



Dato :

Navn foresatte ev. elev
Adresse
Postnummer og sted

Enkeltvedtak om personlig assistanse skoleåret xxxx-xxxx

Unntatt offentlighet: Offl §13, jf. fvl §13.1.1

Skole:

Elev: **Født:**

Klasse:

Det vises til søknad av xx.xx.xx om personlig assistanse.

Vedtak:

Navn elev, fødselsnummer, innvilges (ikke) personlig assistanse i opplæringen på følgende måte:

Innhold:

Organisering:

Omfang angitt i klokketimer pr. år:

Rettslig grunnlag for vedtaket:

Opplæringsloven §11-4:

Elever har rett til den personlige assistansen de trenger for å kunne delta i opplæringen og få tilfredsstillende utbytte av den.

Opplæringsloven §§ 10-1 og 10-2:

Eleven har rett til å medvirke og bli hørt, og hva som er elevens beste skal være et grunnleggende hensyn.

Sakens bakgrunn:

Faktiske forhold som er grunnlag for vedtaket:



Elevens medvirkning, situasjon, interesser og behov:

Vurdering:

Begrunnelse for innvilgelse eller avslag av personlig assistanse, samt hvorfor eleven får akkurat dette tilbudet:

Vurdering og vektlegging av elevens beste:

Klagerett og innsynsrett i sakens dokumenter:

Ihht. opplæringslovens § 29-1 og forvaltningslovens § 29, kan du klage på dette vedtaket innen tre uker fra du har mottatt vedtaket.

Klagen må nevne hvilken endring du ønsker, og den bør være skriftlig. Du bør også begrunne klagen. Du sender klagen til skolen ved rektor. Dersom skolen ikke omgjør vedtaket, vil saken bli sendt til statsforvalteren i Nordland, som er endelig klageinstans.

Ihht. forvaltningsloven §§ 18 og 19, har du, med noen unntak, rett til å se dokumentene i saken. Dersom du allerede har fått alle dokumentene i saken, skal skolen opplyse om det.

Med hilsen

rektor

Kopi: *elevens mappe, kontaktlærer*