

Eldre og yngreomsorg

Steinkjer kommune

Prosjektplan forvaltningsrevisjon

FR1339
2025

1 FAKTA OM OPPDRAGET

FORMÅL

Formålet med revisjonen er å undersøke om Steinkjer kommune har tilfredsstillende praksis for tildeling av helse- og omsorgstjenester til brukere i alle aldre, og om kommunen benytter omsorgstrappa på en måte som støtter intensjonen om rett nivå på tjenestene.

PROBLEMSTILLINGER

- 1 Har Steinkjer kommune tilfredsstillende system for tildeling av helse- og omsorgstjenester?
- 2 Er de tildelte helse- og omsorgstjenestene tilpasset brukernes behov og i tråd med kommunens mål om riktig tjenestenivå?

TIDS- OG RESSURSBruk

Timeforbruk: inntil 350 timer

Rapport til sekretær:

OPPDRAGSANSVARLEG REVISOR

Trine Holter

trine.holter@revisjonmidtnorge.no

Tlf. 40245245

2 MANDAT

2.1 Bestilling

Kontrollutvalget i Steinkjer kommune vedtok i sak 2/25 på møte 24.01.25 følgende bestilling:

1. Kontrollutvalget bestiller en forvaltningsrevisjon om eldre- og yngreomsorg i henhold til plan for forvaltningsrevisjon 2024-2028.

2. Kontrollutvalget har følgende innspill til prosjektplanen:

- Omsorgstrappen
- Tildeling av tjenester

3. Kontrollutvalget ber Revisjon Midt-Norge SA utarbeide forslag til prosjektplan med bl.a. problemstilling, avgrensning, ressursbruk og leveringstidspunkt til møtet i april.

2.2 Bakgrunnsinformasjon

Et sentralt mål for saksbehandling og tildeling av kommunale helse- og omsorgstjenester, er at innbyggerne skal få tilbud om riktige tjenester til rett tid og i tilstrekkelig omfang¹. God saksbehandling krever at tilbudet til den enkelte bruker er basert på tilstrekkelig utredning og kartlegging av behov og at vedkommende får mulighet for medvirkning i utforming av tjenester. Hensynet til den enkelte brukers behov og ønsker må bli balansert opp mot hensynet til en effektiv forvaltning og riktig bruk av offentlige ressurser.

Helse- og omsorgstjenesteloven angir en rekke tjenester som kommunen er forpliktet til å tilby for å oppfylle sitt ansvar ifølge loven. De tjenestene kommunen etter lov må gi er helsetjenester i hjemmet, plass i institusjon eller sykehjem, personlig assistanse som praktisk bistand og opplæring og støttekontakt samt avlastningstiltak. Innholdet i de ulike tjenestetypene og omfang på tjenestenivå vil variere ut fra vurdering av den enkelte brukers behov.

Strategiplanen [LEVE HELE LIVET I STEINKJER](#) inneholder handlingsplan med konkrete tiltak som skal bli satt inn for å nå målsetninga om å få et aldersvennlig Steinkjer. Strategien skal legge til rette for at eldre kan bo hjemme lengst mulig, at tjenester og oppgaveløsninger som bidrar til forebygging og økt mestring blir prioriterte, at tjenestene blir sett i sammenheng og at tjenestene blir koordinerte. De samme målene gjelder for yngre brukere med behov for kommunale tjenester på et visst nivå.

¹ [Veilederforsaksbehandlingavtjenesteretterhelse-ogomsorgstjenesteloven.pdf](#)

Strategi nr. 4 i planen har som målsetning å styrke pasientsentrert helsehjelp. Som et bidrag for å fremme livskvalitet og mestring for den enkelte, skal bruker i størst mulig grad styre sin egen hverdag gjennom individuelt utforma tiltak tilpassa funksjonsnivå.

Ulike tjenester er plassert på ulike trinn i trappa. Jo mer omfattende tjenestene er, jo høyere opp i trappa er den plassert. For eksempel er tilbud om å delta på det som skjer på aktivitetssenteret plassert på det nederste trinnet mens dagtilbud for voksne er plassert på trinnet over. Figur 1 viser helse- og omsorgstrappa for Steinkjer.



Figur 1. Helse- og omsorgstrappa i Steinkjer kommune

2.3 Kommunens organisering

I Steinkjer kommune er helse og velferd en av fire etater som organisatorisk ligger rett under kommunedirektøren. Forvaltning og koordinerende enhet er organisert rett under kommunalsjef helse og velferd.

Forvaltning og koordinerende enhet gir informasjon om tjenestetilbud og behandler alle søknader om helse- og omsorgstjenester som faller inn under sektor institusjon, rehabilitering og legetjenester og sektor habilitering og hjemmetjenester. Kommunen har et felles søknadsskjema for helse- og velferdstjenester. Søknadsskjemaet ligger tilgjengelig på

hjemmesida til kommunen sammen med informasjon om saksgang. Her ligger også oversikt over hvilke tjenester kommunen kan tilby.

Kommunens koordinerende enhet har som oppgave å sikre helhetlig tilbud til pasienter og brukere med behov for sosial, psykososial eller medisinsk habilitering og rehabilitering. Koordinerende enhet har også et overordnet ansvar for arbeidet med individuell plan og for oppnevning, opplæring og veiledning av koordinator.

Etat helse og velferd



Figur 2. [Oversikt over administrativ ledelse - Steinkjer kommune](#) Kilde: Steinkjer kommune

2.4 Problemstillinger

1 Har Steinkjer kommunen tilfredsstillende system for tildeling av helse- og omsorgstjenester?

Aktuell tematikk

- Fordeling av ansvar og myndighet i søknadsbehandling og tildeling av tjenester
- Kriterier for tildeling av tjenester
- Kartleggingsverktøy
- Formelle krav til innhold i vedtak

2 Er de tildelte helse- og omsorgstjenestene tilpasset brukernes behov og i tråd med kommunens mål om riktig tjenestenivå?

Aktuell tematikk

- Sammenheng mellom kommunens reelle tjenestetilbud og tjenester som er lagt inn i helse- og omsorgstrappa
- Tiltaksplan for den enkelte bruker
- Oversikt over avvik og ikke gitte tjenester
- Rutiner for regelmessig evaluering av tjenestetilbudet til den enkelte bruker

2.5 Avgrensning

Revisjonen vil se på tilbudet til alle innbyggere som søker om helse- og omsorgstjenester, uavhengig av alder og diagnoser. Analysen tar utgangspunkt i den organiseringen og de retningslinjer som gjelder på det tidspunktet datainnsamlingen blir gjort.

Revisor vil ikke innhente informasjon direkte fra enkeltbrukere. Brukerperspektivet blir ivaretatt gjennom eksisterende brukerundersøkelser og informasjon fra kommunikasjon mellom kommune og bruker-, pårørende- og interesseorganisasjoner. Revisor vil også bruke informasjon fra journaler får å belyse temaet.

2.6 Aktuelle kilder til kriterier

- Helse- og omsorgstjenesteloven med forskrifter
- Pasient- og brukerrettighetsloven med forskrifter
- Meld. St. 47 (2008-2009) Samhandlingsreforma – Rett behandling – på rett stad – til rett tid
- Meld. St. 15 (2017-2018) Leve heile livet – ein kvalitetsreform for eldre
- Meld. St. 24 (2022-2023) Fellesskap og meistring – Bu trygt heime
- Kommunens egne planer og føringer

Det kan bli aktuelt å etablere kriterium ut fra andre kilder.

2.7 Metode for innsamling av data

Følgende metoder for datainnsamling vil være relevante:

- Intervju med nøkkelpersoner
- Dokumentgjennomgang
 - Kommunalt planverk
 - Interne rutiner og retningslinjer
- Stikkprøver av enkeltvedtak og journaler

Revisor vil undervegs i prosjektet vurdere metodebruken for å sikre at det blir samla inn tilstrekkelig informasjon til å svare ut problemstillingene.

3 PROSJEKTORGANISERING

3.1 Prosjektteam

Oppdragsansvarlig revisor	Trine Holter
Prosjektmedarbeider	Tor Arne Stubbe
Kvalitetssikrer	Anne Grete Wold
Kvalitetssikrer	Merete M. Montero

3.2 Milepælsplan

Bestillingsdato	24.01.25
Prosjektplan til sekretær	08.04.25
Oppstartsmøte	15.06.2025
Datainnsamling ferdig	15.09.2025
Rapport til uttalelse	31.10.2025
Rapport til sekretær	21.11.25

Oppdragsansvarleg revisor

Trine Holter



Hovedkontor: Brugata 2, Steinkjer

Tlf. 907 30 300 - www.revisjonmidtnorge.no