturbygg	475 242	1 103 414	478 522	217 440	151 937	520 104	18 133	217 363	2 711 163	194	290 743	131 538	4 868	2 301 953
Kultur	7 126 954	5 122 316	1 752 433	846 896	4 126 199	2 397 517	235 835	846 651	20 289 829	16 758	2 062 248	1 217 632	632 500	16 596 526
390 Den norske kirke	9 755	42 041	24 555	7 752	3 077 826	12 270	312	8 799	3 165 088	150	12 713	8 080	11 036	3 133 421
392 Tilskudd til tros- og livssynssamfunn	536	18	0	3	13 685	9	0	3	14 248	0	550	27	0	13 671
393 Gravplasser og krematorier	227 675	101 476	11 659	17 628	416 248	27 777	8 671	17 628	776 164	47	158 763	15 546	1 306	609 173
Religiøse formål, inkl. den norske kirke	237 966	143 535	36 214	25 383	3 507 759	40 056	8 983	26 430	3 955 500	197	172 026	23 653	12 342	3 756 265
Sum	332 783 769	83 530 720	87 231 067	12 491 156	30 582 575	26 239 979	17 390 872	12 491 555	542 976 839	16 462 206	56 968 996	57 408 009	7 988 620	421 539 880

Kilde: Statistisk sentralbyrå.

	Lønn og sosiale utgifter	Kjøp av varer og tjenester til egenproduksjon	Kjøp som erstatter egenproduksjon	Mva. som gir rett til mva-kompensasjon	Overføringer	Avskrivninger	Refusjon sykelønn	Mva-komp drift	Brutto driftsutgifter	Brukerbetaling	Andre salgs- og leieinntekter	Overføringer med krav til motytelse	Overføringer uten krav til motytelse	Netto driftsutgifter
	(010-099)	(100-285)	(300-380)	(429)	(400,430-480)	(590)	(710)	(729)	(=1+2+3+4+5+6-7-8)	(600)	(620-670)	(700,710, 730-780)	(800-895)	(=9-10-11-12-13+7)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Administrasjon og fellesutgifter	-10 907 177	9 601 025	2 188 335	1 989 034	615 212	1 901 957	572 186	1 991 189	2 825 011	7 519	1 363 778	1 951 425	453 230	-378 755
Oppvekst (barnehage/skole)	125 707 018	18 513 816	35 149 907	3 000 945	1 083 498	6 827 251	6 704 389	3 000 352	180 577 694	6 988 028	1 391 392	14 249 998	996 910	163 655 755
Helse, sosial og eldreomsorg	185 049 576	26 440 663	34 656 287	3 638 270	15 976 744	3 195 653	9 047 128	3 637 318	256 272 747	9 365 650	2 662 229	31 145 004	2 728 183	219 418 809
Tekniske oppgaver mm.	18 283 804	15 323 045	11 464 895	1 956 998	1 196 689	9 558 135	572 266	1 956 755	55 254 545	23 780	34 943 355	2 198 189	416 115	18 245 372
Kirker og kultur	7 364 920	5 265 851	1 788 647	872 279	7 633 958	2 437 573	244 818	873 081	24 245 329	16 955	2 234 274	1 241 285	644 842	20 352 791
Bolig, næringsliv, IKS mm.	6 149 169	7 618 827	1 651 073	980 261	2 966 474	2 252 677	208 264	980 341	20 429 876	55 329	13 925 987	5 567 374	2 552 668	-1 463 218
Tjenester utenfor ordinært kommunalt arbeidsområde	1 136 459	767 493	331 923	53 369	1 110 000	66 733	41 821	52 519	3 371 637	4 945	447 981	1 054 734	196 672	1 709 126
I alt	332 783 769	83 530 720	87 231 067	12 491 156	30 582 575	26 239 979	17 390 872	12 491 555	542 976 839	16 462 206	56 968 996	57 408 009	7 988 620	421 539 880
Administrasjon og fellesutgifter	-3 %	11 %	3 %	16 %	2 %	7 %	3 %	16 %	1 %	0 %	2 %	3 %	6 %	0 %
Oppvekst (barnehage/skole)	38 %	22 %	40 %	24 %	4 %	26 %	39 %	24 %	33 %	42 %	2 %	25 %	12 %	39 %
Helse, sosial og eldreomsorg	56 %	32 %	40 %	29 %	52 %	12 %	52 %	29 %	47 %	57 %	5 %	54 %	34 %	52 %
Tekniske oppgaver mm.	5 %	18 %	13 %	16 %	4 %	36 %	3 %	16 %	10 %	0 %	61 %	4 %	5 %	4 %
Kirker og kultur	2 %	6 %	2 %	7 %	25 %	9 %	1 %	7 %	4 %	0 %	4 %	2 %	8 %	5 %
Bolig, næringsliv, IKS mm.	2 %	9 %	2 %	8 %	10 %	9 %	1 %	8 %	4 %	0 %	24 %	10 %	32 %	0 %
Tjenester utenfor ordinært kommunalt arbeidsområde	0 %	1 %	0 %	0 %	4 %	0 %	0 %	0 %	1 %	0 %	1 %	2 %	2 %	0 %
I alt	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

Kilde: Statistisk sentralbyrå

Tabell 6.2 Fylkeskommunene inkl. Oslo. Fylkeskassene. 1 000 kroner.

	Lønn og sosiale utgifter	Kjøp av varer og tjenester til egenproduksjon	Kjøp som erstatter egenproduksjon	Mva. som gir rett til mva-kompensasjon	Overføringer	Avskrivninger	Refusjon sykelønn	Mva-komp drift	Brutto driftsutgifter	Brukerbetaling	Andre salgs- og leieinntekter	Overføringer med krav til motytelse	Overføringer uten krav til motytelse	Netto driftsutgifter
	(010-099)	(100-285)	(300-380)	(429)	(400,430-480)	(590)	(710)	(729)	(=1+2+3+4+5+6-7-8)	(600)	(620-670)	(700,710,730-780)	(800-895)	(=9-10-11-12-13+8)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
400 Politisk styring	357 334	129 252	598	14 529	104 006	0	360	14 529	590 830	5	300	11 045	385	579 455
410 Kontroll og revisjon	29 985	20 207	19 150	4 451	6 156	0	595	4 451	74 903	0	4 091	1 113	0	69 699
420 Administrasjon	2 772 261	1 228 244	17 881	171 376	32 233	122 253	68 330	171 373	4 104 545	48	53 132	254 672	237 365	3 559 328
421 Forvaltningsutgifter i eiendomsforvaltning	197 020	117 089	5 139	11 145	753	2 296	6 814	11 145	315 483	1	7 679	10 993	2 015	294 795
430 Administrasjonslokaler	75 008	356 067	13	74 314	1 086	74 322	4 949	74 295	501 566	5	55 451	8 039	3	438 068
Administrasjon	3 431 608	1 850 859	42 781	275 815	144 234	198 871	81 048	275 793	5 587 327	59	120 653	285 862	239 768	4 941 345
460 Tjenester utenfor ordinært fylkeskommunalt ansvarsområde	81 756	82 875	1 799	2 343	667 334	6 340	4 496	2 343	835 608	14	81 649	509 439	514 844	-270 338
465 Interkommunale samarbeid (§27-samarbeid)	50 962	30 757	5 676	4 834	15	0	1 503	4 834	85 907	0	17 395	18 762	46 456	3 294
470 Årets premieavvik	-2 724 587	0	0	0	0	0	0	0	-2 724 587	0	0	0	0	-2 724 587
471 Amortisering av tidligere års premieavvik	681 458	0	0	0	0	0	0	0	681 458	0	0	0	0	681 458
472 Pensjon	7 679	688	0	55	0	0	0	55	8 367	0	0	0	0	8 367
473 Premiefond	-541 298	0	0	0	0	0	0	0	-541 298	0	0	0	0	-541 298
480 Diverse fellesutgifter	30 526	36 277	95	1 923	150 237	63	2 105	1 923	215 093	0	3 363	49 852	79 615	82 263
490 Interne serviceenheter	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fellesutgifter (intern service)	-2 413 504	150 597	7 570	9 155	817 586	6 403	8 104	9 155	-1 439 452	14	102 407	578 053	640 915	-2 760 841
510 Skolelokaler og internater	1 675 406	2 863 524	771 045	634 016	1 515	2 065 146	77 137	634 015	7 299 500	1 187	184 160	124 178	1 880	6 988 095
515 Fellesutgifter og støttefunksjoner knyttet til videregående opplæring	2 244 609	1 267 121	58 325	171 129	24 547	160 508	73 844	171 129	3 681 266	9 685	84 642	221 759	26 836	3 338 344
520 Pedagogisk ledelse, pedagogiske fellesutgifter og gjesteeleversoppgjør	3 609 525	502 973	346 689	57 247	108 392	25 971	90 420	57 247	4 503 130	5 051	22 070	999 562	23 351	3 453 096
521 Studiespesialisering	6 502 968	343 561	2 650	31 423	2 013	5 070	260 208	31 423	6 596 054	21 957	34 997	332 183	12 803	6 194 114
522 Bygg- og anleggsteknikk	964 030	129 970	997	23 968	351	14 716	32 532	23 968	1 077 532	708	24 257	39 735	537	1 012 295
523 Elektrofag	1 059 278	112 424	156	18 324	85	7 250	24 166	18 324	1 155 027	2 695	7 661	31 075	2 314	1 111 282
524 Design og håndverksfag	37 258	2 782	0	486	154	784	2 807	486	38 171	12	897	3 304	3	33 955
525 Restaurant- og næringsmiddelfag	359 343	67 535	108	10 522	994	1 563	13 285	10 522	416 258	1 551	21 082	18 840	888	373 897
526 Helse- og sosialfag	1 925 115	74 665	75	8 800	1 062	1 791	76 978	8 800	1 925 730	1 531	9 594	89 098	2 451	1 823 056
527 Idrettsfag	1 084 781	96 567	275	9 298	458	1 272	30 478	9 298	1 152 875	2 810	3 882	40 764	1 308	1 104 111
528 Teknikk og industriell produksjon	1 349 635	181 684	516	28 849	277	30 143	39 328	28 849	1 522 927	1 554	15 715	48 262	1 617	1 455 779
529 Musikk, dans og drama	793 184	56 301	104	4 978	100	2 273	25 460	4 978	826 502	1 273	5 118	30 098	3 480	786 533
530 Medier og kommunikasjon	406 588	20 751	77	2 588	5	631	12 764	2 588	415 288	153	790	15 742	658	397 945

	Lønn og sosiale utgifter	Kjøp av varer og tjenester til egenproduksjon	Kjøp som erstatter egenproduksjon	Mva. som gir rett til mva-kompensasjon	Overføringer	Avskrivninger	Refusjon sykelønn	Mva-komp drift	Brutto driftsutgifter	Brukerbetaling	Andre salgs- og leieinntekter	Overføringer med krav til motytelse	Overføringer uten krav til motytelse	Netto driftsutgifter
	(010-099)	(100-285)	(300-380)	(429)	(400,430-480)	(590)	(710)	(729)	(=1+2+3+4+5+6-7-8)	(600)	(620-670)	(700,710,730-780)	(800-895)	(=9-10-11-12-13+8)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
531 Naturbruk	604 637	164 281	1 984	12 757	70	25 295	23 308	12 757	772 959	792	101 932	45 260	13 446	611 529
532 Service og samferdsel	40 712	2 095	9	157	8	972	5 069	157	38 727	1	353	6 480	73	31 820
554 Fagskoler	931 329	261 986	1 669	31 468	348 265	19 223	20 806	31 468	1 541 666	17 129	34 695	662 185	626 108	201 549
559 Landslinjer	263 691	84 377	1 217	14 408	5	27 063	6 260	14 408	370 093	661	10 714	226 488	29 765	102 465
561 Oppfølgingstjenesten og Pedagogisk psykologisk tjeneste	626 367	63 263	39 179	8 151	1 257	199	23 869	8 151	706 396	1	1 763	34 147	122	670 363
562 Spesialundervisning og særskilt tilpasset opplæring	3 401 955	126 646	212 102	12 770	6 142	2 077	146 265	12 770	3 602 657	290	20 078	206 436	2 807	3 373 046
590 Andre undervisningsformål	1 977 376	726 875	254 291	63 259	78 052	22 016	57 755	63 259	3 000 855	46 452	784 391	853 084	66 070	1 250 858
Videregående skoler	29 857 787	7 149 381	1 691 468	1 144 598	573 752	2 413 963	1 042 739	1 144 597	40 643 613	115 493	1 368 791	4 028 680	816 517	34 314 132
570 Fagopplæring i arbeidslivet	709 355	231 970	4 439 618	8 998	10 090	3 446	11 722	9 000	5 382 755	2 931	21 122	882 118	168 776	4 307 808
581 Voksenopplæring etter opplæringsloven	1 026 958	171 317	18 501	11 800	25 657	682	29 482	11 800	1 213 633	433	15 432	321 664	131 605	744 499
Voksenopplæring/fagopplæring	1 736 313	403 287	4 458 119	20 798	35 747	4 128	41 204	20 800	6 596 388	3 364	36 554	1 203 782	300 381	5 052 307
660 Tannhelsestjeneste - Fellesfunksjoner	226 524	512 786	4 364	83 500	339 505	106 220	5 882	83 500	1 183 517	787	4 126	80 126	3 877	1 094 601
665 Tannhelsestjeneste - Pasientbehandling	2 570 283	379 333	269 804	47 296	12 309	6 056	164 786	47 296	3 072 999	188 163	283 881	297 218	36 897	2 266 840
Tannhelse	2 796 807	892 119	274 168	130 796	351 814	112 276	170 668	130 796	4 256 516	188 950	288 007	377 344	40 774	3 361 441
701 Tilrettelegging, støttefunksjoner og finansieringsbistand for næringslivet	315 419	169 134	8 561	31 636	2 056 818	301	7 145	31 636	2 543 088	0	5 276	261 303	1 072 014	1 204 495
710 Fylkeskommunal næringsvirksomhet	12 274	28 968	5	2 745	47 768	24 030	113	2 745	112 932	10	127 836	3 071	31 897	-49 882
711 Konesjonskraft, kraftrettigheter og annen kraft for videresalg	11	14 628	0	83	126 110	0	0	83	140 749	0	854 419	0	686 617	-1 400 287
713 Regional planlegging og planveiledning	237 960	126 746	842	0	115 748	7	6 091	8 315	466 897	0	58	103 656	75 814	287 369
714 Regional forsknings- og utviklingsprosjekter	127 796	131 176	3 478	0	544 472	434	3 481	9 993	793 882	0	1 554	192 172	240 914	359 242
715 Lokal og regional utvikling	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
716 Friluftsliv og miljø	86 489	38 022	3 529	7 500	245 094	201	4 022	7 500	369 313	0	744	79 808	78 132	210 629
Regional utvikling og miljø	414 193	250 752	12 095	41 964	2 475 790	24 532	11 280	41 964	3 166 082	10	988 275	344 182	1 868 660	-35 045
722 Fylkesveier, miljø- og trafikksikkerhetstiltak	1 287 146	10 250 144	71 150	2 520 635	296 306	3 513 174	50 665	2 520 792	15 367 098	-2 571	85 490	380 882	340 942	14 562 355
Fylkesveier	1 287 146	10 250 144	71 150	2 520 635	296 306	3 513 174	50 665	2 520 792	15 367 098	-2 571	85 490	380 882	340 942	14 562 355
730 Bilruter	351 685	560 184	14 417 079	601 028	678 309	141 521	13 008	601 028	16 135 770	0	2 265 904	1 849 495	645 595	11 374 776
731 Fylkesveierferjer	29 209	28 578	4 609 629	351 919	28 752	11 713	853	351 919	4 707 028	0	536 499	7 298	0	4 163 231
732 Båtruter	15 541	148 171	2 014 244	44 567	78 393	26 692	658	44 567	2 282 383	0	297 109	95 802	25 470	1 864 002
733 Transport (ordninger) for funksjonshemmede	13 462	287 174	577 076	100 151	9 681	0	440	100 151	886 953	0	0	119 758	181 071	586 124

	Lønn og sosiale utgifter	Kjøp av varer og tjenester til egenproduksjon	Kjøp som erstatter egenproduksjon	Mva. som gir rett til mva-kompensasjon	Overføringer	Avskrivninger	Refusjon sykelønn	Mva-komp drift	Brutto driftsutgifter	Brukerbetaling	Andre salgs- og leieinntekter	Overføringer med krav til motytelse	Overføringer uten krav til motytelse	Netto driftsutgifter
	(010-099)	(100-285)	(300-380)	(429)	(400,430-480)	(590)	(710)	(729)	(=1+2+3+4+5+6-7-8)	(600)	(620-670)	(700,710,730-780)	(800-895)	(=9-10-11-12-13+8)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
734 Sporveier og forstadsbaner	19 038	50 278	2 661 271	292 538	1	459 191	619	292 538	3 189 160	0	222 184	72 715	19	2 894 242
Rutegående samferdsel	428 935	1 074 385	24 279 299	1 390 203	795 136	639 117	15 578	1 390 203	27 201 294	0	3 321 696	2 145 068	852 155	20 882 375
740 Bibliotek	116 174	83 820	7 353	12 796	27 297	1 185	4 897	12 796	230 932	322	10 494	39 895	9 339	170 882
750 Kulturminneforvaltning	345 241	73 415	8 357	11 509	446 356	4 775	6 935	11 509	871 209	9 111	31 840	165 586	273 979	390 693
760 Museer	3 251	13 051	0	2 139	502 206	6 151	0	2 139	524 659	0	144	6 985	8 813	508 717
771 Kunstformidling	155 403	287 102	1 868	10 550	385 519	1 234	4 293	10 550	826 833	0	2 375	81 335	247 834	495 289
772 Kunstproduksjon	49 978	53 051	911	3 039	344 942	637	2 304	3 039	447 215	184	3 129	71 971	39 577	332 354
775 Idrett	46 740	37 579	127	807	1 595 373	17	1 857	807	1 677 979	0	1 270	9 190	1 488 779	178 740
790 Andre kulturaktiviteter	77 083	30 087	108	3 034	367 370	4 304	2 447	3 034	476 505	0	234	14 706	70 766	390 799
Kultur	793 870	578 105	18 724	43 874	3 669 063	18 303	22 733	43 874	5 055 332	9 617	49 486	389 668	2 139 087	2 467 474
Sum	38 698 911	22 857 551	30 859 694	5 577 838	9 819 648	6 931 208	1 453 591	5 596 282	107 694 977	314 936	6 362 971	10 029 349	7 555 927	83 432 154
Administrasjon og fellesutgifter	1 018 104	2 001 456	50 351	284 970	961 820	205 274	89 152	284 948	4 147 875	73	223 060	863 915	880 683	2 180 504
Undervisningsformål	31 594 100	7 552 668	6 149 587	1 165 396	609 499	2 418 091	1 083 943	1 165 397	47 240 001	118 857	1 405 345	5 232 462	1 116 898	39 366 439
Tannhelse	2 796 807	892 119	274 168	130 796	351 814	112 276	170 668	130 796	4 256 516	188 950	288 007	377 344	40 774	3 361 441
Regional utvikling m.m.	414 193	250 752	12 095	41 964	2 475 790	24 532	11 280	41 964	3 166 082	10	988 275	344 182	1 868 660	-35 045
Samferdsel	1 716 081	11 324 529	24 350 449	3 910 838	1 091 442	4 152 291	66 243	3 910 995	42 568 392	-2 571	3 407 186	2 525 950	1 193 097	35 444 730
Kultur	793 870	578 105	18 724	43 874	3 669 063	18 303	22 733	43 874	5 055 332	9 617	49 486	389 668	2 139 087	2 467 474
I alt	38 698 911	22 857 551	30 859 694	5 577 838	9 819 648	6 931 208	1 453 591	5 596 282	107 694 977	314 936	6 362 971	10 029 349	7 555 927	83 432 154
Administrasjon og fellesutgifter	3 %	9 %	0 %	10 %	3 %	3 %	6 %	5 %	4 %	0 %	4 %	9 %	12 %	3 %
Undervisningsformål	82 %	33 %	20 %	6 %	35 %	35 %	75 %	21 %	44 %	38 %	22 %	52 %	15 %	47 %
Tannhelse	7 %	4 %	1 %	4 %	2 %	2 %	12 %	2 %	4 %	60 %	5 %	4 %	1 %	4 %
Regional utvikling m.m.	2 %	2 %	0 %	32 %	0 %	0 %	1 %	1 %	4 %	0 %	16 %	6 %	29 %	1 %
Samferdsel	4 %	50 %	79 %	11 %	60 %	60 %	5 %	70 %	40 %	-1 %	54 %	25 %	16 %	43 %
Kultur	2 %	3 %	0 %	37 %	0 %	0 %	2 %	1 %	5 %	3 %	1 %	4 %	28 %	3 %
I alt	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

Kilde: Statistisk sentralbyrå

Referatsaker

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Malvik kommune

Møtedato

05.02.2025

Saknr

05/25

Saksbehandler Ragnhild Torsdatter Grønvold**Arkivkode** FE-033, TI-&17**Arkivsaknr** 25/36 - 4**Forslag til vedtak**

Kontrollutvalget tar referatsakene til orientering.

Vedlegg

Midt-Norge IAU - protokoll fra representantskapets møte 10.12.2024

TBRT - protokoll fra representantskapets møte 11.12.2024

Saksopplysninger

Jan Inge deltok på NKRFs kontrollutvalgskonferanse 28.-29. januar. Det gis en kort orientering.

Utvalget ble ellers forelagt følgende til orientering:

- Protokoll fra representantskapsmøte Midt-Norge IAU
- Protokoll fra representantskapsmøte TBRT



MØTEPROTOKOLL REPRESENTANTSKAPSMØTE

Møtet gjelder:	Møte i representantskapet Midt-Norge IUA	
Dato og tid:	10. desember 2024, kl. 08:00-09:00	
Nettmøte		
Tilstede:	Frosta kommune Frøya kommune Heim kommune Hitra kommune Indre Fosen kommune Melhus kommune Meråker kommune Midtre Gauldal kommune Oppdal kommune Orkland kommune Os kommune Osen kommune Rennebu kommune Rindal kommune Røros kommune Trondheim kommune Tydal kommune Ørland kommune Åfjord kommune Leder Beredskapsutvalget Daglig leder	Frode Revhaug Marit Wisløff Norborg Marit Sandvik Ingjerd Astad Sigurd Saue Einar Gimse-Syrstad Gjøran Sandvik Trude Heggdal Tor Snøve Oddvar Kjøren Ivar Midtdal Håvard Strand Per Arne Lium Mildrid Kættem Aune Frode Skogås Camilla S. Moe Per Ingebrikt Græsli Mona Sjøli Erling Iversen Torbjørn Mæhlumsveen Anna Carlsson
Forfall	Holtålen kommune Malvik kommune Selbu kommune Skaun kommune Stjørdal kommune	

- CAMILLA RENATE STORSETH MOE, 10.12.2024
- EINAR GIMSE-SYRSTAD, 10.12.2024
- PER INGEBRIKT GRÆSLI, 13.12.2024



**Saksliste****Sak 8/24 Godkjenning av innkalling og saksliste**

Vedtak:

Representantskapet godkjenner innkalling og saksliste.

Sak 9/24 Valg av to deltagere til å underskrive protokoll sammen med representantskapets leder

Vedtak:

Representantskapet velger Einar Gimse-Syrstad og Per Ingebrigt Græsli til å signere protokollen.

Sak 10/24 Orienteringer fra leder beredskapsutvalget/daglig leder

- Brannsamarbeid Trøndelag
- Kystverkets utredning om IUA-regioner
- Kostnadsdekning ved aksjoner med ukjent forurenser

Forslag til vedtak:

Representantskapet tar saken til orientering.

Sak 11/24 Handlings- og økonomiplan 2025-2028, budsjett 2025

Forslag til vedtak:

Representantskapet godkjenner Handlings- og økonomiplan 2025-2028, budsjett 2025 med de endringer som fremkom i møtet.

Sak 12/24 Møteplan 2025

Forslag til vedtak: Representantskapets møter neste år fastsettes til tirsdag 29. april, kl. 08-09 og tirsdag 9. desember, kl. 08-09.

Vedlegg:

Orienteringer fra leder beredskapsutvalget/daglig leder





Brannsamarbeid Trøndelag

- Mulighetsstudien for Brannsamarbeid Trøndelag er gjennomført.
- Blir lagt frem for Midt-Norge 110 representantskap 17. desember.
- Rammebetingelser:
 - Kommunal kontroll
 - Myk start - utvide etter hvert
 - Stordriftsfordeler og kostnadseffektivitet
 - Heve kvalitet
 - Ingen ekstra bevilgning fra kommunene nå



Brannsamarbeid Trøndelag

- Fagområder:
 - Kunnskaps- og erfaringsdeling, inkludert planverk
 - Kurs og opplæring
 - Innkjøpsekspertise og innkjøpsordninger
 - Lederstøtte og stab med felles ressurspersoner
 - Media og kommunikasjon eksternt
- Flere av disse vil kunne overlape med MNIUA sitt arbeid.





Utredning om endring av IUA-regioner

- Kystverket skal i 2025 utrede konsekvensene av å endre grensene på landets 32 IUA-regioner.
- Formålet er å
 - evaluere den nåværende regionstrukturen for IUA.
 - vurdere konsekvensene av endringer i regionsamarbeid, inkludert nye regiongrenser.
 - vurdere og evt. foreslå nødvendige justeringer for å styrke samarbeidet og effektiviteten i håndtering av akutte forurensningssituasjoner.



Utredning om endring av IUA-regioner

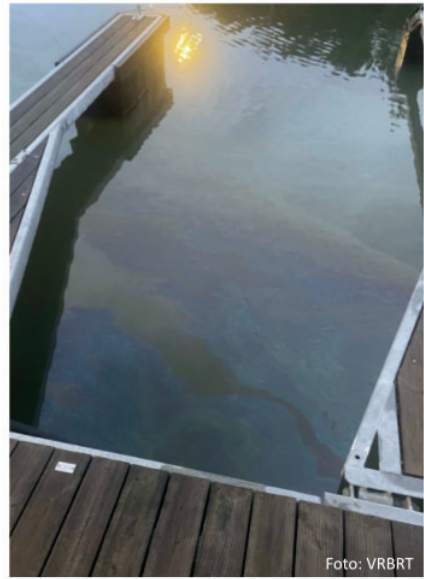
- Arbeidet skal dekke følgende hovedområder:
 - Gjennomgang av dagens regionstruktur og frivillige samarbeidsavtaler mellom regionene.
 - Vurdering av fordeler og ulemper ved frivillig samarbeid versus etablering av nye regiongrenser.
 - Analyse av organisatoriske, økonomiske og operative konsekvenser ved eventuelle endringer.
 - Identifisering av kritiske suksessfaktorer og potensielle utfordringer.





Kostnadsdekning ved ukjent forurensning

- Kommuner må være forberedt på å dekke kostnader for opprydding av akutt forurensning.
- Gjelder når forurensning er ukjent, eller ikke kan betale selv.
- Ved betydelige kostnader kan kommunen søke Kystverket om refusjon.
- Kommunene (utover brannvesenet) bør kobles på tidlig, slik at man har mulighet å vurdere bruk av egne ressurser.



Kostnadsdekning ved ukjent forurensning

- Slike hendelser kan involvere f.eks. fagområdene teknisk, vann/avløp, regnskapstjeneste, miljø.
- MNIUA kan tilby kompetanse/øvelser slik at man er bedre forberedt og er kjent med problemstillingen.
- Denne involveringen/kompetansen er også nødvendig ved statlige aksjoner.



Representantskapet TBRT IKS 2024 - protokoll til signering

Dokumentet er signert digitalt av følgende undertegnere:

- OLE-MORTEN SØRVIG, signert 19.12.2024 med ID-Porten: BankID
- JOMAR ANDRE AFTRET, signert 16.12.2024 med ID-Porten: BankID
- PER ARNE LIUM, signert 16.12.2024 med ID-Porten: BankID



Det signerte dokumentet inneholder

- En forside med informasjon om signaturene
- Alle originaldokumenter med signaturer på hver side
- Digitale signaturer



Dokumentet er forseglet av Posten Norge

Signeringen er gjort med digital signering levert av Posten Norge AS. Posten garanterer for autentisiteten og forseglingen av dette dokumentet.



Slik ser du at signaturene er gyldig

Hvis du åpner dette dokumentet i Adobe Reader, skal det stå øverst at dokumentet er sertifisert av Posten Norge AS. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke er endret etter signering.



PROTOKOLL

Representantskapets møte

Trøndelag brann- og redningstjeneste IKS

Til stede:

Medlem:	Sara Shafighi
Medlem:	Majen Helen Sævik frem til kl. 10.00
Medlem:	Jomar Aftret
Medlem:	Roar Aas frem til kl. 10.20
Medlem:	Eugen Sørmo
Medlem:	Oskar Andre Småvik
Nestleder:	Elisabeth Hals
Medlem:	Per Arne Lium
Varamedlem:	Robert Flataas for Kent Ranum
Varamedlem:	Ole Morten Sørvig for Kristin Furunes Strømskag
Varamedlem:	Aurora Meland Winger for Nora Malini Sætherø frem til kl. 10.13
Varamedlem:	Espen Agøy Hegge for Majen Helen Sævik fra kl. 10.15

Forfall: Kent Ranum, Kristin Furunes Strømskag og Nora Malini Sætherø,

Fra Rådmannsutvalget: Ingen

Fra Kommunerevisjonen: Per Olav Nilsen og Kathrine Bratteng

Fra styret: Monica Rolfsen

Fra administrasjonen: Torbjørn Mæhlumsveen, Frode Grimsen Solem, Pål Moxnes og Inger-Lise Kvaale.

Sted: Rådhuset i Trondheim/Teams

Tid: Onsdag 11.12.2024 kl. 09.30

Dokumentet er signert digitalt av:

- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024

Forseglet av



Posten Norge



Saker til behandling:

14/24 Godkjenning av innkalling og saksliste.

Vedtak: Innkalling og sakliste godkjennes.

15/24 Konstituering:

Valg av tre representanter til å signere protokollen.

Vedtak: Per Arne Lium, Ole Morten Sørvig og Jomar Aftret

18/24 Strategidokumentet 2025 – 2035.

Vedtak: Representantskapet vedtar fremlagte strategidokument.

19/24 Handlings- og økonomiplan 2025 – 2028, budsjett 2025.

Vedtak: Representantskapet ber selskapet redusere fremlagte ramme med kr. 3,5 mill og

vedtar Handlings- og økonomiplan 2025 – 2028, budsjett 2025 med denne endringen.

Representantskapet ber administrasjonen gå i dialog med Midt-Norge 110-sentral om snarest å få til en indeksregulering, i tråd med abonnementsavtalen.

20/24 Møteplan 2025.

Vedtak:

Onsdag 23.04.2025 kl. 08.00 – 10.00

Onsdag 10.12.2025 kl. 08.00 – 10.00

Begge møter er digitale møter.

17/24 Styreleder orienterer

- Organisatorisk tilpasning til økonomiske rammebetingelser
- Status i arbeidet med revidert eierbrøk
- Utbedring Frøya brannstasjon – kostnadsestimat
- Status brannstasjoner
- Oversikt bemanning beredskap
- Brannsamarbeid Trøndelag
- Samlokalisering med feieavdelingen
- Ambulansestasjon, Akuttmedisinsk kommunikasjonsentral (AMK) og Norsk luftambulans (NLA) til Sluppen

Vedtak: Representantskapet tar saken til orientering.

16/24 Faglig orientering: Benchmarking v/ Torgeir Brurok.

Vedtak: Representantskapet tar saken til orientering.

Dokumentet er signert digitalt av:

- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024

Forseglet av



Posten Norge



21/24 Eventuelt.

Per Arne Lium:

Er det spesielle årsaker til at kommunene skal fakturere for tjenester som utføres av TBRT?

Bakgrunnen for spørsmålet er fakturering av feiegebyr. I tillegg til fakturering av tredjeperson, så er det mange henvendelser som kommer til kommunen, som TBRT som regel må svare ut.

Det beste hadde vært at selskapet som utfører tjenesten har fakturert, og likedan kunne besvart henvendelsene direkte.

Ber om en redegjørelse og begrunnelse for hvorfor vi praktiserer slik vi gjør i dag.

Vedtak: Administrasjonen redegjorde kort i møte, men forbereder et utfyllende svar til representantskapets møte i april 2025.

Møtet slutt kl. 10.55

Protokollen godkjent:

Per Arne Lium

Ole Morten Sørvig

Jomar Aftret

- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024



Styreleder orienterer

11. des 2024

Dokumentet er signert digitalt av:

- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024

Forseglet av



Posten Norge

Tema

- Organisatorisk tilpasning til økonomiske rammebetingelser
- Arbeid med revidering av eierbrøk
- Utbedring Frøya brannstasjon – kostnadsestimat
- Status brannstasjoner
- Oversikt bemanning beredskap
- Brannsamarbeid Trøndelag
- Samlokalisering med feieavd
- Ambulansestasjon og NLA til Sluppen

Dokumentet er signert digitalt av:

- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024

Forseglet av



Posten Norge

Arbeid med omstrukturering og bemanning

Styremøte 4. sept (sak 25/24)

Styret har behandlet saken med interessenhet.

Vedtak: Styret er meget fornøyd med at beredskapen i sommer er løst på en god måte selv i en krevende bemanningssituasjon. Styret ber om at brann- og redningssjefen formidler dette til de ansatte. Styret ber om at administrasjonen kommer tilbake med et forslag til omdisponering av mannskap og øvrige strukturendringer, slik at selskapet oppfyller forsvarlig drift i tråd med forskrift og ROS-analyse også i fremtiden. For øvrig tar styret saken til orientering.

Dokumentet er signert digitalt av:

- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024

Forseglet av



Posten Norge

TILPASSE DRIFT OG STRUKTUR TIL FORVENTEDE ØKONOMISKE RAMMER

Bakgrunn

Selskapets økonomiske handlingsrom begrenses.

Pris- og lønnsvekst er ikke kompensert og kombinert med økte kostnader til pensjon har selskapet brukt oppsparte midler for å opprettholde driften.

Dette kan ikke fortsette og det er derfor nødvendig at selskapet synliggjør konsekvensene og gjør strukturelle grep som kan redusere driftskostnadene.

Struktur

Tilpassing av struktur handler om brannstasjonsstruktur i Trondheim og det mest åpenbare strukturelle grepet er Ranheim brannstasjon.

- Bedre dekning
- Økonomisk innsparing
- Manglende alternativer for innsparing
- Strukturell vurdering

Dokumentet er signert digitalt av:

- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024



Revidering eierbrøk

Status i arbeidet

- Gruppe fra eierkommuner
- Gjennomført møter høst 2024
- Har nå eierbrøk ut i fra innbyggertall
- Frøya estimert kostnadsnivå
- Deltakere ønsker enklest mulig modell
- Ser på alternative faktorer
- Innbyggertall
- Vekting antall brannstasjoner
- Begge påvirker eierkommuner i stor grad
- Arbeidet fortsetter februar 2025 - ser på første driftsår Frøya sammenligner statistikk hendelser siste år



TRØNDELAG BRANN-
OG REDNINGSTJENESTE



Dokumentet er signert digitalt av:

- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024

Forseglet av



Posten Norge



Status brannstasjoner



Dokumentet er signert digitalt av:

- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024

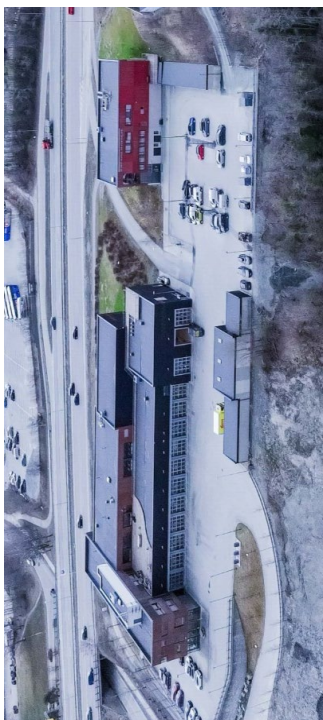
Forseglet av



Posten Norge



Stjørna:
Nødvendig med ombygging.
Prosess er i gang i regi av Indre Fosen kommune.



Samløkk Feieavd til Sluppen:
Pågående prosess – frist 2027.
TK har satt av midler til dette i 2026 og 2027.

Dokumentet er signert digitalt av:

- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024

Forseglet av



Posten Norge

Arbeid med lokaler



Frøya:
Med i TBRT fra 1.1.24.
Nødvendig med ombygging, 22 mill.



Rennebu:
Ny brannstasjon tatt i bruk 21.10.24
Ca 55 mill.

Dokumentet er signert digitalt av:

- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024

Forseglet av



Posten Norge

OVERSIKT BEMANNING BEREDSKAP



Dokumentet er signert digitalt av:

- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024

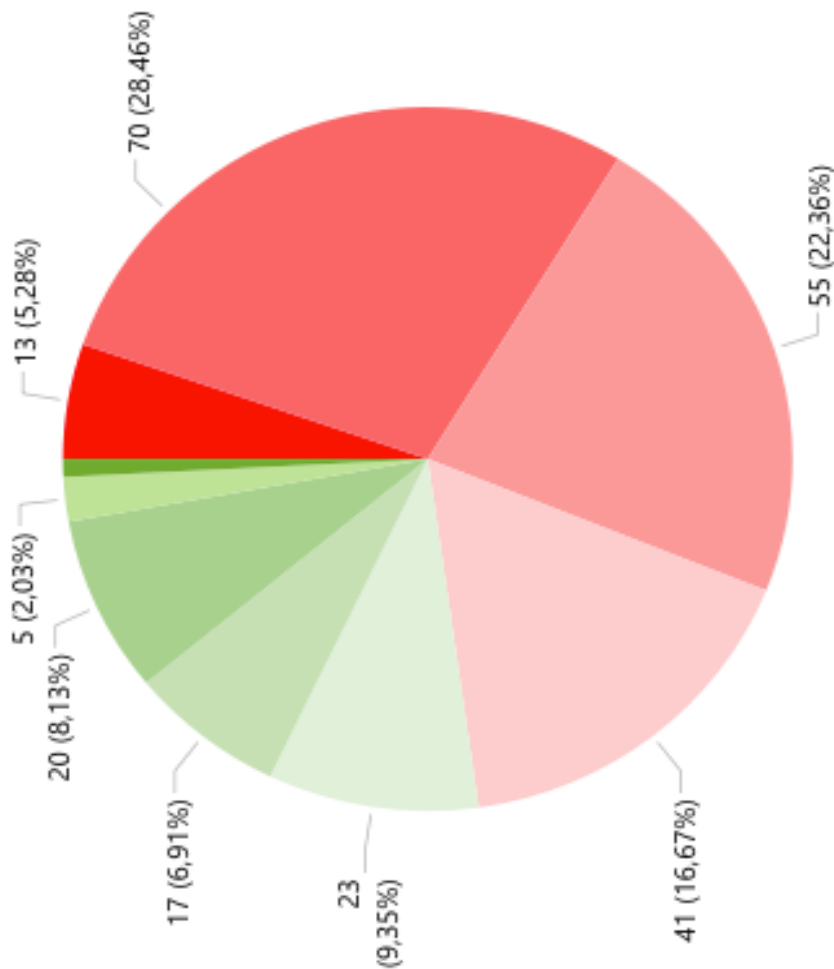
Forseglet av



Posten Norge

- > 2020
- > 2021
- > 2022
- > 2023
- > 2024

Antall på vakt



Antall på vakt (inkl Antall delvis på vakt)

- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26

Sum under 22 på vakt pr sept
 2020 - 25 %
 2021 - 30 %
 2022 - 63 %
 2023 - 65 %
 2024 - 72 %

Dokumentet er signert digitalt av:

- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024

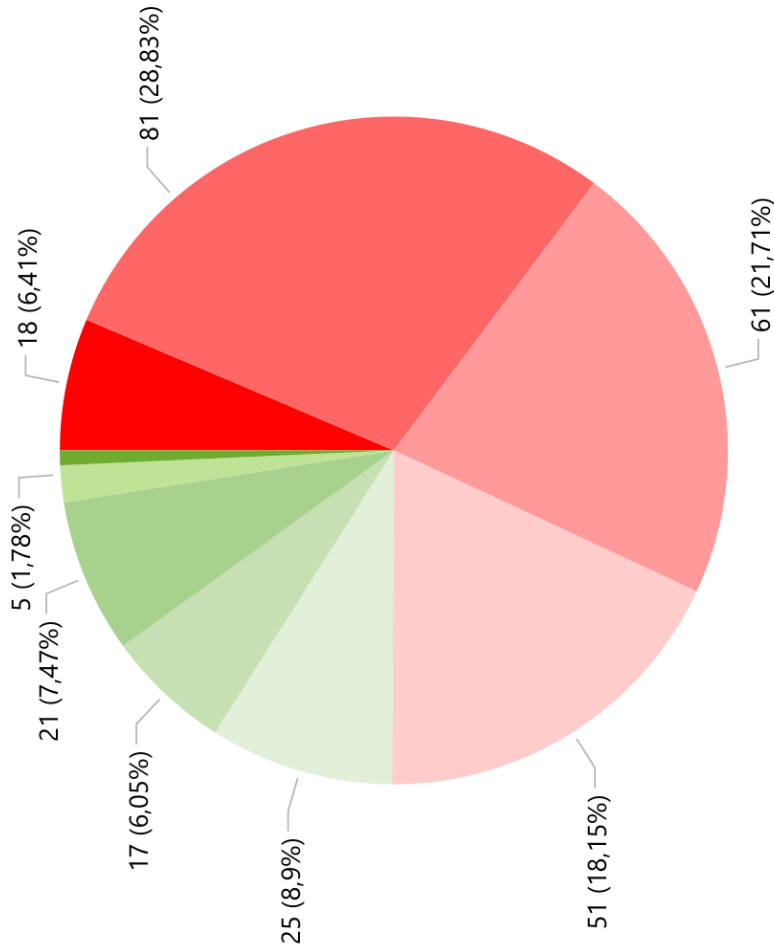
Forseglet av



Posten Norge

- > 2020
- > 2021
- > 2022
- > 2023
- > 2024

Antall på vakt



Antall på vakt (inkl Antall delvis på vakt)

- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26

Sum under 22 på vakt pr 8. okt
 2020 - 25 %
 2021 - 30 %
 2022 - 63 %
 2023 - 65 %
 2024 - 75,1 %

Dokumentet er signert digitalt av:

- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024

Forseglet av

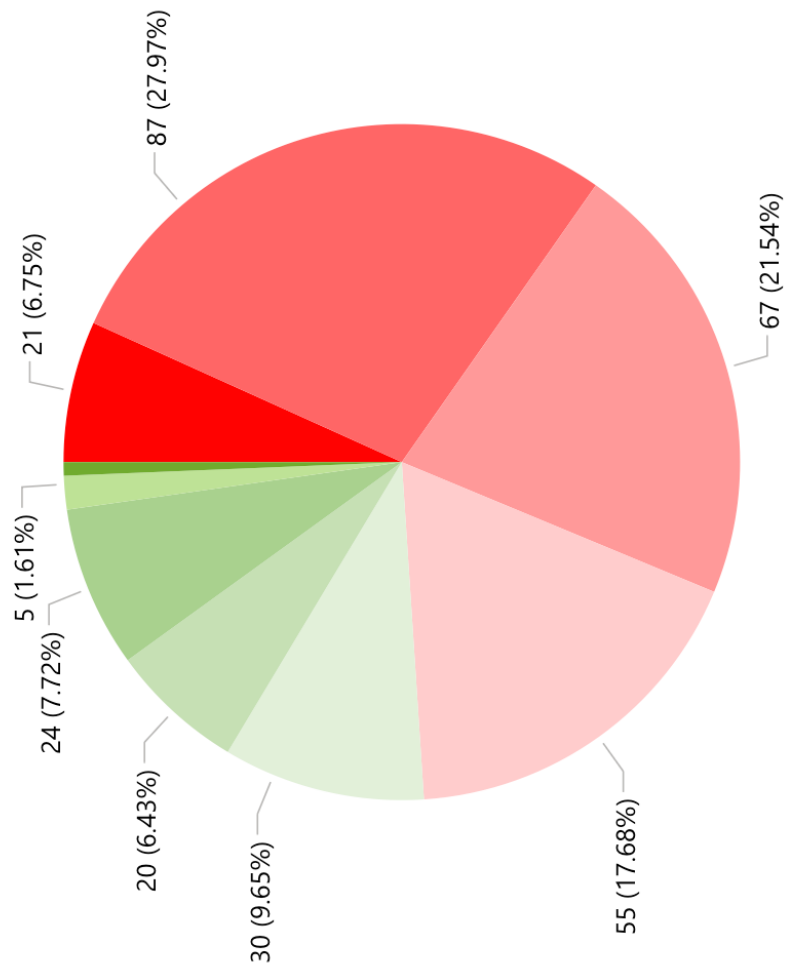


Posten Norge

- Select all
- 2020
- 2021
- 2022
- 2023
- 2024

70

Antall på vakt



Antall på vakt (inkl Antall delvis på vakt)

- 18
- 19
- 20
- 21
- 22
- 23
- 24
- 25
- 26

Sum under 22 på vakt pr 6. nov
 2020 - 25 %
 2021 - 30 %
 2022 - 63 %
 2023 - 65 %
 2024 - 73,94 %

Dokumentet er signert digitalt av:
 • OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
 • JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
 • PER ARNE LIUM, 16.12.2024

Brannsamarbeid Trøndelag



Dokumentet er signert digitalt av:

- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024

Forseglet av



Posten Norge

Oppsummering Representantskapet i Midt-Norge 110-sentral IKS anbefalte i vedtak 20. desember 2023, at mulighetsstudien Brannsamarbeid Trøndelag skulle etableres.

Målet med mulighetsstudien har vært å utrede mulighetene for et formalisert samarbeid mellom selvstendige brannvesen i Trøndelag. Mulighetsstudien skal: hensynta regionalt risikobilde. beskrive hensiktsmessige samarbeidsområder. foreslå organisering/samarbeidsform, budsjett, finansiering og samarbeidsavtale.

Dokumentet er signert digitalt av:

- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024

Forseglet av



Posten Norge

Utfordrings- og risikobilde Det er behov for økt samarbeid for å møte framtidens utfordringer. Vi ser et økende omfang av store, sammensatte hendelser som hvert enkelt brannvesen ikke kan håndtere alene. Eksempler er ekstremvær med konsekvenser som flom, skred og skogbrann.

I tillegg blir vi, i større grad enn tidligere, påvirket av globale kriser og konflikter. Dette gjør oss mer sårbare, og øker behovet for å kunne dele og utnytte ressurser bedre.

Dokumentet er signert digitalt av:

- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024

Forseglet av



Posten Norge

Samarbeidsområder Gjennom mulighetsstudien har brannvesenene i Trøndelag identifisert områder det er fornuftig og rasjonelt å samarbeide om - dette for å møte framtidig utfordrings- og risikobilde. Listen er relativt lang. Det er derfor viktig å begynne med samarbeidsområdene som gir god eUekt, samtidig som de er relativt enkle å iverksette.

Disse er samarbeid om:

- kunnskaps- og erfaringsdeling, inkludert felles planverk og tilhørende analyser
- gjennomføring av lovpålagte kurs og opplæring
- felles innkjøpsordninger for mindre innkjøp
- koordinering og deling av eksisterende beredskapsressurser ved hendelser
- kommunikasjon, media og informasjonsutveksling, eksternt og til publikum

Dokumentet er signert digitalt av:

- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024

Forseglet av



Posten Norge

Anbefalt samarbeidsform

Dagens format på brannsamarbeid Trøndelag er avtaler brannvesen imellom om kjøp og salg av tjenester. Samarbeidet fungerer bra, og man kan inngå avtaler etter behov.

Samtidig er det mindre forpliktende og har gitt begrenset mulighet til å utnytte regionale ressurser.

For eksempel er det, på sikt, aktuelt at brannvesenene eier utstyr sammen, noe dagens samarbeidsform ikke legger til rette for.

Fjorten ulike former for samarbeid og kommunal oppgaveløsning har blitt vurdert.

Kommunalt oppgavefelleskap, som blir underlagt én av deltakerkommunene framstår som det beste alternativet.

Det bevarer kommunal kontroll med oppgaver og økonomi, er relativt enkelt å etablere og administrere, og kan tilrettelegge for samarbeidsområder som mulighetsstudien har identifisert.

Dokumentet er signert digitalt av:

- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024

Forseglet av



Posten Norge

Finansiering

minimumsløsningen med en røveperiode over to år (2025 og 2026).

Etter prøveperioden, og påfølgende evaluering, er det aktuelt å opprette et kommunalt oppgavefelleskap under en kommune.

Prosjektet har fått 1.1 millioner kroner av Statsforvalteren. Dekker mesteparten av arbeidet i 2025.

Prosjektet søker også Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap om midler for prøveperioden, ut 2026.

Utfallet av dette er ikke klart ennå. Det betyr at Brannsamarbeid Trøndelag foreløpig har finansiering for 2025.

Dokumentet er signert digitalt av:

- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024

Forseglet av



Posten Norge

Forslag til vedtak

1. Utvid dagens format på samarbeidet med dedikerte ressurser (koordinatorrolle) for å koordinere og holde kontinuitet i Brannsamarbeid Trøndelag.
2. Hold kommunestyre orientert om utviklingen, og fortsett arbeid for opprettelse av kommunalt oppgavefelleskap, som kan underlegges én av deltakerkommunene
3. Gjennomfør evaluering mot slutten av prøveperioden, før eventuell endelig anbefaling legges fram for kommunestyre som har ansvarsområder innenfor Midt-Norge 110-sentral sitt distrikt.
4. Eventuell endelig anbefaling leveres kommunestyre for behandling i løpet av siste kvartal 2026.

Dokumentet er signert digitalt av:

- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024

Forseglet av



Posten Norge

Ambulansestasjon og NLA til Sluppen



TRØNDELAG BRANN-
OG REDNINGSTJENESTE



Dokumentet er signert digitalt av:

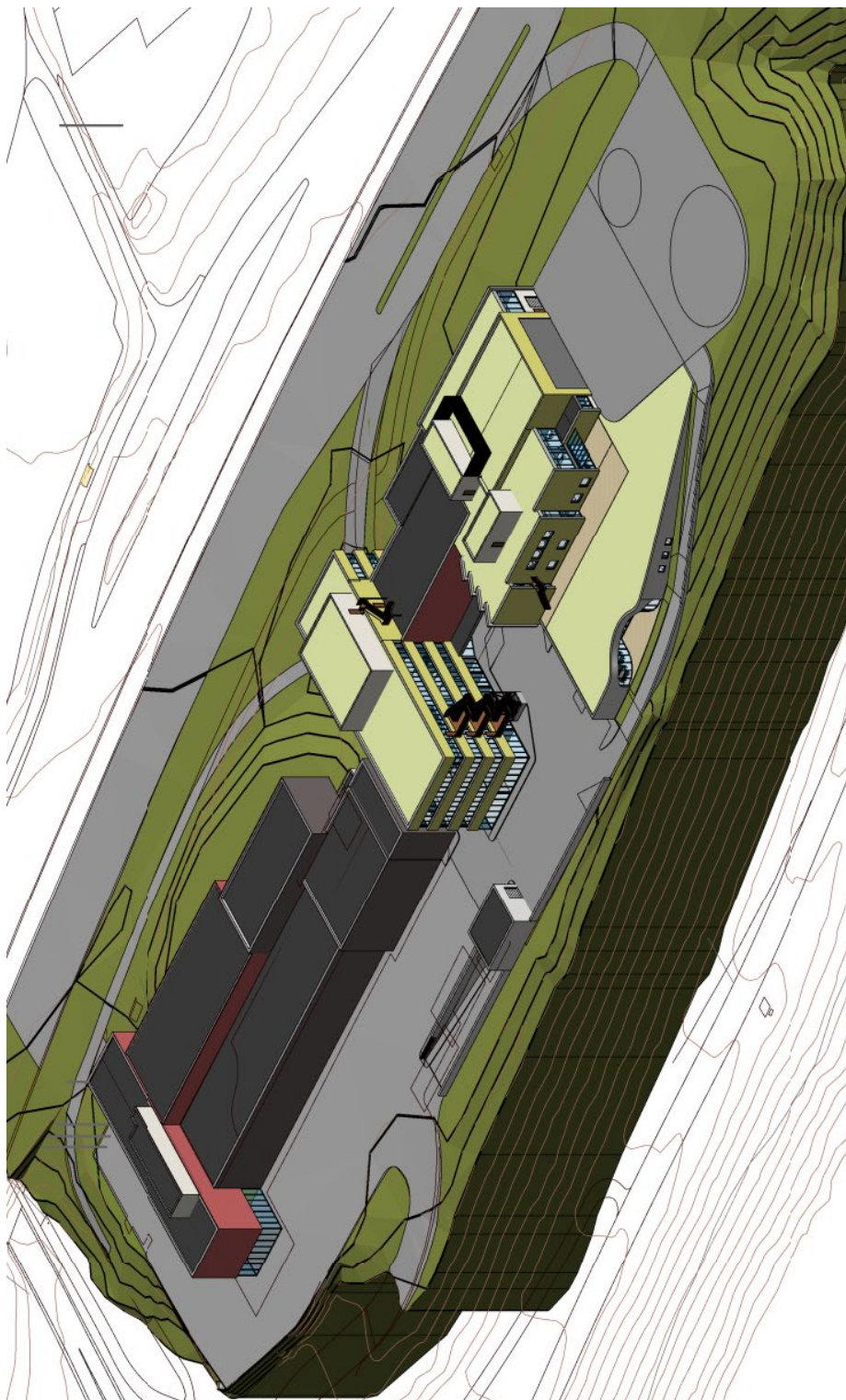
- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024

Forseglet av



Posten Norge

Trondheim prehospitalale senter



Dokumentet er signert digitalt av:

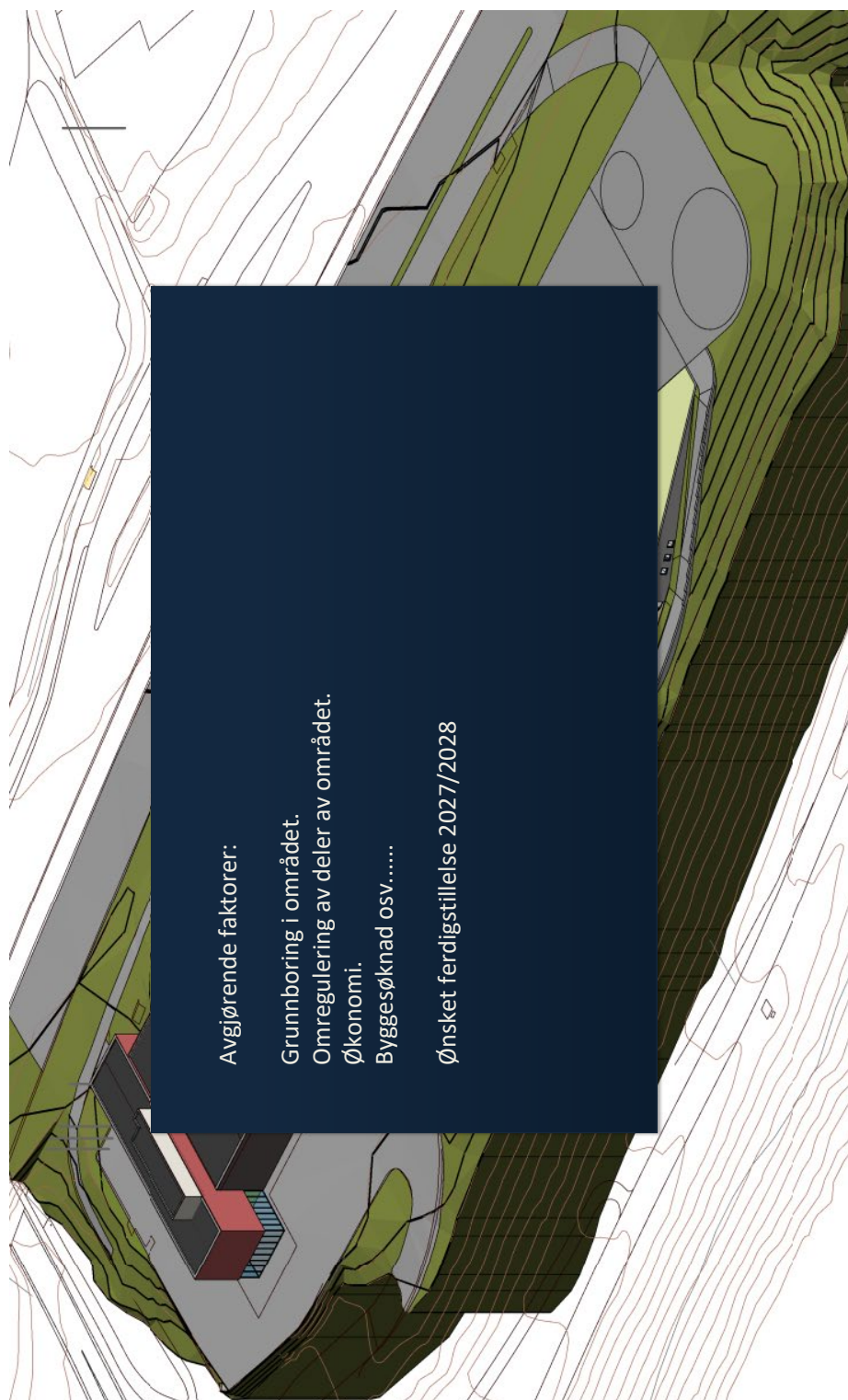
- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024

Forseglet av



Posten Norge

Trondheim prehospitalale senter



Dokumentet er signert digitalt av:

- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024

Forseglet av



Posten Norge

Trondheim prehospitalale senter



Dokumentet er signert digitalt av:

- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024

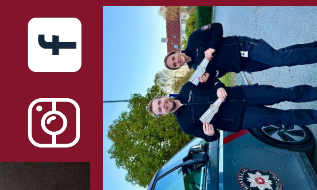
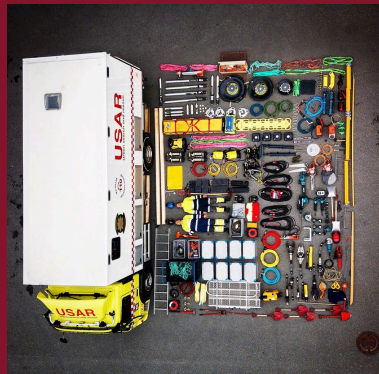
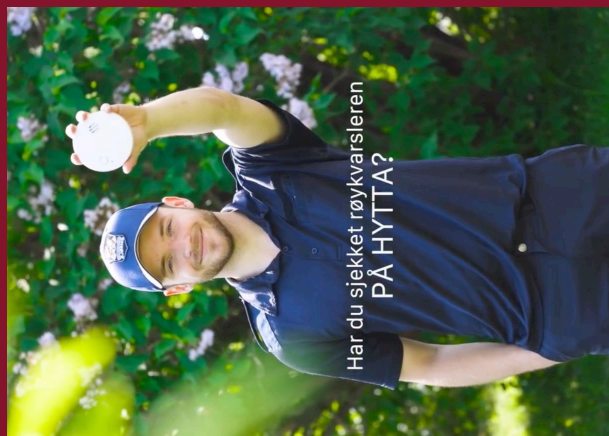
Forseglet av



Posten Norge

Følg oss!

@brannogredningstjenesten



TRØNDELAG BRANN-
OG REDNINGSTJENESTE



Dokumentet er signert digitalt av:

- OLE-MORTEN SØRVIG, 19.12.2024
- JOMAR ANDRE AFTRET, 16.12.2024
- PER ARNE LIUM, 16.12.2024

Forseglet av



Posten Norge

Innspill til kontrollarbeidet

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Malvik kommune

Møtedato

05.02.2025

Saknr

06/25

Saksbehandler Ragnhild Torsdatter Grønvold**Arkivkode** FE-033, TI-&17**Arkivsaknr** 25/36 - 3**Forslag til vedtak**

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Saksopplysninger

Saken fremmes for at kontrollutvalgets medlemmer kan drøfte og fremme forslag om saker og forhold som kontrollutvalget kan ta opp. Medlemmene kan også be om å få utredet en sak til et fremtidig møte.

Eksempel på tema som kan tas opp:

- Forhold/saker i kommunen
- Ønske om orientering fra kommunedirektøren
- Deltagelse på kurs/konferanse eller andre praktiske forhold.

Utvalgets medlemmer oppfordres til å si fra om de har noe til saken i starten av møtet.

Sekretariatet har per 28. januar ikke mottatt noen innspill.

Vurdering

Saken legges fram uten forslag til vedtak.

Godkjenning av protokoll

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Malvik kommune

Møtedato

05.02.2025

Saknr

07/25

Saksbehandler Ragnhild Torsdatter Grønvold**Arkivkode** FE-033, TI-&17**Arkivsaknr** 25/36 - 2**Forslag til vedtak**

Protokollen fra dagens møte godkjennes.

Saksopplysninger

Protokollen fra dagens møte ble gjennomgått.