

Møteinnkalling - Kontrollutvalget i Snåsa kommune

Arkivsak: 25/63
Møtedato/tid: 12.02.2025 kl. 09:00 – 12:00
Møtested: Kommunestyresalen

Møtet avvikles for åpne dører, i tråd med kommuneloven § 11-5.

Eventuelle forfall, eller spørsmål om habilitet, meldes til Konsek Trøndelag IKS v/ Jorunn Sund på telefon 959 85 828, eller e-post: jorunn.sund@konsek.no

Varamedlemmer møter etter nærmere innkalling.

Steinkjer, 06.02.2025

Olav Moe (sign.)
Leder av kontrollutvalget

Jorunn Sund
førstekonsulent
Konsek Trøndelag

Kopi: Varamedlemmer, ordfører, kommunedirektør og Revisjon Midt-Norge SA

Sakliste

| Saksnr. | Sakstittel |
|----------------|--|
| 01/25 | Prosjektplan - forvaltningsrevisjon - internkontroll |
| 02/25 | Årsmelding 2024 |
| 03/25 | Referater |
| 04/25 | Innspill til kontrollutvalget |
| 05/25 | Godkjenning av møteprotokoll |

Prosjektplan - forvaltningsrevisjon - internkontroll

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Snåsa kommune

Møtedato

12.02.2025

Saknr

01/25

Saksbehandler Jorunn Sund

Arkivkode FE-217, TI-&58

Arkivsaknr 24/395 - 4

Forslag til vedtak

1. Kontrollutvalget slutter seg til revisors prosjektplan for forvaltningsrevisjonen internkontroll.
2. Det brukes inntil 330 timer på rapporten.
3. Rapporten leveres sekretariatet innen 01.10.2025.

Vedlegg

Prosjektplan Snasa Internkontroll - 28.01.2025 (002).pdf

Saksopplysninger

Kontrollutvalget i Snåsa kommune bestilte den 09.12.2024, sak 34/2024, knyttet til temaet internkontroll.

Kontrollutvalgets vedtak:

1. Kontrollutvalget viser til plan for forvaltningsrevisjon for 2024-2028 og bestiller en forvaltningsrevisjon av internkontroll på overordna nivå - kommuneloven § 25.

- Målbeskrivelse
- Ansvar og myndighet
- Prosedyrer
- Oppfølging og avvik
- Dokumentasjon
- Risikovurdering
- Egenvurdering av internkontrollen osv.

Kontrollutvalget er opptatt av å undersøke om styringen mellom ledernivå fungerer som tiltenkt. I prinsippet betyr det å undersøke om delegeringene som er gjort er god nok, og om det fungerer i praksis. Dette ønsker kontrollutvalget løftet som en egen problemstilling.

2. Prosjektplan med ressursramme og tidspunkt for ferdig rapport oversendes kontrollutvalgets sekretariat innen 10.01.2025 og legges frem for kontrollutvalget på utvalgets møte 05.11.2025.

3. Kontrollutvalget gir sekretariatet fullmakt til å følge opp prosjektet på vegne av utvalget.

Revisjon Midt-Norge ble bedt om å legge frem en prosjektplan innen 20.01.2025 der revisors problemstillinger i planen er slik;

1. Har kommunen et system for internkontroll på overordnet nivå?
2. Har Høylandet kommune delegert myndighet administrativt, og fungerer dette i praksis.
3. Hva er kommuneledelsens vurdering av egen internkontroll?

Revisor vil besvare første og andre problemstilling opp mot revisjonskriterier. Tredje problemstilling vil bli besvart med en beskrivelse av kommunens egen vurdering av internkontrollen.

Om internkontroll i lovverket

Kommunedirektøren skal, i henhold til kommunelovens § 13-1, lede den kommunale administrasjonen innenfor lovens rammer og de instruksjoner som gis av kommunestyret.

I henhold til § 25-1 i kommuneloven skal kommuner og fylkeskommuner ha internkontroll for å sikre at lover og forskrifter følges. Kommunedirektøren er ansvarlig for internkontrollen, som skal være systematisk og tilpasset virksomhetens størrelse og risiko.

Kommunedirektøren skal rapportere til kommunestyret om internkontroll og resultater fra statlig tilsyn minst én gang i året, i henhold til § 25-2 i kommuneloven. Internkontrollen gjelder administrasjonens virksomhet og skal sikre etterlevelse av lover og forskrifter.

Kommuneloven slår fast at kommunestyret eller fylkestinget bare kan delegere myndighet til ett sted i administrasjonen, nemlig til kommunedirektøren, jf kommuneloven § 5.3, 3. ledd.

En viktig oppgave for kommunedirektøren blir derfor å utforme organisasjonen og delegere myndighet videre ut til lederne for de ulike enhetene som yter tjenester.

Vurdering

Bestillingen bygger på kontrollutvalgets plan for forvaltningsrevisjon 2024-2028. Sekretæren fikk tilsendt planen den 28.01.2025.

Kontrollutvalget ønsker å undersøke om styringen mellom ledernivåene fungerer som tiltenkt, spesielt med hensyn til delegering og praktisk gjennomføring. Dette løftes som en egen problemstilling, hvor revisor kan bidra med innsikt i forvaltningsrevisjonen. Sekretariatet mener at prosjektplanens problemstillinger oppfyller utvalgets bestilling, forutsatt at revisor kan begrunne og bekrefte hvordan dette er tenkt gjennomført i prosjektet.

Utvalget kan gjøre endringer i planen ved behov i møtet. Sekretariatet foreslår at utvalget vedtar prosjektplanen med levering 01. oktober 2025, slik at rapporten kan behandles i kontrollutvalgets møte 05. november 2025

Internkontroll

Snåsa kommune

Prosjektplan forvaltningsrevisjon

FR1336
2025



Dokumentet er signert digitalt av:

• MARIUS JOHNSBORG, 28.01.2025

Forseglet av



Posten Norge

1 FAKTA OM OPPDRAGET

FORMÅL

Hensikten med forvaltningsrevisjonen er å vurdere om Snåsa kommunes internkontroll på overordnet nivå er i samsvar med lov, forskrift og anerkjente metoder. Prosjektet kan bidra til at ledere og ansatte i kommunen får kunnskap om eventuelle svakheter til forbedring av egen internkontroll. Prosjektet vil også gi informasjon til bestiller om status i Snåsa kommunes internkontrollarbeid.

PROBLEMSTILLINGER

- Har kommunen et system for internkontroll på overordnet nivå?
- Har Snåsa kommune delegert myndighet administrativt, og fungerer dette i praksis?
- Hva er kommuneledelsens vurdering av egen internkontroll?

TIDS- OG RESSURSBRUK

Timeforbruk: 330

Rapport til sekretær: 01.10.2025

OPPDRAKSANSVARLIG REVISOR

Marius Johnsborg

Marius.Johnsborg@revisjonmidtnorge.no

Tlf. 97 65 74 49



2 MANDAT

2.1 Bestilling

Kontrollutvalget i Snåsa kommune bestilte den 12.12.2024, sak 34/2024, knyttet til temaet internkontroll. Revisjon Midt-Norge ble bedt om å legge frem en prosjektplan der problemstillingene undersøker internkontrollen på overordnet nivå. Kontrollutvalget ønsket en egen problemstilling knyttet til kommunens delegering, og om den fungerer i praksis. Bestillingen bygger på kontrollutvalgets plan for forvaltningsrevisjon 2024-2028.

2.2 Bakgrunnsinformasjon

2.2.1 Om internkontroll i lovverket

Kommunedirektøren skal i henhold til kommunelovens § 13-1 lede den samlede kommunale administrasjonen, med de unntak som følger av lover, og innenfor de instruksjer, retningslinjer eller pålegg kommunestyret gir.

I henhold til § 25-1 i kommuneloven skal kommuner og fylkeskommuner ha internkontroll med administrasjonens virksomhet for å sikre at lover og forskrifter følges. Kommunedirektøren er ansvarlig for internkontrollen. Den skal være systematisk og tilpasset virksomhetens størrelse, egenart, aktiviteter og risikoforhold.

Kommunedirektøren skal etter denne paragrafen:

- utarbeide en beskrivelse av virksomhetens hovedoppgaver, mål og organisering.
- ha nødvendige rutiner og prosedyrer.
- avdekke og følge opp avvik og risiko for avvik.
- dokumentere internkontrollen i den formen og det omfanget som er nødvendig.
- evaluere og ved behov forbedre skriftlige prosedyrer og andre tiltak for internkontroll.

I henhold til § 25-2 i kommuneloven skal kommunedirektøren rapportere til kommunestyret om internkontroll og om resultater fra statlig tilsyn minst én gang i året.

Internkontrollen etter kommuneloven fra 01.01.2021 gjelder administrasjonens virksomhet. Det omfatter alt som er innenfor ansvarsområdet til kommunedirektøren. Sammenlignet med tidligere kommunelov gis det mer utfyllende bestemmelser om hensikt, innhold og omfang, men kravet er likevel forholdsvis overordnet.



Det finnes også særlovverk og forskrifter som inneholder reguleringer som setter krav til internkontrollen i en kommune. Eksempler kan være Helse- omsorgstjenesteloven (med kvalitetsforskriften), arbeidsmiljøloven, barnevernloven osv. I denne revisjonen vil det ikke bli benyttet revisjonskriterier fra særlovverk.

Kommuneloven slår fast at kommunestyret eller fylkestinget bare kan delegerer myndighet til ett sted i administrasjonen, nemlig til kommunedirektøren, jf kommuneloven § 5.3, 3. ledd. Dette såfremt annet ikke er bestemt ved lov. En viktig oppgave for kommunedirektøren blir derfor å utforme organisasjonen og delegerer myndighet videre ut til lederne for de ulike enhetene som yter tjenester. Dette faller inn under internkontrollbestemmelsene.

Kommunedirektøren må derfor sørge for å få utarbeidet et eget delegeringsreglement for det administrative nivået. Et slikt system er en naturlig del av kommunesektorens overordnede styringssystem. Det må derfor oppdateres og utvikles i takt med de oppgavene og det lovverket kommunen eller fylkeskommunen skal forvalte.

2.2.2 Veiledninger og metoder

Det er laget flere veiledninger for hvordan internkontrollen i en kommune bør bygges opp. De som er mest brukt er KS sin veileder *Orden i eget hus* (KS, 2020) og KMD sin veileder fra 2021 (Regjeringen.no¹).

Det finnes mye litteratur som beskriver ulike metoder for internkontroll. Dette fordi internkontroll har en grenseflate mot generell virksomhetsstyring. Ulike metoder for ledelse kan dermed brukes som metoder for å opprettholde internkontrollen i en kommune. Eksempler kan være Cosorammeverket² og ISO 9001³ (kvalitetsledelse).

¹ [Veileder om kommunelovens internkontrollbestemmelser - regjeringen.no](https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/internkontroll-i-kommunesektoren/id2876831/) (https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/internkontroll-i-kommunesektoren/id2876831/)

² [COSO ERM - Helhetlig Risikostyring \(sammendrag\) - IIA](https://iia.no/product/helhetlig-risikostyring-sammendrag/) https://iia.no/product/helhetlig-risikostyring-sammendrag/

³ [Ledelsessystemer for kvalitet – ISO 9001 \(standard.no\)](https://standard.no/fagomrader/kvalitetsstyring---iso-9000/ledelsessystemer-for-kvalitet--iso-9001/), https://standard.no/fagomrader/kvalitetsstyring---iso-9000/ledelsessystemer-for-kvalitet--iso-9001/



2.2.3 Suksesskriterier for god internkontroll

KS gir i sin artikkel «tre råd på veien mot intern kontroll»⁴ noen suksesskriterier for hvordan en kommune kan lykkes med tilstrekkelig internkontroll.

- Mer formalisert internkontroll

I dette ligger avklart roller og ansvar i organisasjonen, og at dette er skriftliggjort. Mer formalisering betyr også mer skriftlighet, det vil si dokumentasjon. Dette gjelder vedtak og beslutninger, både i tjenesteyting, myndighetsutøvelse og som arbeidsgiver.

- Bedre sammenheng mellom internkontroll og øvrig ledelse og styring

God internkontroll handler i stor grad om god ledelse, organisering og styring av virksomheten. Kommunedirektørens rolle som pådriver i arbeidet, er avgjørende for at kommunen skal lykkes med styrking av internkontrollen. Styrking av internkontroll handler om endring, utvikling og læring. Ledere og medarbeidere på alle nivå er derfor viktig i forbedringsarbeidet.

- Mer risikobasert internkontroll

Å arbeide risikobasert betyr å ha oppmerksomhet på hva som kan gå galt, og deretter gjøre det som er nødvendig for å redusere risikoen til et akseptabelt nivå. Merk at dette også gjelder arbeidet med internkontrollen i seg selv, ikke bare i tilknytning til tjenesteleveranser.

⁴ Tre råd på veien mot intern kontroll - KS <https://www.ks.no/fagomrader/demokrati-og-styring/internkontroll/tre-rad-pa-veien-mot-intern-kontroll/>



3 PROSJEKTDESIGN

3.1 Problemstillinger

1. Har kommunen et system for internkontroll på overordnet nivå?
2. Har Snåsa kommune delegert myndighet administrativt, og fungerer dette i praksis.
3. Hva er kommuneledelsens vurdering av egen internkontroll?

Besvarelsen på første og andre problemstilling vil bygge på vurderinger opp mot revisjonskriterier. Tredje problemstilling vil bli besvart med en beskrivelse av kommunens egen vurdering av internkontrollen.

3.2 Avgrensning

Revisjonen vil avgrenses til å treffe organisasjonen på ledernivå.

Det vil ikke bli hentet revisjonskriter fra særlovverk.

3.3 Kommunens organisering (Revidert part)

Forvaltningsrevisjonen vil rette seg mot kommunens samlede ledelse. Ideelt sett skulle revisjonen ha involvert alle ansatte i kommunen. Dette blir ikke gjort på grunn av tid- og ressurs hensyn. Valget av å involvere ledere i stor grad knyttes til at engasjerte ledere ansees som et suksesskriterie for implementering av god internkontroll. Det vil være naturlig å hente informasjon fra enkelte medarbeidere, eksempelvis tillitsvalgte og hovedverneombud.

3.4 Kilder til revisjonskriterier

Revisjonskriterier er krav, normer og/eller standarder som revidert part blir vurdert opp mot i en forvaltningsrevisjon. Disse er som regel hentet fra lov, forskrifter og beskrivelser av anerkjente standarder.

I denne forvaltningsrevisjonen vil revisor mest trolig utlede kriterier fra



- Kommuneloven
- KS: Orden i eget hus – veileder i internkontroll
- Kommunal og moderniseringsdepartementet: Internkontroll i kommunesektoren – Veileder.
- Direktoratet for økonomistyring (DFØ): Veileder i internkontroll
- Metodisk faglitteratur, eksempelvis: COSO-rammeverk, balansert målstyring eller ISO-standarder.

3.5 Metoder for innsamling av data

Forvaltningsrevisjonen blir gjennomført etter standarden RSK 001, som definerer god revisjonsskikk for forvaltningsrevisjoner i Norge etter forskrift om revisjon § 7. En kombinasjon av metoder bidrar til å styrke påliteligheten i funn og konklusjoner.

Formalitetskravet står sterkt i gjennomføring av internkontroll. Revisor vil derfor hente inn og gjennomgå relevante dokument, slik som delegeringer, rutiner og prosedyrer og dokumentasjon på registrering samt oppfølging av avvik. Kommunene har som regel støttesystemer til internkontrollen. Eksempler på dette er avvikssystem, rutinearkiv, målstyringssystemer osv. Normalt får revisor tilgang til disse ved en revisjon. Revisor kan da få direkte innblikk og dokumentasjon på at internkontrollsystemet fungerer som tiltenkt.

For å få innsikt og dybdekunnskap i kommunens praksis vil det bli gjennomført intervjuer. Forutsatt at skriftlige rutiner er etablert, vil intervju søke å få frem i hvilken grad rutinene følges opp i praksis. Aktuelle intervjuobjekt er kommunedirektør, kommunalsjefer og eventuelt tillitsvalgte. Det kan bli aktuelt å gjennomføre en spørreskjemaundersøkelse der alle ledere i organisasjonen deltar. Spørreundersøkelsen har til hensikt å la organisasjonen selv vurdere sin egen internkontroll. Vurderinger som blir gjort vil kunne oppsummeres, og danne et bilde av statusen på internkontrollen til kommunen samlet sett. Undersøkelsen kan også brukes som en benchmark for senere målinger. Det kan danne grunnlaget for et systematisk arbeid for å øke etterlevelsen av lovverket, og en kontinuerlig forbedring av internkontrollen i kommunen. Med metoden vil kommunene kunne sammenligne seg med andre som velger å bruke samme metodikk. Revisor vil ikke kunne konkludere ut fra spørreundersøkelsen alene, men funnene kan vurderes i lys av konklusjonene til første problemstilling. Revisor ønsker å legge opp spørreundersøkelsen slik at den dekker de fleste perspektiv av internkontrollen, og at deltakere sitter igjen med en læringseffekt etter at undersøkelsen er fullført.



4 PROSJEKTORGANISERING

4.1 Prosjektteam

| | |
|----------------------------------|---|
| Oppdragsansvarlig revisor | Marius Johnsborg, Revisjon Midt-Norge |
| Prosjektmedarbeider | Johannes Nestvold, Revisjon Midt—Norge |
| Kvalitetssikrer | Marit Ingunn Holmvik, Revisjon Midt-Norge |
| Kvalitetssikrer | Arve Gausen, Revisjon Midt-Norge |

4.2 Milepælsplan

| | |
|----------------------------------|----------|
| Bestillingsdato | 09.12.24 |
| Prosjektplan til sekretær | 25.01.25 |
| Oppstartsmøte | 15.04.25 |
| Rapport til uttalelse | 30.09.25 |
| Rapport til sekretær | 01.10.25 |



VEDLEGG 1: UAVHENGIGHETSERKLÆRING

| | |
|--------------------|----------------|
| Prosjektnr: FR1336 | Kommune: Snåsa |
|--------------------|----------------|

| |
|--|
| Hovedreferanse: Kommuneloven § 24-4 Forskrift om kontrollutvalg og revisjon kapittel 3 ISA 200 - Formål og generelle prinsipper for revisjon av regnskaper pkt. 4 ISA 220 - Vilkår for revisjonsoppdrag pkt. 4, 12-13 ISA 300 - Planlegging av revisjon av regnskaper pkt. 6 Standard for forvaltningsrevisjon RSK 001 pkt. 8 Standard for eierskapskontroll RSK 002 pkt. 3 |
|--|

| | |
|---|---|
| Ansettelsesforhold: | Undertegnede har ikke ansettelsesforhold i andre stillinger enn Revisjon Midt-Norge SA |
| Medlem i styrende organer | Undertegnede er ikke medlem av styrende organ i noen virksomhet som ovenfor nevnte kommune deltar i. |
| Delta eller inneha funksjoner i annen virksomhet, som kan føre til interessekonflikt eller svekket tillit | Undertegnede deltar ikke i eller innehar funksjoner i annen virksomhet som kan føre til interessekonflikt eller svekket tillit til rollen som revisor. |
| Nærstående | Undertegnede har ikke nærstående som har tilknytning til ovenfor nevnte kommune som har betydning for uavhengighet og objektivitet. |
| Rådgivnings- eller andre tjenester som er egnet til å påvirke revisors habilitet | <p>Før slike tjenester utføres foretas en vurdering av rådgivningens eller tjenestens art i forhold til revisors uavhengighet og objektivitet. Dersom vurderingen konkluderer med at utøvelse av slik tjeneste kommer i konflikt med bestemmelsen i forskriften § 18, skal revisor ikke utføre tjenesten. Hvert enkelt tilfelle må vurderes særskilt.</p> <p>Revisor besvarer løpende spørsmål/henvendelser som er å betrakte som veiledning og bistand og ikke revisjon. Paragrafen sier at også slike veiledninger må skje med varsomhet og på en måte som ikke binder opp revisors senere revisjons- og kontrollvurderinger.</p> <p>Undertegnede har ikke ytet rådgivnings- eller andre tjenester overfor ovenfor nevnte kommune som kommer i konflikt med denne bestemmelsen.</p> |
| Tjenesten under kommunens egne ledelses- og kontrolloppgaver | Undertegnede har ikke ytet tjenester overfor ovenfor nevnte kommune som hører inn under kommunens egne ledelses- og kontrolloppgaver. |
| Opptre som fullmektig for den revisjonspliktige | Undertegnede opptre ikke som fullmektig for ovenfor nevnte kommune. |
| Andre særegne forhold | Undertegnede kjenner ikke til andre særegne forhold som er egnet til å svekke tilliten til uavhengighet og objektivitet. |

Sted: Steinkjer Dato: 28.01.25
Rolle: Oppdragsansvarlig revisor
Navn: Marius Johnsborg



Revisjon

Hovedkontor: Brugata 2, Steinkjer

Tlf. 907 30 300 - www.revisjonmidtnorge.no

Dokumentet er signert digitalt av:

- MARIUS JOHNSBORG, 28.01.2025

Forseglet av



Posten Norge

Årsmelding 2024

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Snåsa kommune

Møtedato

12.02.2025

Saknr

02/25

Saksbehandler Jorunn Sund

Arkivkode FE-033

Arkivsaknr 23/351 - 11

Forslag til vedtak

1. Det framlagte forslaget til Kontrollutvalgets årsrapport for 2024 vedtas.
2. Årsrapporten oversendes kommunestyret med slik innstilling til vedtak: Kommunestyret tar Kontrollutvalgets årsrapport for 2024 til orientering

Vedlegg

Årsmelding 2024 2.docx

Saksliste.pdf

Saksopplysninger

I følge kommunelovens § 22-1 har kommunestyret det øverste ansvar for å kontrollere kommunens virksomhet. Til å forestå den løpende kontroll på sine vegne, velger kommunestyret et kontrollutvalg, jfr. kommuneloven § 23-1.

Kontrollutvalget har hatt den praksis at forhold som kontrollinstansen avdekker, løses på lavest mulig nivå, og bare unntaksvis resulterer i rapporter til kommunestyret. Men det som oversendes kommunestyre skal legges frem for kommunestyre, dette kan ikke velges bort eller diskuteres.

Kontrollutvalgets årlige rapport vil derfor være en oppsummering av utvalgets arbeid i løpet av året og er således viktig informasjon til kommunestyret om det tilsyn utvalget utøver på kommunestyrets vegne. Alle møteinnkallinger med saksdokumenter er sendt ordfører og kommunaldirektør. Dette fungerer som en fortløpende informasjon til kommunen og det politiske miljøet. Ordfører har møte- og talerett i kontrollutvalgets møter. Ut fra tidligere praksis er det også for 2024 utarbeidet en årsrapport til kommunestyret der det er redegjort for sentrale deler av kontrollutvalgets virksomhet og aktivitet i 2024.

Konklusjon

Årsrapporten anbefales oversendt kommunestyret med forslag om at kommunestyret tar kontrollutvalgets årsrapport 2024 til orientering.



Konsek
TRØNDELAG IKS Kontrollutvalgenes sekretariat

**Kontrollutvalgets
årsmelding for
2024**



Innhold

| | |
|--|---|
| Kontrollutvalgets arbeids- og ansvarsområder | 3 |
| Arbeid med lovpålagte oppgaver i 2024 | 4 |
| Andre aktiviteter i 2024 | 6 |
| Mer om kontrollutvalget..... | 6 |

Kontrollutvalgets arbeids- og ansvarsområder

Kontrollutvalget er kommunestyrets kontrollorgan. Kontrollutvalget har én funksjon, kontrollfunksjonen. Kontrollutvalget er direkte underlagt kommunestyret og rapporterer bare til kommunestyret. Denne årsmeldingen er kontrollutvalgets rapport om kontrollarbeidet i 2024.

Kontrollutvalget har ifølge kommuneloven ansvar for

- **Å påse at regnskapsrevisjonen gjennomføres etter gjeldende lover og forskrifter**
- **Å sørge for at det føres kontroll med at den økonomiske forvaltningen foregår i samsvar med gjeldende bestemmelser og vedtak**
- **Forvaltningsrevisjoner**
- **Eierskapskontroller**
- **Å følge opp kommunestyrets vedtak om revisjonsrapporter**
- **Å lage budsjett for kontrollarbeidet**
- **Å innstille på revisjonsordning og revisjonsselskap til kommunestyret når det er aktuelt.**

I tillegg til de pålagte oppgavene, kan kontrollutvalget ta opp en hvilken som helst sak som utvalget mener har et kontrollperspektiv. Utvalget kan:

- holde seg orientert om resultatet av statlige tilsyn
- dra på virksomhetsbesøk for å bli kjent med kommunen og kommunens selskaper
- gjøre kontrolloppgaver på oppdrag fra kommunestyret
- holde seg orientert om kommunen som eier ved å følge med på møtene i generalforsamlinger, representantskap osv.
- bestille orienteringer om tjenesteområder, saker eller utvalgte rutiner fra kommunedirektøren
- behandle henvendelser fra publikum

Arbeidet med lovpålagte oppgaver i 2024

Regnskapsrevisjon

Kontrollutvalget behandlet i løpet av fjoråret flere saker om regnskapsrevisjon.

1. Kontrollutvalget har innhentet informasjon om at revisoren er uavhengig og kompetent til å utføre oppdraget.
2. Kontrollutvalget har holdt seg løpende orientert om revisjonsarbeidet. Kommunens revisor har blant annet orientert om sin vurdering av risikoene i kommunen og hvordan revisjonsarbeidet er lagt opp.
3. Kontrollutvalget har dessuten fått informasjon om hvordan revisjonsselskapet arbeider for å sikre kvaliteten i regnskapsrevisjonen.

Kontrollutvalget har dermed oppfylt tre plikter, som det er pålagt å utføre gjennom kommuneloven:

- Kontrollutvalget skal se til at kommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte, se regnskapsrevisorens uavhengighetserklæring, sak 30/24
- Kontrollutvalget skal holde seg løpende orientert om regnskapsrevisjonen, se orientering om revisjonsstrategi, sak 31/24
- Kontrollutvalget skal se til at revisjonen foregår i samsvar med lovene og regelverket, se kontrollutvalgets uttalelse om årsregnskapet og årsberetningen, sak 09/24.

Kontrollutvalget har ikke hatt merknader i noen av sakene.

Uttalelsen om årsregnskapet og årsberetningen

Kontrollutvalget skal hvert år uttale seg til kommunestyret om kommunens årsregnskap og årsberetning kan godkjennes. Uttalelsen ble lagt fram for formannskapet og var en del av beslutningsgrunnlaget da kommunestyret behandlet årsregnskapet og årsmeldingen for 2024. Kontrollutvalget hadde ingen merknader til regnskapet og anbefalte kommunestyret å godkjenne begge.

Forenklet etterlevelseskontroll

Dette er en form for stikkprøvekontroll av kommunens økonomiforvaltning. Kommunens regnskapsrevisor gjør én slik kontroll hvert år, og rapporterer til kontrollutvalget før 30. juni.

I 2024 kontrollerte revisoren forenklet etterlevelseskontroll etterlevelse av bestemmelsene i kommunelovens § 25-1 Internkontroll.

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis har revisor ut fra forhold omtalt i «Grunnlag for konklusjon med modifikasjon» grunn til å anta at Snåsa kommune i det alt vesentlige ikke etterlever bestemmelsene i kommunelovens§ 25-1

Nye planer for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll

Kontrollutvalget har utredet behovet for, planlagt og bestilt forvaltningsrevisjon og skal eierskapskontroll i perioden. Det blir alltid laget nye planer for kontrollområder i løpet av det første året av valgperioden.

Den nye planene ble fullført i løpet av fjoråret. Kontrollutvalget fikk innspill til planene fra:

- Revisjon Midt-Norge SA
- Kommunens administrative og politiske ledelse
- hovedtillitsvalgte og hovedverneombudet
- ungdomsrådet

Kommunestyret vedtok planene i sak 42 den 05.09.2024 for 2024-2028.

Eierskapskontroll

Kontrollutvalget skal kontrollere at selskapene som kommunen eier blir drevet i samsvar med politiske vedtak og lover, og at eierstyringen er god.

Kontrollutvalget har lagt frem plan for eierskapskontroll 2024-2028 til kommunestyret: Kommunestyret har vedtatt plan for eierskapskontroll 2024-2028. De sluttet seg til kontrollutvalgets prioriteringer

Forvaltningsrevisjon

Forvaltningsrevisjon er en undersøkelse av om kommunens virksomheter og selskaper er produktive, effektive og følger lover, regler og kommunestyrets vedtak.

Kontrollutvalget har lagt frem plan for forvaltningsrevisjon 2024-2028 til kommunestyret: Kommunestyret har vedtatt plan for forvaltningsrevisjon. Kontrollutvalget behandler oppstart for forvaltningsrevisjonens internkontrollforskrift den 12.02.2024.

Andre aktiviteter i 2024

Orienteringer fra kommunedirektøren

Kommunedirektøren har orientert i utvalgsmøtene.

Tema har vært:

- sak 04/24 arbeid med arbeidsmiljø og sykefravær
- sak 05/24 personalforvaltningen
- sak 06/24 orientering om Gilstad bygget AS
- sak 10/24 orientering om viltnemda sin protokollføring.
- Sak 16/24 orientering om skolens tiltak for å forebygge og håndtere vold i skolen. kommunens avvikshåndtering og oppfølging av avvik og tiltak.
- Sak 16/24 orientering om integrering av bosatte flykninger. Integrering opplæring i norsk, i arbeidsliv og skole.

Rapporter fra statlige tilsyn

Kontrollutvalget skal bli orientert om resultatene av statlige tilsyn i kommunen, og om hva kommunedirektøren gjør for å korrigere feil og mangler etter tilsynene.

Sammen med kommunedirektøren må man finne en måte å gjøre dette bedre på.

Oppfølging av eierskap

Kontrollutvalget følger med på hvordan kommunen ivaretar eierskapet i en del av selskapene sine. I 2024 diskuterte kontrollutvalget med ordfører om synlighet, tilgjengelighet av innkallinger og protokoller av eierskapet til Snåsa kommune. Hvordan informere godt nok om selskaper Snåsa kommunen eier?

Mer om kontrollutvalget

Møter og saksbehandling

Møteprotokollene fra utvalgets møter skal legges frem for kommunestyret som referatsak. Kommunestyret kan dermed følge med på kontrollutvalgets arbeid.

Kontrollutvalget hadde 5 møter i fjor. Utvalget behandlet 37 saker i 2024.

Opplæring og faglig samarbeid

Medlemmene i kontrollutvalget får tilbud om opplæring og faglig samarbeid gjennom Konsek, NKRF – kontroll og revisjon i kommunen, og Forum for kontroll og tilsyn. I løpet av fjoråret deltok 2 medlemmer på kontrollutvalgskonferansen til Konsek.

Faglige ressurser

Sekretariat. Kommunen er medeier i Konsek, som er sekretariat for 48 kontrollutvalg i Nordland, Trøndelag og Innlandet. Konsek er kontrollutvalgets administrasjon og tar seg av møteavviklingen, saksutredning og koordinering med administrasjonen, revisjonen og statlige tilsyn.

Revisjon. Kommunen er medeier i Revisjon Midt-Norge SA, som er revisor for mer enn 54 kommuner i Nordland, Trøndelag og Innlandet. Revisjon Midt-Norge leverer samtlige former for revisjon til kommunen.

Økonomiske ressurser

Kommunestyret vedtar budsjettet for kontrollarbeidet etter innstilling fra kontrollutvalget. Kostnadene omfatter honorar til kontrollutvalgets sekretariat og til revisjonen.

Kontrollutvalgets medlemmer

Det er strenge krav til hvilke roller kontrollutvalgets medlemmer kan ha mens de er medlem av utvalget. De kan ikke være ansatt i kommunen. De kan heller ikke ha en ledende rolle i selskaper som kommunen eier, for eksempel være styremedlem.

- Ingen av kontrollutvalgets medlemmer har en rolle som kommer i konflikt med vervet i utvalget.
- Kravet til kjønnsbalanse er oppfylt.

Faste medlemmer

leder, Olav Moe

nestleder, Jonny Ånonli

medlem, Elinor Gifstad

medlem, Inger Johanne Hollås

medlem, Kristian Kjenstad

Varamedlemmer

Arve Inga Hjelde

Dagunn Onsaker Moum

Laila Gifstad

Lars Ketil Aasland

Magnus S. Valluram-Graven

Avslutning

Årsmeldingen er en oppsummering av fjorårets virksomhet i kontrollutvalget. Saksdokumentene ligger på sekretariatets hjemmesider, www.konsek.no/kontrollutvalg/Snåsa

Kontrollutvalgets arbeid skal bidra til å styrke tilliten til kommunen og lokaldemokratiet. Utvalget håper at fjorårets virksomhet har bidratt til det, og vil takke kommunestyret og administrasjonen for samarbeidet.

Kontrollutvalget, 29.01.2024

| Møtedato | Sakstittel | Saksnr | |
|------------|---|--------|--|
| 08.02.2024 | Referatsaker | 01/24 | |
| 08.02.2024 | Dialog med ordfører | 02/24 | |
| 08.02.2024 | Forenklet etterlevelseskontroll 2022 - Ny uttalelse | 03/24 | |
| 08.02.2024 | Orientering fra kommunedirektøren om arbeidsmiljø og sykefravær | 04/24 | |
| 08.02.2024 | Orientering fra kommunedirektøren om personalforvaltningen | 05/24 | |
| 08.02.2024 | Orientering fra kommunedirektøren vedrørende Gilstad bygget AS | 06/24 | |
| 08.02.2024 | Kontrollutvalgets budsjett 2024 | 07/24 | |
| 08.02.2024 | Godkjenning av møteprotokoll | 08/24 | |
| 28.05.2024 | Kontrollutvalgets uttalelse om årsregnskap og årsberetning 2023 | 09/24 | |
| 28.05.2024 | Protokoller - viltnemnd | 10/24 | |
| 28.05.2024 | Kontrollutvalgets arbeid med risiko- og vesentlighetsvurderinger - Forvaltningsrevisjon | 11/24 | |
| 28.05.2024 | Kontrollutvalgets arbeid med risiko- og vesentlighetsvurderinger - eierskapskontroll | 12/24 | |
| 28.05.2024 | Referater | 13/24 | |
| 28.05.2024 | Innspill til kontrollutvalgsmøte | 14/24 | |
| 28.05.2024 | Godkjenning av møteprotokoll | 15/24 | |
| 15.08.2024 | Orientering fra kommunedirektør | 16/24 | |
| 15.08.2024 | Orientering fra ordfører | 17/24 | |
| 15.08.2024 | Plan for forvaltningsrevisjon – 2024-2028 | 18/24 | |
| 15.08.2024 | Plan for eierskapskontroll – 2024-2028 | 19/24 | |
| 15.08.2024 | Forenklet etterlevelseskontroll - offentlige anskaffelser | 20/24 | |
| 15.08.2024 | Referater | 21/24 | |
| 15.08.2024 | Innspill til kontrollutvalgsmøte | 22/24 | |
| 15.08.2024 | Godkjenning av møteprotokoll | 23/24 | |
| 15.08.2024 | Forslag til budsjett 2025 med økonomiplan 2024-2027 for kontrollutvalget | 24/24 | |
| 03.10.2024 | Orientering fra ordfører | 25/24 | |
| 03.10.2024 | Forslag til budsjett 2025 med økonomiplan 2024-2027 for kontrollutvalget | 26/24 | |
| 03.10.2024 | Referater | 27/24 | |
| 03.10.2024 | Innspill til kontrollutvalgsmøte | 28/24 | |
| 03.10.2024 | Godkjenning av møteprotokoll | 29/24 | |
| 14.11.2024 | Besøke ved Snåsa skole og Åarjel skuvle | 30/24 | |
| 14.11.2024 | Referater | 31/24 | |
| 14.11.2024 | Innspill til kontrollutvalget | 32/24 | |
| 14.11.2024 | Godkjenning av protokoll | 33/24 | |
| 12.12.2024 | Revisors uavhengigklæring | 30/24 | |
| 12.12.2024 | Revisjonsstrategi 2024 | 31/24 | |
| 12.12.2024 | Forenklet etterlevelseskontroll for 2024, risiko- og vesentlighetsvurdering | 32/24 | |
| 12.12.2024 | Årsplan 2025 | 33/24 | |
| 12.12.2024 | Bestilling av forvaltningsrevisjon | 34/24 | |
| 12.12.2024 | Referater | 35/24 | |
| 12.12.2024 | Innspill til kontrollutvalget | 36/24 | |
| 12.12.2024 | Godkjenning av møteprotokollen | 37/24 | |

Referater

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Snåsa kommune

Møtedato

12.02.2025

Saknr

03/25

Saksbehandler Jorunn Sund

Arkivkode FE-033, TI-&17

Arkivsaknr 25/63 - 3

Forslag til vedtak

Kontrollutvalgene tar referatene til orientering.

Vedlegg

Sammendrag - Rapport-statlig-tilsyn-med-kommunene 2020- 2024.pdf

Nye tolkninger fra departementet om valgbarhet til kontrollutvalget.pdf

Sammendrag NTNU-rapport Selvkost i kommunene - avskrivningstid, kalkylrente og framføringsperiode.pdf

Nasjonalt Kostraregnskap 2023.pdf

Regjeringen innfører plikt til å melde inn grunnundersøkelser og naturfareutredninger - regjeringen.no.pdf

DFØ-rapport 2024:14

Statlig tilsyn med kommunene 2020-2024

Kartlegging av utvikling i omfang, nytte, styring og samordning

Sammendrag

I løpet av de siste fem årene har omfanget av statlig tilsyn med kommunene endret seg lite. Likevel opplever kommunene i økende grad tidsbruken ved tilsyn som en belastning. Iverksatte tiltak for samordning av statlige tilsyn har gitt positive resultater, men det er fortsatt behov for bedre koordinering.

DFØ har på oppdrag fra Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD) kartlagt omfanget og utviklingen av statlig tilsyn med kommunene i perioden 2020-2024. En tilsvarende undersøkelse ble gjennomført i 2020. Undersøkelsen er basert på dokumentanalyse, nøkkeltall og statistikk, spørreundersøkelser til alle kommuner og statsforvalterembeter, samt intervjuer med kommuner, statsforvaltere og statlige tilsynsmyndigheter.

Omfanget av statlig tilsyn holder seg relativt stabilt over tid, men kommunene opplever tidsbruken ved tilsyn som en belastning

Tilsynsmyndighetenes rapportering viser at antall tilsyn isolert sett ikke øker vesentlig over tid, men varierer fra år til år og mellom ulike sektorområder. Fra 2019 til 2023 synker andelen tilsyn fra statsforvalterne, mens andelen tilsyn fra Arbeidstilsynet øker. Samtidig opplever kommunene at omfanget av statlige tilsyn har økt, og at tidsbruken er en belastning.

Kommunene er generelt fornøyde med hvordan statlige tilsyn blir gjennomført, og ser tilsyn som et viktig virkemiddel for bedre kommunale tjenester

Kommunene opplever at statlige tilsyn er godt forberedt og blir gjennomført på en god måte. Kommunene er stort sett enige med statsforvalterne i tolkning av regelverket ved tilsyn. Dokumentasjonsinnhenting tar mye tid, men kommunene har god dialog om hva som kreves, selv om flere mener tilsynsmyndighetene ber om for mange opplysninger.

Kommunene og statsforvalterne ser mer nytte av tilsyn, som virkemiddel for bedre tjenester og økt regeletterlevelse. Statsforvalternes egeninitierte tilsyn oppleves som mest nyttige, og veiledning og aktiviteter som gir læring vurderes som stadig viktigere for effekten av tilsyn. Kommunene ønsker også flere læringsaktiviteter, særlig i etterkant av tilsyn.

Statens tilsynsvirksomhet er mer koordinert, samtidig er det rom for forbedringer

Nasjonale tilsynsmyndigheter har en mer risikobasert tilnærming i styringen av tilsynsarbeidet, og statsforvalteren har fått større handlingsrom. Samordningen er styrket ved at statens samlede tilsynsvirksomhet er mer koordinert, også med kommunenes forvaltningsrevisjoner. Det er imidlertid fortsatt rom for forbedringer ved økt bruk av verktøy som tilsynskalenderen og styrket dialog med kontrollutvalgssekretariatene.

DFØ oppfordrer Kommunal- og distriktsdepartementet til å bruke etablerte arenaer til drøfting av ambisjonsnivå og forventninger til samordning av statlig tilsyn den neste fireårsperioden. Vi mener det kan være behov for å tenke annerledes om bruken av statlig tilsyn framover, i lys av de utfordringene som kommunene står overfor de kommende årene. Videre reiser vi spørsmål ved om det er behov for å se nærmere på det gjeldende målet om at omfanget av tilsyn ikke skal øke, og at det i større grad bør legges vekt på effekten av tilsyn, og hvordan tilsyn fører til bedre regeletterlevelse og kvalitet i tjenestene.

Nye tolkninger fra departementet om valgbarhetsreglene for kontrollutvalg

Tolkningene er svar på henvendelse fra fra NKRF – kontroll og revisjon i kommunene. Henvendelsen dreier seg om valgbarhetsreglene i kommuneloven § 23-1 tredje ledd.

12.12.2024

Svar på spørsmål om valgbarhetsreglene for kontrollutvalg (002)

Departementets konklusjoner

Oppdragstakere og oppdragstakeravtaler (§ 23-1 tredje ledd bokstav f)

Departementet mener begrepet ansatte må tolkes som at det omfatter alle som har et slikt forhold til kommunen at de kan regnes som arbeidstaker og har kommunen som arbeidsgiver. Om ansettelsesavtalen kalles oppdragstakeravtale har ikke selvstendig betydning. Dersom personen anses som arbeidstaker vil personen være ansatt i kommunen og utelukket fra valg i kontrollutvalget, jf. kommuneloven § 23-1 tredje ledd bokstav f.

Fjellstyrer og nasjonalpark- og verneområdestyrer (§ 23-1 tredje ledd bokstav c)

Departementet antar at fjellstyrer er statlige og ikke kommunale organer. Statlige organer er ikke folkevalgte organer etter kommuneloven, selv om medlemmene av organet velges av kommunestyret. Departementet legger dermed til grunn at å være medlem av et fjellstyre eller nasjonalpark- og verneområdestyre ikke gjør at vedkommende er utelukket fra valg til kontrollutvalget etter § 23-1 tredje ledd bokstav c.

Samvirkeforetak (§ 23-1 tredje ledd bokstav g)

Samlet mener departementet det må legges til grunn samvirkeforetak ikke kan anses som et selskap som kommunen har eierinteresser i etter § 23-1 tredje ledd bokstav g. Personer med ledende stilling og medlemmer/varamedlemmer av styret, er dermed ikke utelukket fra å bli valgt inn i kontrollutvalget. Departementet understreker likevel at personer med sentrale verv i samvirkeforetak regelmessig kan komme i situasjoner hvor det blir stilt spørsmål om vedkommende er inhabil.

Representantskap til kommunalt oppgavefelleskap og interkommunale politiske råd (§ 23-1 tredje ledd bokstav h)

Departementets konklusjon er at representantskapsmedlemmer i interkommunale politiske råd og kommunale oppgavefelleskap ikke er utelukket fra verv i kontrollutvalget. En slik forståelse er også lagt til grunn i juridisk teori, se Roald Hopsnes i Karnov lovkommentar (note 15 til § 23-1 tredje ledd bokstav h, à jour 20. oktober 2023) og Bent Devik i Juridika (lovkommentar til § 23-1 tredje ledd, à jour per 1. juli 2023).



Selvkost i kommunene – avskrivningstid, kalkylerente og framføringsperiode

Marianne Haraldsvik, Irmelin Slettemoen Helgesen, Stein Kittelsen
Stian Bruaset, Ole Henning Nyhus, Morten Thuve, Øyvind Sunde

SØF-RAPPORT NR. 06/24



Senter for økonomisk forskning



NTNU | Samfunnsforskning AS

Innhold

| | |
|---|-----------|
| Forord..... | 4 |
| 1. Innledning og sammendrag..... | 7 |
| 1.1 Bakgrunn | 7 |
| 1.2 Sammendrag av hovedfunn og anbefalinger | 11 |
| 2. Datagrunnlag..... | 19 |
| 2.1 Intervjuundersøkelse..... | 19 |
| 2.2 Spørreundersøkelse | 20 |
| 2.3 Analyser | 23 |
| 3. Vurdering av levetid på anleggsmidler i kommunen | 24 |
| 3.1 Litteraturgjennomgang | 24 |
| 3.2 Vurdering av anleggsmidler innenfor VA | 33 |
| 3.3 Informasjon fra kommunene..... | 40 |
| 3.4 Mulige konsekvenser ved en endring i maksimal avskrivningstid | 41 |
| 3.5 Oppsummering..... | 48 |
| 4. Bruk av faktisk levetid og regnskapsmessig avskrivningstid i kommunenes selvkostberegninger | 49 |
| 4.1 Kartlegging av kommunenes praksis for avskrivningstid i selvkostberegningene..... | 49 |
| 4.2 Hvordan påvirker ulik praksis for selvkostberegninger gebyrnivå og samlet selvkost?..... | 57 |
| 4.3 Oppsummering | 71 |

| | |
|--|------------|
| 5. Kalkylerenten i selvkostforskriften | 72 |
| 5.1 Selvkostmodellen og kalkylerenten..... | 72 |
| 5.2 Definisjoner og vurderinger av ulike renter..... | 74 |
| 5.3 Historisk utvikling..... | 80 |
| 5.4 Informasjon fra kommunene og markedsaktører..... | 92 |
| 5.5 Variasjonen i kommuners rentesatser..... | 95 |
| 5.6 Alternative modeller for kalkylerente..... | 101 |
| 5.7 Oppsummering..... | 108 |
| | |
| 6. Framføringsperioden for under-skudd og overskudd i selvkostforskriften | 112 |
| 6.1 Fremføringsperioden og generasjonsprinsippet..... | 112 |
| 6.2 Informasjon fra kommunene..... | 114 |
| 6.3 Vurdering av selvkostforskriftens øvre grense på fem år for fram og tilbakeføring av under- og overskudd..... | 116 |
| 6.4 Oppsummering..... | 119 |
| | |
| 7. Anbefalinger | 121 |
| 7.1 Avskrivningstid i regnskapsforskriften..... | 121 |
| 7.2 Kalkylerenten | 123 |
| 7.3 Fremføringsperiode for over-/underskudd i selvkost..... | 124 |
| | |
| 8. Referanser | 126 |

15 prosent av kommunens inntekter, mens de frie inntektene utgjør ca. 70 prosent. I flere tilfeller der kommuner gjennom lovverket har hjemmel til å kreve gebyrer, men hvor nivået på gebyrene ikke kan overstige kostnaden ved å yte tjenesten, gjelder selvkostforskriften (Lovdata, 2020). Selvkost skal reflektere den merkostnaden en kommune har ved å produsere en bestemt tjeneste.

Kommunale betalingstjenester som er underlagt selvkost, omtales gjerne som selvkostområder. Tabell 1 gir oversikt over de mest sentrale selvkostområdene med tilhørende hjemler. For selvkostområdene renovasjon og slamtømming er det krav om full kostnadsdekning, mens gebyrene for de øvrige selvkostområdene bare er regulert ved at de ikke kan overstige selvkost. Blant selvkostområdene er vann, avløp og renovasjon (VAR) det største tjenesteområdet. En rapport fra Norsk Vann peker på store investeringsbehov innenfor vann og avløp (VA) for å sikre god leveranse av drikkevann og forsvarlig rensing av avløpsvann. Det er beregnet at det må investeres ca. 320 milliarder kroner innen 2040 (Bruaset, Becker, Reksten, & Baade-Mathiesen, 2021). Siden kommunale vann- og avløpstjenester er underlagt selvkost, innebærer de store investeringsbehovene at gebyrene også forventes å øke. I rapporten er det beregnet en forventet årlig gebyrøkning på 7 prosent frem til 2030.

Tabell 1: Selvkostområder

| Tjeneste | Hjemmel |
|------------------------------------|---|
| Renovasjon | Forurensingsloven § 34 Avfallsforskriften kapittel 15 |
| Vannforsyning | Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg §§ 3 til 5 Forurensingsforskriften kapittel 16 |
| Avløpshåndtering | Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg §§ 3 til 5 Forurensingsforskriften kapittel 16 |
| Slamtømming | Forurensingsloven § 26, jf. § 34 |
| Plan- og byggesaksbehandling | Plan- og bygningsloven § 33-1 |
| Oppmåling og matrikkelføring | Matrikkellova § 32 |
| Feiing og tilsyn med fyringsanlegg | Brann- og eksplosjonsvernloven § 28 |
| Havn (farvannsavgifter) | Havne- og farvannsloven § 36 Forskrift om kommunenes beregning og innkreving av farvannsavgift (farvannsavgiftforskriften) |
| Skolefritidsordning (SFO) | Opplæringslova § 13-7 Forskrift til opplæringslova kapittel 1B |

Kilde: Notat fra GKRS (2012)

innebåret en overkapasitet. Da bør det fremførbare underskuddet knyttet til denne overkapasiteten fordeles over flere år frem til overkapasiteten er eliminert. Dette fremførbare underskuddet må skilles fra et selvkostresultat (fond/fremførbart underskudd) på den utnyttede kapasiteten. Det beregnes kapitalkostnader på investering i overkapasitet, og disse tas inn i den ordinære selvkostkalkylen etter hvert som overkapasiteten bygges ned.

Hovedanbefalinger

En grundigere drøfting rundt anbefalingene gis i kapittel 7. Vi oppsummerer hovedpunktene i kulepunkter:

- Avskrivningstid for ledningsnett foreslås økt til minst 80 år. 100 år er også et reelt alternativ, men vår vurdering er at økt usikkerhet ved lengre avskrivningstid tilsvarer at det kan være fornuftig å legge til grunn et konservativt levetidsanslag. Ved lengre avskrivningstid stiller det også økt krav til kommunene om å gjøre aktive vurderinger av usikkerheten når man velger avskrivningstid.
- Avskrivningstider for bygg kan også vurderes utvidet, men for denne gruppen er ikke avviket like stort, mens usikkerheten øker ved økt avskrivningstid. Vårt forslag er å samle alle bygg i en kategori med felles avskrivningstid. Det konservative forslaget er 50 år, mens forslaget som ligger nærmere litteraturen tilsier 60 år.
- For kalkylerenten anbefaler vi en overgang til en kalkylerente basert på faktiske lånekostnader i kommunen. Som et alternativ forslår vi en modifisering av dagens modell basert på årlig gjennomsnittlig 3 måneders Nibor + et kredittpåslag fastsatt av KDD. Hovedargumentet for vårt forslag er at kalkylerenten innenfor selvkostområder i større grad bør reflektere de faktiske kostnadene.
- Fremføringsperioden for over-/underskudd foreslås endret til to år, det vil si at man tar konsekvensen av selvkostresultatet allerede ved første budsjettbehandling og gebyrfastsetting.

Vedlegg 6.

Driftsutgifter 2023 etter funksjon og art

Tabell 6.1 Kommunene inkl. Oslo. Kommunekassene. 1 000 kroner.

| | Lønn og sosiale utgifter (010-099) | Kjøp av varer og tjenester til egenproduksjon (100-285) | Kjøp som erstatte egenproduksjon (300-380) | Mva. som gir rett til mva-kompensasjon (429) | Overføringer (400,430-480) | Avskrivninger (590) | Refusjon sykkelønn (710) | Mva-komp drift (729) | Brutto driftsutgifter (=1+2+3+4+5+6-7-8) | Brukerbetaling (600) | Andre salgs- og leieinntekter (620-670) | Overføringer med krav til motytelse (700,710, 730-780) | Overføringer uten krav til motytelse (800-895) | Netto driftsutgifter (=9-10-11-12-13+7) |
|--|---------------------------------------|--|---|---|-------------------------------|------------------------|-----------------------------|-------------------------|---|-------------------------|--|---|---|--|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 100 Politisk styring | 1 945 592 | 547 814 | 57 915 | 71 115 | 170 035 | 8 376 | 5 256 | 71 113 | 2 724 478 | 105 | 3 311 | 33 769 | 2 453 | 2 690 096 |
| 110 Kontroll og revisjon | 119 723 | 123 283 | 373 007 | 40 882 | 12 368 | 1 | 981 | 40 881 | 627 402 | 0 | 11 342 | 19 019 | 698 | 597 324 |
| 120 Administrasjon | 16 965 967 | 6 303 526 | 1 339 720 | 1 348 660 | 292 892 | 1 147 367 | 480 968 | 1 351 016 | 25 566 148 | 5 492 | 688 713 | 1 521 417 | 378 489 | 23 453 005 |
| 121 Forvaltningsutgifter i eiendomsforvaltning | 1 536 477 | 632 984 | 179 297 | 75 324 | 11 815 | 50 555 | 44 636 | 75 323 | 2 366 493 | 48 | 73 766 | 139 911 | 9 189 | 2 188 215 |
| 130 Administrasjonslokaler | 862 089 | 1 326 774 | 192 481 | 372 035 | 67 237 | 661 091 | 37 106 | 371 979 | 3 072 622 | 1 347 | 237 458 | 89 840 | 182 | 2 780 901 |
| Administrasjon | 21 429 848 | 8 934 381 | 2 142 420 | 1 908 016 | 554 347 | 1 867 390 | 568 947 | 1 910 312 | 34 357 143 | 6 992 | 1 014 590 | 1 803 956 | 391 011 | 31 709 541 |
| 170 Årets premieavvik | -31 184 626 | 77 | -768 | 12 | 0 | 178 | 0 | 12 | -31 185 139 | -8 | 2 | 0 | 0 | -31 185 133 |
| 171 Amortisering av tidligere års premieavvik | 9 402 633 | 1 | 281 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 402 915 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 402 915 |
| 172 Pensjon | 144 626 | 21 578 | 764 | 702 | 314 | 0 | 3 | 702 | 167 279 | 0 | 1 | 4 | 0 | 167 277 |
| 173 Premiefond | -11 169 296 | 163 | 17 | 0 | 640 | 0 | 0 | 0 | -11 168 476 | 0 | -70 | 0 | 0 | -11 168 406 |
| 180 Diverse fellesutgifter | 469 638 | 644 825 | 45 621 | 80 304 | 59 911 | 34 389 | 3 236 | 80 163 | 1 251 289 | 535 | 349 255 | 147 465 | 62 219 | 695 051 |
| 190 Interne serviceenheter | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Fellesutgifter (intern service) | -32 337 025 | 666 644 | 45 915 | 81 018 | 60 865 | 34 567 | 3 239 | 80 877 | -31 532 132 | 527 | 349 188 | 147 469 | 62 219 | -32 088 296 |
| 201 Førskole | 30 453 029 | 2 496 240 | 25 146 752 | 273 832 | 548 228 | 64 743 | 1 915 728 | 273 603 | 56 793 493 | 4 003 791 | 288 272 | 3 055 679 | 233 467 | 51 128 012 |
| 211 Styrket tilbud til førskolebarn | 4 532 204 | 383 867 | 931 094 | 17 370 | 114 952 | 1 020 | 274 159 | 17 395 | 5 688 953 | 2 643 | 27 142 | 513 938 | 87 418 | 5 331 971 |
| 221 Førskolelokaler og skyss | 1 077 831 | 1 608 014 | 982 493 | 293 118 | 45 826 | 1 018 200 | 49 214 | 293 072 | 4 683 196 | 31 | 51 205 | 68 758 | 685 | 4 611 731 |
| Barnehager | 36 063 064 | 4 488 121 | 27 060 339 | 584 320 | 709 006 | 1 083 963 | 2 239 101 | 584 070 | 67 165 642 | 4 006 465 | 366 619 | 3 638 375 | 321 570 | 61 071 714 |
| 202 Grunnskole | 72 784 225 | 6 070 609 | 3 133 693 | 878 845 | 120 527 | 747 772 | 3 707 401 | 878 486 | 79 149 784 | 41 662 | 382 646 | 7 459 214 | 346 405 | 74 627 258 |

| | Lønn og sosiale utgifter | Kjøp av varer og tjenester til egenproduksjon | Kjøp som erstatter egenproduksjon | Mva. som gir rett til mva-kompensasjon | Overføringer | Avskrivninger | Refusjon sykkelønn | Mva-komp drift | Brutto driftsutgifter | Brukerbetaling | Andre salgs- og leieinntekter | Overføringer med krav til motytelse | Overføringer uten krav til motytelse | Netto driftsutgifter |
|---|--------------------------|---|-----------------------------------|--|-------------------|------------------|--------------------|------------------|-----------------------|------------------|-------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|
| | (010-099) | (100-285) | (300-380) | (429) | (400,430-480) | (590) | (710) | (729) | (=1+2+3+4+5+6-7-8) | (600) | (620-670) | (700,710,730-780) | (800-895) | (=9-10-11-12-13+7) |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 215 Skolefritidstilbud | 6 425 723 | 371 757 | 37 395 | 55 626 | 128 722 | 1 202 | 337 595 | 55 626 | 6 627 204 | 2 543 831 | 124 624 | 416 365 | 21 537 | 3 858 442 |
| 222 Skolelokaler | 4 490 899 | 4 836 173 | 4 405 441 | 1 119 914 | 104 672 | 4 950 071 | 206 462 | 1 119 878 | 18 580 830 | 785 | 159 562 | 323 523 | 13 025 | 18 290 397 |
| 223 Skoleskyss | 5 099 | 1 727 265 | 9 617 | 202 710 | 78 | 245 | 24 | 202 710 | 1 742 280 | 7 | 4 | 25 458 | 1 904 | 1 714 931 |
| 383 Musikk- og kulturskoler | 2 347 974 | 245 818 | 85 291 | 28 002 | 7 175 | 13 122 | 73 840 | 28 066 | 2 625 476 | 349 527 | 121 266 | 195 906 | 14 262 | 2 018 355 |
| Grunnskoler | 86 053 920 | 13 251 622 | 7 671 437 | 2 285 097 | 361 174 | 5 712 412 | 4 325 322 | 2 284 766 | 108 725 574 | 2 935 812 | 788 102 | 8 420 466 | 397 133 | 100 509 383 |
| 213 Voksenopplæring | 3 590 034 | 774 073 | 418 131 | 131 528 | 13 318 | 30 876 | 139 966 | 131 516 | 4 686 478 | 45 751 | 236 671 | 2 191 157 | 278 207 | 2 074 658 |
| Voksenopplæring | 3 590 034 | 774 073 | 418 131 | 131 528 | 13 318 | 30 876 | 139 966 | 131 516 | 4 686 478 | 45 751 | 236 671 | 2 191 157 | 278 207 | 2 074 658 |
| 232 Forebygging, helsestasjons- og skolehelsetjeneste | 5 897 498 | 704 402 | 130 636 | 119 086 | 18 446 | 34 679 | 299 620 | 119 074 | 6 486 053 | 20 901 | 32 336 | 902 735 | 151 193 | 5 678 508 |
| 233 Annet forebyggende helsearbeid | 2 432 863 | 528 631 | 230 770 | 105 184 | 266 017 | 22 220 | 94 916 | 105 177 | 3 385 592 | 44 663 | 98 183 | 436 792 | 69 960 | 2 830 910 |
| 241 Diagnose, behandling, re-/habilitering | 11 733 041 | 3 178 328 | 7 656 870 | 338 037 | 502 718 | 128 480 | 496 907 | 337 710 | 22 702 857 | 695 014 | 435 449 | 4 133 732 | 178 316 | 17 757 253 |
| Kommunehelsetjenesten | 20 063 402 | 4 411 361 | 8 018 276 | 562 307 | 787 181 | 185 379 | 891 443 | 561 961 | 32 574 502 | 760 578 | 565 968 | 5 473 259 | 399 469 | 26 266 671 |
| 242 Råd, veiledning og sosialt forebyggende arbeid | 6 466 029 | 1 406 495 | 860 631 | 198 919 | 666 733 | 46 540 | 322 884 | 198 868 | 9 123 595 | 1 809 | 248 861 | 1 096 993 | 234 177 | 7 864 639 |
| 243 Tilbud til personer med rusproblemer | 2 582 608 | 419 139 | 553 956 | 61 148 | 120 836 | 17 342 | 126 187 | 61 148 | 3 567 694 | 20 425 | 26 386 | 431 732 | 33 330 | 3 182 008 |
| 273 Arbeidsrettede tiltak i kommunal regi | 644 654 | 138 670 | 489 884 | 15 725 | 185 055 | 9 399 | 22 809 | 15 725 | 1 444 853 | 304 | 74 572 | 107 524 | 29 267 | 1 255 995 |
| 281 Ytelse til livsopphold | 25 271 | 115 823 | 289 250 | 14 532 | 10 134 422 | 3 623 | 442 | 14 532 | 10 567 947 | 2 366 | 10 101 | 583 037 | 42 335 | 9 930 550 |
| 283 Bistand til etabl. og opprettholdelse av egen bolig | 532 611 | 74 362 | 5 822 | 11 706 | 1 590 324 | 9 399 | 20 897 | 11 706 | 2 191 621 | -40 | 19 185 | 188 343 | 353 489 | 1 651 541 |
| Sosialtjenesten | 10 251 173 | 2 154 489 | 2 199 543 | 302 030 | 12 697 370 | 86 303 | 493 219 | 301 979 | 26 895 710 | 24 864 | 379 105 | 2 407 629 | 692 598 | 23 884 733 |
| 275 Introduksjonsordningen | 5 108 868 | 416 765 | 219 294 | 40 919 | 210 381 | 2 329 | 45 887 | 40 919 | 5 911 750 | 407 | 37 944 | 204 187 | 504 732 | 5 210 367 |
| Introduksjonsordningen | 5 108 868 | 416 765 | 219 294 | 40 919 | 210 381 | 2 329 | 45 887 | 40 919 | 5 911 750 | 407 | 37 944 | 204 187 | 504 732 | 5 210 367 |
| 276 Kvalifiseringsordningen | 1 809 777 | 39 973 | 27 077 | 2 748 | 19 046 | 196 | 16 475 | 2 748 | 1 879 594 | 0 | 3 687 | 35 901 | 6 977 | 1 849 504 |
| Kvalifiseringsordningen | 1 809 777 | 39 973 | 27 077 | 2 748 | 19 046 | 196 | 16 475 | 2 748 | 1 879 594 | 0 | 3 687 | 35 901 | 6 977 | 1 849 504 |
| 285 Tjenester utenfor ordinært kommunalt arbeidsområde | 1 136 459 | 767 493 | 331 923 | 53 369 | 1 110 000 | 66 733 | 41 821 | 52 519 | 3 371 637 | 4 945 | 447 981 | 1 054 734 | 196 672 | 1 709 126 |
| Tjenester utenfor ordinært kommunalt arbeidsområde | 1 136 459 | 767 493 | 331 923 | 53 369 | 1 110 000 | 66 733 | 41 821 | 52 519 | 3 371 637 | 4 945 | 447 981 | 1 054 734 | 196 672 | 1 709 126 |
| 244 Barneverntjeneste | 4 884 290 | 999 980 | 866 241 | 142 302 | 55 737 | 22 548 | 339 908 | 142 302 | 6 488 888 | 108 | 14 159 | 666 642 | 24 443 | 6 123 444 |
| 251 Barneverntiltak når barnet ikke er plassert i barnevernet | 1 045 870 | 280 618 | 406 554 | 7 093 | 308 999 | 600 | 45 972 | 7 093 | 1 996 669 | 465 | 5 109 | 98 867 | 21 086 | 1 917 114 |

| | Lønn og sosiale utgifter | Kjøp av varer og tjenester til egenproduksjon | Kjøp som erstatte egenproduksjon | Mva. som gir rett til mva-kompensasjon | Overføringer | Avskrivninger | Refusjon sykelønn | Mva-komp drift | Brutto driftsutgifter | Brukerbetaling | Andre salgs- og leieinntekter | Overføringer med krav til motytelse | Overføringer uten krav til motytelse | Netto driftsutgifter |
|---|--------------------------|---|----------------------------------|--|------------------|------------------|-------------------|------------------|-----------------------|------------------|-------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|
| | (010-099) | (100-285) | (300-380) | (429) | (400,430-480) | (590) | (710) | (729) | (=1+2+3+4+5+6-7-8) | (600) | (620-670) | (700,710,730-780) | (800-895) | (=9-10-11-12-13+7) |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 252 Barneverntiltak når barnet er plassert i barnevernet | 3 368 570 | 1 329 569 | 2 562 225 | 19 530 | 1 364 669 | 1 751 | 33 231 | 19 528 | 8 593 555 | 459 | 19 990 | 319 420 | 96 670 | 8 190 247 |
| Barnevern | 9 298 730 | 2 610 167 | 3 835 020 | 168 925 | 1 729 405 | 24 899 | 419 111 | 168 923 | 17 079 112 | 1 032 | 39 258 | 1 084 929 | 142 199 | 16 230 805 |
| 234 Aktiviserings- og servicetjenester overfor eldre og personer med funksjonsnedsettelse | 5 740 084 | 1 777 900 | 959 100 | 246 533 | 152 641 | 120 807 | 260 529 | 246 533 | 8 490 003 | 439 299 | 515 384 | 539 571 | 45 289 | 7 210 989 |
| 253 Helse- og omsorgstjenester i institusjon | 51 614 574 | 6 713 109 | 6 430 852 | 1 013 899 | 69 643 | 369 365 | 2 688 771 | 1 013 849 | 62 508 822 | 7 423 088 | 592 526 | 5 041 938 | 246 632 | 51 893 409 |
| 254 Helse- og omsorgstjenester til hjemmeboende | 78 477 505 | 5 706 665 | 11 580 160 | 656 608 | 167 625 | 304 104 | 4 111 804 | 656 131 | 92 124 732 | 710 712 | 373 288 | 16 090 939 | 686 254 | 78 375 343 |
| 261 Institusjonslokaler | 1 976 345 | 2 445 449 | 1 172 131 | 630 035 | 118 663 | 2 095 206 | 81 853 | 630 009 | 7 725 967 | 2 048 | 149 967 | 132 355 | 3 906 | 7 519 544 |
| Omsorgstjenester | 137 808 508 | 16 643 123 | 20 142 243 | 2 547 075 | 508 572 | 2 889 482 | 7 142 957 | 2 546 522 | 170 849 524 | 8 575 147 | 1 631 165 | 21 804 803 | 982 081 | 144 999 285 |
| 255 Medfinansiering somatiske tjenester | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 256 Akutt hjelp helse- og omsorgstjenester | 709 118 | 164 785 | 214 834 | 14 266 | 24 789 | 7 065 | 38 036 | 14 266 | 1 082 555 | 3 622 | 5 102 | 134 296 | 127 | 977 444 |
| Samhandling | 709 118 | 164 785 | 214 834 | 14 266 | 24 789 | 7 065 | 38 036 | 14 266 | 1 082 555 | 3 622 | 5 102 | 134 296 | 127 | 977 444 |
| 265 Kommunalt disponerte boliger | 929 940 | 4 810 348 | 553 990 | 514 549 | 161 906 | 1 826 446 | 26 996 | 514 695 | 8 255 488 | 14 429 | 6 807 953 | 242 881 | 271 205 | 946 016 |
| Kommunale boliger | 929 940 | 4 810 348 | 553 990 | 514 549 | 161 906 | 1 826 446 | 26 996 | 514 695 | 8 255 488 | 14 429 | 6 807 953 | 242 881 | 271 205 | 946 016 |
| 290 Interkommunale samarbeid (§ 27 - samarbeid) | 3 405 460 | 1 171 297 | 487 572 | 175 162 | 495 651 | 3 134 | 126 415 | 175 117 | 5 436 744 | 34 994 | 623 126 | 4 600 394 | 294 542 | 10 103 |
| Interkommunale samarbeid | 3 405 460 | 1 171 297 | 487 572 | 175 162 | 495 651 | 3 134 | 126 415 | 175 117 | 5 436 744 | 34 994 | 623 126 | 4 600 394 | 294 542 | 10 103 |
| 301 Plansaksbehandling | 1 875 555 | 464 822 | 28 371 | 91 449 | 20 009 | 43 575 | 64 212 | 91 451 | 2 368 118 | 1 144 | 291 752 | 171 215 | 14 793 | 1 953 426 |
| 302 Bygge- delings- og seksjoneringsarbeid | 2 152 934 | 283 328 | 38 338 | 43 174 | 47 707 | 23 510 | 90 098 | 43 173 | 2 455 720 | 7 365 | 1 673 995 | 113 151 | 839 | 750 468 |
| 303 Kart og oppmåling | 1 024 184 | 312 845 | 57 089 | 54 590 | 2 526 | 30 513 | 25 399 | 54 590 | 1 401 758 | 3 271 | 594 790 | 65 859 | 334 | 762 903 |
| 304 Bygge- og delsaksbehandling, ansvarsrett og utslippstillatelse | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 305 Eierseksjonering | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 315 Boligbygging og fysiske bilmiljøtiltak | 100 687 | 109 221 | 9 348 | 20 597 | 57 357 | 129 839 | 2 879 | 20 596 | 403 574 | 634 | 128 162 | 25 299 | 2 350 | 250 008 |
| 335 Rekreasjon i tettsted | 1 087 633 | 763 401 | 31 435 | 177 580 | 57 053 | 456 606 | 39 641 | 177 580 | 2 356 487 | 826 | 192 843 | 82 750 | 157 580 | 1 962 129 |
| 360 Naturforvaltning og friluftsliv | 702 486 | 636 882 | 74 216 | 120 446 | 251 121 | 174 977 | 20 925 | 120 399 | 1 818 804 | 1 525 | 187 912 | 315 175 | 63 527 | 1 271 590 |
| Fysisk planlegging, miljø mv. | 6 943 479 | 2 570 499 | 238 797 | 507 836 | 435 773 | 859 020 | 243 154 | 507 789 | 10 804 461 | 14 765 | 3 069 454 | 773 449 | 239 423 | 6 950 524 |
| 320 Kommunal næringsvirksomhet | 674 142 | 868 809 | 106 457 | 74 165 | 125 585 | 245 418 | 24 703 | 74 165 | 1 995 708 | 4 488 | 1 857 757 | 115 281 | 116 244 | -73 359 |

| | Lønn og sosiale utgifter (010-099) | Kjøp av varer og tjenester til egenproduksjon (100-285) | Kjøp som erstatte egenproduksjon (300-380) | Mva. som gir rett til mva-kompensasjon (429) | Overføringer (400,430-480) | Avskrivninger (590) | Refusjon sykelønn (710) | Mva-komp drift (729) | Brutto driftsutgifter (=1+2+3+4+5+6-7-8) | Brukerbetaling (600) | Andre salgs- og leieinntekter (620-670) | Overføringer med krav til motytelse (700,710,730-780) | Overføringer uten krav til motytelse (800-895) | Netto driftsutgifter (=9-10-11-12-13+7) |
|--|---------------------------------------|--|---|---|-------------------------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|---|-------------------------|--|--|---|--|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 321 Konesjonskraft, kraftrettigheter og annen kraft for videresalg | 3 173 | 122 965 | 21 708 | 79 937 | 936 042 | 527 | 0 | 79 937 | 1 084 415 | 1 | 4 174 393 | 26 605 | 956 489 | -4 073 073 |
| 325 Tilrettelegging og bistand for næringslivet | 479 353 | 555 850 | 222 637 | 122 724 | 1 148 936 | 175 040 | 8 244 | 122 705 | 2 573 591 | 687 | 438 910 | 324 532 | 870 510 | 947 196 |
| 329 Landbruksforvaltning og landbruksbasert næringsutvikling | 657 101 | 89 558 | 258 709 | 13 724 | 98 354 | 2 112 | 21 906 | 13 722 | 1 083 930 | 730 | 23 848 | 257 681 | 43 678 | 779 899 |
| Bistand næringsliv, landbruk mv. | 1 813 769 | 1 637 182 | 609 511 | 290 550 | 2 308 917 | 423 097 | 54 853 | 290 529 | 6 737 644 | 5 906 | 6 494 908 | 724 099 | 1 986 921 | -2 419 337 |
| 330 Samferdselsbedrifter/transporttiltak | 474 109 | 514 409 | 67 119 | 30 006 | 113 337 | 240 741 | 20 471 | 30 007 | 1 389 243 | 41 | 1 846 080 | 57 036 | 64 978 | -558 421 |
| 332 Kommunale veier | 2 090 183 | 5 029 328 | 178 501 | 1 260 091 | 71 202 | 2 586 102 | 66 405 | 1 260 060 | 9 888 942 | 549 | 582 459 | 513 397 | 16 247 | 8 842 695 |
| Veier m.m. | 2 564 292 | 5 543 737 | 245 620 | 1 290 097 | 184 539 | 2 826 843 | 86 876 | 1 290 067 | 11 278 185 | 590 | 2 428 539 | 570 433 | 81 225 | 8 284 274 |
| 338 Forebygging av branner og andre ulykker | 611 298 | 165 029 | 664 646 | 28 842 | 29 322 | 33 789 | 18 708 | 28 842 | 1 485 376 | 4 787 | 814 811 | 70 588 | 15 372 | 598 526 |
| 339 Beredskap mot branner og andre ulykker | 2 385 096 | 637 240 | 2 506 839 | 126 900 | 429 784 | 267 064 | 47 901 | 126 769 | 6 178 253 | 2 007 | 372 382 | 377 244 | 48 098 | 5 426 423 |
| Brann- og ulykkesvern | 2 996 394 | 802 269 | 3 171 485 | 155 742 | 459 106 | 300 853 | 66 609 | 155 611 | 7 663 629 | 6 794 | 1 187 193 | 447 832 | 63 470 | 6 024 949 |
| 340 Produksjon av vann | 592 510 | 869 477 | 1 045 834 | 724 | 31 058 | 527 276 | 17 908 | 724 | 3 048 247 | -17 | 779 249 | 39 646 | 3 671 | 2 243 606 |
| 345 Distribusjon av vann | 1 686 780 | 1 649 772 | 169 194 | 565 | 29 366 | 1 918 982 | 55 794 | 566 | 5 398 299 | 46 | 9 228 354 | 101 362 | 5 734 | -3 881 403 |
| 350 Avløpsrensing | 805 087 | 1 259 716 | 1 742 178 | 126 | 2 342 | 748 088 | 22 825 | 126 | 4 534 586 | 1 007 | 803 579 | 73 553 | 6 055 | 3 673 217 |
| 353 Avløpsnett/innsamling av avløpsvann | 1 685 008 | 1 737 197 | 190 182 | 1 342 | 35 306 | 2 108 730 | 47 477 | 1 306 | 5 708 982 | 179 | 10 706 338 | 105 087 | 6 403 | -5 061 548 |
| 354 Tømming av slamavskillere | 77 393 | 101 236 | 329 921 | 124 | 2 473 | 9 581 | 2 926 | 124 | 517 678 | 391 | 490 774 | 6 001 | 5 | 23 433 |
| 355 Innsamling, gjenvinning og sluttbehandling av husholdningsavfall | 932 861 | 789 142 | 4 331 684 | 442 | 16 726 | 258 762 | 28 697 | 442 | 6 300 478 | 25 | 6 249 875 | 80 826 | 10 129 | -11 680 |
| Vann, avløp og renovasjon | 5 779 639 | 6 406 540 | 7 808 993 | 3 323 | 117 271 | 5 571 419 | 175 627 | 3 288 | 25 508 270 | 1 631 | 28 258 169 | 406 475 | 31 997 | -3 014 375 |
| 231 Aktivitetstilbud barn og unge | 1 411 356 | 478 780 | 53 803 | 62 829 | 257 576 | 25 272 | 43 988 | 62 828 | 2 182 800 | 9 474 | 45 115 | 254 746 | 102 077 | 1 815 376 |
| 365 Kulturminneforvaltning | 104 969 | 43 642 | 7 971 | 8 926 | 37 514 | 8 056 | 1 989 | 8 920 | 200 169 | 0 | 3 353 | 29 939 | 6 687 | 162 179 |
| 370 Bibliotek | 1 656 814 | 480 707 | 30 567 | 59 122 | 5 121 | 61 969 | 61 050 | 59 121 | 2 174 129 | 298 | 46 934 | 161 165 | 21 237 | 2 005 545 |
| 373 Kino | 162 182 | 162 138 | 2 446 | 1 045 | 16 224 | 13 496 | 3 743 | 1 045 | 352 743 | 28 | 247 420 | 6 612 | 390 | 102 036 |
| 375 Muséer | 216 314 | 185 721 | 30 537 | 7 996 | 320 224 | 33 761 | 5 257 | 7 996 | 781 300 | 494 | 150 866 | 10 804 | 16 536 | 607 857 |
| 377 Kunstformidling | 112 744 | 138 804 | 17 133 | 9 908 | 901 639 | 25 825 | 3 699 | 9 908 | 1 192 446 | 793 | 83 592 | 43 846 | 22 007 | 1 045 907 |
| 380 Idrett og tilskudd til andres idrettsanlegg | 400 875 | 306 361 | 74 425 | 55 650 | 1 239 307 | 117 490 | 10 415 | 55 650 | 2 128 043 | 1 343 | 215 519 | 129 321 | 259 885 | 1 532 390 |

| | Lønn og sosiale utgifter (010-099) | Kjøp av varer og tjenester til egenproduksjon (100-285) | Kjøp som erstatter egenproduksjon (300-380) | Mva. som gir rett til mva-kompensasjon (429) | Overføringer (400,430-480) | Avskrivninger (590) | Refusjon sykkelønn (710) | Mva-komp drift (729) | Brutto driftsutgifter (=1+2+3+4+5+6-7-8) | Brukerbetaling (600) | Andre salgs- og leieinntekter (620-670) | Overføringer med krav til motytelse (700,710,730-780) | Overføringer uten krav til motytelse (800-895) | Netto driftsutgifter (=9-10-11-12-13+7) |
|---|---------------------------------------|--|--|---|-------------------------------|------------------------|-----------------------------|-------------------------|---|-------------------------|--|--|---|--|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 381 Kommunale idrettsbygg og idrettsanlegg | 1 257 640 | 1 563 741 | 955 177 | 353 414 | 209 669 | 1 512 028 | 41 092 | 353 335 | 5 457 242 | 1 443 | 588 509 | 131 040 | 28 274 | 4 749 068 |
| 385 Andre kulturaktiviteter og tilskudd til andres kultur- og idrettsbygg | 1 328 818 | 659 008 | 101 852 | 70 566 | 986 988 | 79 516 | 46 469 | 70 485 | 3 109 794 | 2 691 | 390 197 | 318 621 | 170 539 | 2 274 215 |
| 386 Kommunale kulturbygg | 475 242 | 1 103 414 | 478 522 | 217 440 | 151 937 | 520 104 | 18 133 | 217 363 | 2 711 163 | 194 | 290 743 | 131 538 | 4 868 | 2 301 953 |
| Kultur | 7 126 954 | 5 122 316 | 1 752 433 | 846 896 | 4 126 199 | 2 397 517 | 235 835 | 846 651 | 20 289 829 | 16 758 | 2 062 248 | 1 217 632 | 632 500 | 16 596 526 |
| 390 Den norske kirke | 9 755 | 42 041 | 24 555 | 7 752 | 3 077 826 | 12 270 | 312 | 8 799 | 3 165 088 | 150 | 12 713 | 8 080 | 11 036 | 3 133 421 |
| 392 Tilskudd til tros- og livssynssamfunn | 536 | 18 | 0 | 3 | 13 685 | 9 | 0 | 3 | 14 248 | 0 | 550 | 27 | 0 | 13 671 |
| 393 Gravplasser og krematorier | 227 675 | 101 476 | 11 659 | 17 628 | 416 248 | 27 777 | 8 671 | 17 628 | 776 164 | 47 | 158 763 | 15 546 | 1 306 | 609 173 |
| Religiøse formål, inkl. den norske kirke | 237 966 | 143 535 | 36 214 | 25 383 | 3 507 759 | 40 056 | 8 983 | 26 430 | 3 955 500 | 197 | 172 026 | 23 653 | 12 342 | 3 756 265 |
| Sum | 332 783 769 | 83 530 720 | 87 231 067 | 12 491 156 | 30 582 575 | 26 239 979 | 17 390 872 | 12 491 555 | 542 976 839 | 16 462 206 | 56 968 996 | 57 408 009 | 7 988 620 | 421 539 880 |

Kilde: Statistisk sentralbyrå.

| | Lønn og sosiale utgifter | Kjøp av varer og tjenester til egenproduksjon | Kjøp som erstatter egenproduksjon | Mva. som gir rett til mva-kompensasjon | Overføringer | Avskrivninger | Refusjon sykelønn | Mva-komp drift | Brutto driftsutgifter | Brukerbetaling | Andre salg- og leicinntekter | Overføringer med krav til motytelse | Overføringer uten krav til motytelse | Netto driftsutgifter |
|--|--------------------------|---|-----------------------------------|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------------|-------------------|------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|
| | (010-099) | (100-285) | (300-380) | (429) | (400,430-480) | (590) | (710) | (729) | (=1+2+3+4+5+6-7-8) | (600) | (620-670) | (700,710, 730-780) | (800-895) | (=9-10-11-12-13+7) |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Administrasjon og fellesutgifter | -10 907 177 | 9 601 025 | 2 188 335 | 1 989 034 | 615 212 | 1 901 957 | 572 186 | 1 991 189 | 2 825 011 | 7 519 | 1 363 778 | 1 951 425 | 453 230 | -378 755 |
| Oppvekst (barnehage/skole) | 125 707 018 | 18 513 816 | 35 149 907 | 3 000 945 | 1 083 498 | 6 827 251 | 6 704 389 | 3 000 352 | 180 577 694 | 6 988 028 | 1 391 392 | 14 249 998 | 996 910 | 163 655 755 |
| Helse, sosial og eldreomsorg | 185 049 576 | 26 440 663 | 34 656 287 | 3 638 270 | 15 976 744 | 3 195 653 | 9 047 128 | 3 637 318 | 256 272 747 | 9 365 650 | 2 662 229 | 31 145 004 | 2 728 183 | 219 418 809 |
| Tekniske oppgaver mm. | 18 283 804 | 15 323 045 | 11 464 895 | 1 956 998 | 1 196 689 | 9 558 135 | 572 266 | 1 956 755 | 55 254 545 | 23 780 | 34 943 355 | 2 198 189 | 416 115 | 18 245 372 |
| Kirker og kultur | 7 364 920 | 5 265 851 | 1 788 647 | 872 279 | 7 633 958 | 2 437 573 | 244 818 | 873 081 | 24 245 329 | 16 955 | 2 234 274 | 1 241 285 | 644 842 | 20 352 791 |
| Bolig, næringsliv, IKS mm. | 6 149 169 | 7 618 827 | 1 651 073 | 980 261 | 2 966 474 | 2 252 677 | 208 264 | 980 341 | 20 429 876 | 55 329 | 13 925 987 | 5 567 374 | 2 552 668 | -1 463 218 |
| Tjenester utenfor ordinært kommunalt arbeidsområde | 1 136 459 | 767 493 | 331 923 | 53 369 | 1 110 000 | 66 733 | 41 821 | 52 519 | 3 371 637 | 4 945 | 447 981 | 1 054 734 | 196 672 | 1 709 126 |
| I alt | 332 783 769 | 83 530 720 | 87 231 067 | 12 491 156 | 30 582 575 | 26 239 979 | 17 390 872 | 12 491 555 | 542 976 839 | 16 462 206 | 56 968 996 | 57 408 009 | 7 988 620 | 421 539 880 |
| Administrasjon og fellesutgifter | -3 % | 11 % | 3 % | 16 % | 2 % | 7 % | 3 % | 16 % | 1 % | 0 % | 2 % | 3 % | 6 % | 0 % |
| Oppvekst (barnehage/skole) | 38 % | 22 % | 40 % | 24 % | 4 % | 26 % | 39 % | 24 % | 33 % | 42 % | 2 % | 25 % | 12 % | 39 % |
| Helse, sosial og eldreomsorg | 56 % | 32 % | 40 % | 29 % | 52 % | 12 % | 52 % | 29 % | 47 % | 57 % | 5 % | 54 % | 34 % | 52 % |
| Tekniske oppgaver mm. | 5 % | 18 % | 13 % | 16 % | 4 % | 36 % | 3 % | 16 % | 10 % | 0 % | 61 % | 4 % | 5 % | 4 % |
| Kirker og kultur | 2 % | 6 % | 2 % | 7 % | 25 % | 9 % | 1 % | 7 % | 4 % | 0 % | 4 % | 2 % | 8 % | 5 % |
| Bolig, næringsliv, IKS mm. | 2 % | 9 % | 2 % | 8 % | 10 % | 9 % | 1 % | 8 % | 4 % | 0 % | 24 % | 10 % | 32 % | 0 % |
| Tjenester utenfor ordinært kommunalt arbeidsområde | 0 % | 1 % | 0 % | 0 % | 4 % | 0 % | 0 % | 0 % | 1 % | 0 % | 1 % | 2 % | 2 % | 0 % |
| I alt | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |

Kilde: Statistisk sentralbyrå

Tabell 6.2 Fylkeskommunene inkl. Oslo. Fylkeskassene. 1 000 kroner.

| | Lønn og sosiale utgifter | Kjøp av varer og tjenester til egenproduksjon | Kjøp som erstatter egenproduksjon | Mva. som gir rett til mva-kompensasjon | Overføringer | Avskrivninger | Refusjon sykelønn | Mva-komp drift | Brutto driftsutgifter | Brukerbetaling | Andre salgs- og leieinntekter | Overføringer med krav til motytelse | Overføringer uten krav til motytelse | Netto driftsutgifter |
|--|--------------------------|---|-----------------------------------|--|----------------|----------------|-------------------|----------------|-----------------------|----------------|-------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|
| | (010-099) | (100-285) | (300-380) | (429) | (400,430-480) | (590) | (710) | (729) | (=1+2+3+4+5+6-7-8) | (600) | (620-670) | (700,710,730-780) | (800-895) | (=9-10-11-12-13+8) |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 400 Politisk styring | 357 334 | 129 252 | 598 | 14 529 | 104 006 | 0 | 360 | 14 529 | 590 830 | 5 | 300 | 11 045 | 385 | 579 455 |
| 410 Kontroll og revisjon | 29 985 | 20 207 | 19 150 | 4 451 | 6 156 | 0 | 595 | 4 451 | 74 903 | 0 | 4 091 | 1 113 | 0 | 69 699 |
| 420 Administrasjon | 2 772 261 | 1 228 244 | 17 881 | 171 376 | 32 233 | 122 253 | 68 330 | 171 373 | 4 104 545 | 48 | 53 132 | 254 672 | 237 365 | 3 559 328 |
| 421 Forvaltningsutgifter i eiendomsforvaltning | 197 020 | 117 089 | 5 139 | 11 145 | 753 | 2 296 | 6 814 | 11 145 | 315 483 | 1 | 7 679 | 10 993 | 2 015 | 294 795 |
| 430 Administrasjonslokaler | 75 008 | 356 067 | 13 | 74 314 | 1 086 | 74 322 | 4 949 | 74 295 | 501 566 | 5 | 55 451 | 8 039 | 3 | 438 068 |
| Administrasjon | 3 431 608 | 1 850 859 | 42 781 | 275 815 | 144 234 | 198 871 | 81 048 | 275 793 | 5 587 327 | 59 | 120 653 | 285 862 | 239 768 | 4 941 345 |
| 460 Tjenester utenfor ordinært fylkeskommunalt ansvarsområde | 81 756 | 82 875 | 1 799 | 2 343 | 667 334 | 6 340 | 4 496 | 2 343 | 835 608 | 14 | 81 649 | 509 439 | 514 844 | -270 338 |
| 465 Interkommunale samarbeid (§27-samarbeid) | 50 962 | 30 757 | 5 676 | 4 834 | 15 | 0 | 1 503 | 4 834 | 85 907 | 0 | 17 395 | 18 762 | 46 456 | 3 294 |
| 470 Årets premieavvik | -2 724 587 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -2 724 587 | 0 | 0 | 0 | 0 | -2 724 587 |
| 471 Amortisering av tidligere års premieavvik | 681 458 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 681 458 | 0 | 0 | 0 | 0 | 681 458 |
| 472 Pensjon | 7 679 | 688 | 0 | 55 | 0 | 0 | 0 | 55 | 8 367 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 367 |
| 473 Premiefond | -541 298 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | -541 298 | 0 | 0 | 0 | 0 | -541 298 |
| 480 Diverse fellesutgifter | 30 526 | 36 277 | 95 | 1 923 | 150 237 | 63 | 2 105 | 1 923 | 215 093 | 0 | 3 363 | 49 852 | 79 615 | 82 263 |
| 490 Interne serviceenheter | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Fellesutgifter (intern service) | -2 413 504 | 150 597 | 7 570 | 9 155 | 817 586 | 6 403 | 8 104 | 9 155 | -1 439 452 | 14 | 102 407 | 578 053 | 640 915 | -2 760 841 |
| 510 Skolelokaler og internater | 1 675 406 | 2 863 524 | 771 045 | 634 016 | 1 515 | 2 065 146 | 77 137 | 634 015 | 7 299 500 | 1 187 | 184 160 | 124 178 | 1 880 | 6 988 095 |
| 515 Fellesutgifter og støttefunksjoner knyttet til videregående opplæring | 2 244 609 | 1 267 121 | 58 325 | 171 129 | 24 547 | 160 508 | 73 844 | 171 129 | 3 681 266 | 9 685 | 84 642 | 221 759 | 26 836 | 3 338 344 |
| 520 Pedagogisk ledelse, pedagogiske fellesutgifter og gjesteeleversoppgjør | 3 609 525 | 502 973 | 346 689 | 57 247 | 108 392 | 25 971 | 90 420 | 57 247 | 4 503 130 | 5 051 | 22 070 | 999 562 | 23 351 | 3 453 096 |
| 521 Studiespesialisering | 6 502 968 | 343 561 | 2 650 | 31 423 | 2 013 | 5 070 | 260 208 | 31 423 | 6 596 054 | 21 957 | 34 997 | 332 183 | 12 803 | 6 194 114 |
| 522 Bygg- og anleggsteknikk | 964 030 | 129 970 | 997 | 23 968 | 351 | 14 716 | 32 532 | 23 968 | 1 077 532 | 708 | 24 257 | 39 735 | 537 | 1 012 295 |
| 523 Elektrofag | 1 059 278 | 112 424 | 156 | 18 324 | 85 | 7 250 | 24 166 | 18 324 | 1 155 027 | 2 695 | 7 661 | 31 075 | 2 314 | 1 111 282 |
| 524 Design og håndverksfag | 37 258 | 2 782 | 0 | 486 | 154 | 784 | 2 807 | 486 | 38 171 | 12 | 897 | 3 304 | 3 | 33 955 |
| 525 Restaurant- og næringsmiddelfag | 359 343 | 67 535 | 108 | 10 522 | 994 | 1 563 | 13 285 | 10 522 | 416 258 | 1 551 | 21 082 | 18 840 | 888 | 373 897 |
| 526 Helse- og sosialfag | 1 925 115 | 74 665 | 75 | 8 800 | 1 062 | 1 791 | 76 978 | 8 800 | 1 925 730 | 1 531 | 9 594 | 89 098 | 2 451 | 1 823 056 |
| 527 Idrettsfag | 1 084 781 | 96 567 | 275 | 9 298 | 458 | 1 272 | 30 478 | 9 298 | 1 152 875 | 2 810 | 3 882 | 40 764 | 1 308 | 1 104 111 |
| 528 Teknikk og industriell produksjon | 1 349 635 | 181 684 | 516 | 28 849 | 277 | 30 143 | 39 328 | 28 849 | 1 522 927 | 1 554 | 15 715 | 48 262 | 1 617 | 1 455 779 |
| 529 Musikk, dans og drama | 793 184 | 56 301 | 104 | 4 978 | 100 | 2 273 | 25 460 | 4 978 | 826 502 | 1 273 | 5 118 | 30 098 | 3 480 | 786 533 |
| 530 Medier og kommunikasjon | 406 588 | 20 751 | 77 | 2 588 | 5 | 631 | 12 764 | 2 588 | 415 288 | 153 | 790 | 15 742 | 658 | 397 945 |

| | Lønn og sosiale utgifter | Kjøp av varer og tjenester til egenproduksjon | Kjøp som erstatter egenproduksjon | Mva. som gir rett til mva-kompensasjon | Overføringer | Avskrivninger | Refusjon sykelønn | Mva-komp drift | Brutto driftsutgifter | Brukerbetaling | Andre salgs- og leieinntekter | Overføringer med krav til motytelse | Overføringer uten krav til motytelse | Netto driftsutgifter |
|--|--------------------------|---|-----------------------------------|--|------------------|------------------|-------------------|------------------|-----------------------|----------------|-------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|
| | (010-099) | (100-285) | (300-380) | (429) | (400,430-480) | (590) | (710) | (729) | (=1+2+3+4+5+6-7-8) | (600) | (620-670) | (700,710,730-780) | (800-895) | (=9-10-11-12-13+8) |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 531 Naturbruk | 604 637 | 164 281 | 1 984 | 12 757 | 70 | 25 295 | 23 308 | 12 757 | 772 959 | 792 | 101 932 | 45 260 | 13 446 | 611 529 |
| 532 Service og samferdsel | 40 712 | 2 095 | 9 | 157 | 8 | 972 | 5 069 | 157 | 38 727 | 1 | 353 | 6 480 | 73 | 31 820 |
| 554 Fagskoler | 931 329 | 261 986 | 1 669 | 31 468 | 348 265 | 19 223 | 20 806 | 31 468 | 1 541 666 | 17 129 | 34 695 | 662 185 | 626 108 | 201 549 |
| 559 Landslinjer | 263 691 | 84 377 | 1 217 | 14 408 | 5 | 27 063 | 6 260 | 14 408 | 370 093 | 661 | 10 714 | 226 488 | 29 765 | 102 465 |
| 561 Oppfølgingstjenesten og Pedagogisk psykologisk tjeneste | 626 367 | 63 263 | 39 179 | 8 151 | 1 257 | 199 | 23 869 | 8 151 | 706 396 | 1 | 1 763 | 34 147 | 122 | 670 363 |
| 562 Spesialundervisning og særskilt tilpasset opplæring | 3 401 955 | 126 646 | 212 102 | 12 770 | 6 142 | 2 077 | 146 265 | 12 770 | 3 602 657 | 290 | 20 078 | 206 436 | 2 807 | 3 373 046 |
| 590 Andre undervisningsformål | 1 977 376 | 726 875 | 254 291 | 63 259 | 78 052 | 22 016 | 57 755 | 63 259 | 3 000 855 | 46 452 | 784 391 | 853 084 | 66 070 | 1 250 858 |
| Videregående skoler | 29 857 787 | 7 149 381 | 1 691 468 | 1 144 598 | 573 752 | 2 413 963 | 1 042 739 | 1 144 597 | 40 643 613 | 115 493 | 1 368 791 | 4 028 680 | 816 517 | 34 314 132 |
| 570 Fagopplæring i arbeidslivet | 709 355 | 231 970 | 4 439 618 | 8 998 | 10 090 | 3 446 | 11 722 | 9 000 | 5 382 755 | 2 931 | 21 122 | 882 118 | 168 776 | 4 307 808 |
| 581 Voksenopplæring etter opplæringsloven | 1 026 958 | 171 317 | 18 501 | 11 800 | 25 657 | 682 | 29 482 | 11 800 | 1 213 633 | 433 | 15 432 | 321 664 | 131 605 | 744 499 |
| Voksenopplæring/fagopplæring | 1 736 313 | 403 287 | 4 458 119 | 20 798 | 35 747 | 4 128 | 41 204 | 20 800 | 6 596 388 | 3 364 | 36 554 | 1 203 782 | 300 381 | 5 052 307 |
| 660 Tannhelsestjeneste - Fellesfunksjoner | 226 524 | 512 786 | 4 364 | 83 500 | 339 505 | 106 220 | 5 882 | 83 500 | 1 183 517 | 787 | 4 126 | 80 126 | 3 877 | 1 094 601 |
| 665 Tannhelsestjeneste - Pasientbehandling | 2 570 283 | 379 333 | 269 804 | 47 296 | 12 309 | 6 056 | 164 786 | 47 296 | 3 072 999 | 188 163 | 283 881 | 297 218 | 36 897 | 2 266 840 |
| Tannhelse | 2 796 807 | 892 119 | 274 168 | 130 796 | 351 814 | 112 276 | 170 668 | 130 796 | 4 256 516 | 188 950 | 288 007 | 377 344 | 40 774 | 3 361 441 |
| 701 Tilrettelegging, støttefunksjoner og finansieringsbistand for næringslivet | 315 419 | 169 134 | 8 561 | 31 636 | 2 056 818 | 301 | 7 145 | 31 636 | 2 543 088 | 0 | 5 276 | 261 303 | 1 072 014 | 1 204 495 |
| 710 Fylkeskommunal næringsvirksomhet | 12 274 | 28 968 | 5 | 2 745 | 47 768 | 24 030 | 113 | 2 745 | 112 932 | 10 | 127 836 | 3 071 | 31 897 | -49 882 |
| 711 Konesjonskraft, kraftrettigheter og annen kraft for videresalg | 11 | 14 628 | 0 | 83 | 126 110 | 0 | 0 | 83 | 140 749 | 0 | 854 419 | 0 | 686 617 | -1 400 287 |
| 713 Regional planlegging og planveiledning | 237 960 | 126 746 | 842 | 0 | 115 748 | 7 | 6 091 | 8 315 | 466 897 | 0 | 58 | 103 656 | 75 814 | 287 369 |
| 714 Regional forsknings- og utviklingsprosjekter | 127 796 | 131 176 | 3 478 | 0 | 544 472 | 434 | 3 481 | 9 993 | 793 882 | 0 | 1 554 | 192 172 | 240 914 | 359 242 |
| 715 Lokal og regional utvikling | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 716 Friluftsliv og miljø | 86 489 | 38 022 | 3 529 | 7 500 | 245 094 | 201 | 4 022 | 7 500 | 369 313 | 0 | 744 | 79 808 | 78 132 | 210 629 |
| Regional utvikling og miljø | 414 193 | 250 752 | 12 095 | 41 964 | 2 475 790 | 24 532 | 11 280 | 41 964 | 3 166 082 | 10 | 988 275 | 344 182 | 1 868 660 | -35 045 |
| 722 Fylkesveier, miljø- og trafikksikkerhetstiltak | 1 287 146 | 10 250 144 | 71 150 | 2 520 635 | 296 306 | 3 513 174 | 50 665 | 2 520 792 | 15 367 098 | -2 571 | 85 490 | 380 882 | 340 942 | 14 562 355 |
| Fylkesveier | 1 287 146 | 10 250 144 | 71 150 | 2 520 635 | 296 306 | 3 513 174 | 50 665 | 2 520 792 | 15 367 098 | -2 571 | 85 490 | 380 882 | 340 942 | 14 562 355 |
| 730 Bilruter | 351 685 | 560 184 | 14 417 079 | 601 028 | 678 309 | 141 521 | 13 008 | 601 028 | 16 135 770 | 0 | 2 265 904 | 1 849 495 | 645 595 | 11 374 776 |
| 731 Fylkesveierferjer | 29 209 | 28 578 | 4 609 629 | 351 919 | 28 752 | 11 713 | 853 | 351 919 | 4 707 028 | 0 | 536 499 | 7 298 | 0 | 4 163 231 |
| 732 Båtruter | 15 541 | 148 171 | 2 014 244 | 44 567 | 78 393 | 26 692 | 658 | 44 567 | 2 282 383 | 0 | 297 109 | 95 802 | 25 470 | 1 864 002 |
| 733 Transport (ordninger) for funksjonshemmede | 13 462 | 287 174 | 577 076 | 100 151 | 9 681 | 0 | 440 | 100 151 | 886 953 | 0 | 0 | 119 758 | 181 071 | 586 124 |

| | Lønn og sosiale utgifter | Kjøp av varer og tjenester til egenproduksjon | Kjøp som erstatter egenproduksjon | Mva. som gir rett til mva-kompensasjon | Overføringer | Avskrivninger | Refusjon sykelønn | Mva-komp drift | Brutto driftsutgifter | Brukerbetaling | Andre salgs- og leieinntekter | Overføringer med krav til motytelse | Overføringer uten krav til motytelse | Netto driftsutgifter |
|----------------------------------|--------------------------|---|-----------------------------------|--|------------------|------------------|-------------------|------------------|-----------------------|----------------|-------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|
| | (010-099) | (100-285) | (300-380) | (429) | (400,430-480) | (590) | (710) | (729) | (=1+2+3+4+5+6-7-8) | (600) | (620-670) | (700,710,730-780) | (800-895) | (=9-10-11-12-13+8) |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 734 Sporveier og forstadsbaner | 19 038 | 50 278 | 2 661 271 | 292 538 | 1 | 459 191 | 619 | 292 538 | 3 189 160 | 0 | 222 184 | 72 715 | 19 | 2 894 242 |
| Rutegående samferdsel | 428 935 | 1 074 385 | 24 279 299 | 1 390 203 | 795 136 | 639 117 | 15 578 | 1 390 203 | 27 201 294 | 0 | 3 321 696 | 2 145 068 | 852 155 | 20 882 375 |
| 740 Bibliotek | 116 174 | 83 820 | 7 353 | 12 796 | 27 297 | 1 185 | 4 897 | 12 796 | 230 932 | 322 | 10 494 | 39 895 | 9 339 | 170 882 |
| 750 Kulturminneforvaltning | 345 241 | 73 415 | 8 357 | 11 509 | 446 356 | 4 775 | 6 935 | 11 509 | 871 209 | 9 111 | 31 840 | 165 586 | 273 979 | 390 693 |
| 760 Museer | 3 251 | 13 051 | 0 | 2 139 | 502 206 | 6 151 | 0 | 2 139 | 524 659 | 0 | 144 | 6 985 | 8 813 | 508 717 |
| 771 Kunstformidling | 155 403 | 287 102 | 1 868 | 10 550 | 385 519 | 1 234 | 4 293 | 10 550 | 826 833 | 0 | 2 375 | 81 335 | 247 834 | 495 289 |
| 772 Kunstproduksjon | 49 978 | 53 051 | 911 | 3 039 | 344 942 | 637 | 2 304 | 3 039 | 447 215 | 184 | 3 129 | 71 971 | 39 577 | 332 354 |
| 775 Idrett | 46 740 | 37 579 | 127 | 807 | 1 595 373 | 17 | 1 857 | 807 | 1 677 979 | 0 | 1 270 | 9 190 | 1 488 779 | 178 740 |
| 790 Andre kulturaktiviteter | 77 083 | 30 087 | 108 | 3 034 | 367 370 | 4 304 | 2 447 | 3 034 | 476 505 | 0 | 234 | 14 706 | 70 766 | 390 799 |
| Kultur | 793 870 | 578 105 | 18 724 | 43 874 | 3 669 063 | 18 303 | 22 733 | 43 874 | 5 055 332 | 9 617 | 49 486 | 389 668 | 2 139 087 | 2 467 474 |
| Sum | 38 698 911 | 22 857 551 | 30 859 694 | 5 577 838 | 9 819 648 | 6 931 208 | 1 453 591 | 5 596 282 | 107 694 977 | 314 936 | 6 362 971 | 10 029 349 | 7 555 927 | 83 432 154 |
| Administrasjon og fellesutgifter | 1 018 104 | 2 001 456 | 50 351 | 284 970 | 961 820 | 205 274 | 89 152 | 284 948 | 4 147 875 | 73 | 223 060 | 863 915 | 880 683 | 2 180 504 |
| Undervisningsformål | 31 594 100 | 7 552 668 | 6 149 587 | 1 165 396 | 609 499 | 2 418 091 | 1 083 943 | 1 165 397 | 47 240 001 | 118 857 | 1 405 345 | 5 232 462 | 1 116 898 | 39 366 439 |
| Tannhelse | 2 796 807 | 892 119 | 274 168 | 130 796 | 351 814 | 112 276 | 170 668 | 130 796 | 4 256 516 | 188 950 | 288 007 | 377 344 | 40 774 | 3 361 441 |
| Regional utvikling m.m. | 414 193 | 250 752 | 12 095 | 41 964 | 2 475 790 | 24 532 | 11 280 | 41 964 | 3 166 082 | 10 | 988 275 | 344 182 | 1 868 660 | -35 045 |
| Samferdsel | 1 716 081 | 11 324 529 | 24 350 449 | 3 910 838 | 1 091 442 | 4 152 291 | 66 243 | 3 910 995 | 42 568 392 | -2 571 | 3 407 186 | 2 525 950 | 1 193 097 | 35 444 730 |
| Kultur | 793 870 | 578 105 | 18 724 | 43 874 | 3 669 063 | 18 303 | 22 733 | 43 874 | 5 055 332 | 9 617 | 49 486 | 389 668 | 2 139 087 | 2 467 474 |
| I alt | 38 698 911 | 22 857 551 | 30 859 694 | 5 577 838 | 9 819 648 | 6 931 208 | 1 453 591 | 5 596 282 | 107 694 977 | 314 936 | 6 362 971 | 10 029 349 | 7 555 927 | 83 432 154 |
| Administrasjon og fellesutgifter | 3 % | 9 % | 0 % | 10 % | 3 % | 3 % | 6 % | 5 % | 4 % | 0 % | 4 % | 9 % | 12 % | 3 % |
| Undervisningsformål | 82 % | 33 % | 20 % | 6 % | 35 % | 35 % | 75 % | 21 % | 44 % | 38 % | 22 % | 52 % | 15 % | 47 % |
| Tannhelse | 7 % | 4 % | 1 % | 4 % | 2 % | 2 % | 12 % | 2 % | 4 % | 60 % | 5 % | 4 % | 1 % | 4 % |
| Regional utvikling m.m. | 2 % | 2 % | 0 % | 32 % | 0 % | 0 % | 1 % | 1 % | 4 % | 0 % | 16 % | 6 % | 29 % | 1 % |
| Samferdsel | 4 % | 50 % | 79 % | 11 % | 60 % | 60 % | 5 % | 70 % | 40 % | -1 % | 54 % | 25 % | 16 % | 43 % |
| Kultur | 2 % | 3 % | 0 % | 37 % | 0 % | 0 % | 2 % | 1 % | 5 % | 3 % | 1 % | 4 % | 28 % | 3 % |
| I alt | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |

Kilde: Statistisk sentralbyrå



Regjeringen.no

Regjeringen innfører plikt til å melde inn grunnundersøkelser og naturfareutredninger

Pressemelding | Dato: 18.12.2024 | [Energidepartementet](http://www.regjeringen.no/no/dep/ed/id750/) (http://www.regjeringen.no/no/dep/ed/id750/)

Energidepartementet og Nærings- og fiskeridepartementet har denne uken fastsatt en ny forskrift som gjør det obligatorisk å melde inn grunnundersøkelser og naturfareutredninger. Forskriften vil bidra til effektiv gjenbruk av data og forebygge mot ulykker fra flom og skred.

– Informasjon om grunnforhold og naturfare kan være livsviktig for å forebygge ulykker fra flom og skred. Jeg er derfor glad vi nå gjør det obligatorisk å melde inn grunnundersøkelser og naturfareutredninger til myndighetene til nytte også for andre aktører, sier energiminister Terje Aasland.

Tidligere har det vært frivillig å melde inn slike undersøkelser og utredninger. Erfaringer har vist at dette ikke har fungert godt nok, og at det var behov for å gjøre det obligatorisk å melde inn denne typen informasjon.

– Det brukes allerede store ressurser på å dokumentere at bygge- og anleggstiltak tilfredsstiller krav til sikkerhet mot naturfare. Det er en fordel for alle som har behov for denne informasjonen at vi får samlet dette og dermed kan gjenbruke informasjonen. Samtidig arbeider vi med løsninger for innrapportering slik at dette kan skje så effektivt som mulig, sier næringsminister Cecilie Myrseth.

Fremtidige grunnundersøkelser og naturfareutredninger skal meldes inn til henholdsvis Norges geologiske undersøkelse (NGU) og Norges vassdrags- og energidirektorat (NVE). Data og rapporter som meldes inn blir dermed offentlig tilgjengelig og kan brukes av andre.

Lov og forskrift vil tre i kraft 1. januar 2025.

Bakgrunn:

Plikten til å melde inn grunnundersøkelser og naturfareutredninger kommer i en ny forskrift som ble fastsatt av Energidepartementet og Nærings- og fiskeridepartementet denne uken.

En pliktig innmeldingsordning er omtalt i stortingsmeldingen om flom og skred som ble lagt fram før sommeren (Meld. St. 27 (2023–2024) Tryggare framtid – førebudd på flaum og skred). Det var også noe Gjerdrumutvalget støttet i sin utredning (NOU 2022:3) om forebygging av kvikkleireskred i Norge.

Forskriften er gitt i medhold av en ny paragraf som kom inn i plan- og bygningsloven før sommeren. Lov og forskrift vil tre i kraft 1. januar 2025.

Les lovteksten til den nye forskriften her: [Forskrift om pliktig innmelding av grunnundersøkelser og naturfareutredninger](https://lovdata.no/dokument/LTI/forskrift/2024-12-17-3181). (https://lovdata.no/dokument/LTI/forskrift/2024-12-17-3181).

Energidepartementet

TEMA

Energi

Samfunnssikkerhet og beredskap

KONTAKT

[NFD Kommunikasjonsseksjonen](#)

(<http://www.regjeringen.no/no/dep/nfd/org/avdelinger/kommunikasjonsseksjonen/id627207/>)

E-post: media@nfd.dep.no (mailto:media@nfd.dep.no)

Telefon: 902 51 303 (ikke SMS)

Adresse: Postboks 8090 Dep, 0032 Oslo

Besøksadresse: Kongens gate 8, 0032 Oslo

[Kommunikasjonseininga](#) (<http://www.regjeringen.no/no/dep/ed/org/avdelinger/komm/id86785/>)

E-post: info@ed.dep.no (mailto:info@ed.dep.no)

Telefon: 41 57 35 00 (ikkje SMS)

Adresse: Postboks 8148 Dep, 0033 Oslo

Besøksadresse: Akersgata 59, Oslo



Regjeringen.no

Ansvarlig for [Energidepartementets sider](#):

Ansvarlig redaktør: [Arvid Samland](#)

Nettredaktør: [Margrete Løbben Hanssen](#)

Tlf: 22 24 90 90

E-post: postmottak@ed.dep.no

Ansatte i ED: [Depkatalog](#)

[Personvernerklæring for Energidepartementet](#)

Organisasjonsnummer: 977 161 630

Innspill til kontrollutvalget

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Snåsa kommune

Møtedato

12.02.2025

Saknr

04/25

Saksbehandler Jorunn Sund

Arkivkode FE-033, TI-&17

Arkivsaknr 25/63 - 2

Forslag til vedtak

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Saksopplysninger

Hensikten med denne saken er at utvalgets medlemmer kan drøfte og fremme innspill til saker og forhold som kontrollutvalget kan ta tak i, eller diskutere om å få utredet en sak til et fremtidig kontrollutvalgsmøte.

Som eksempel:

- Forhold i kommunen som medlemmene har behov for å drøfte
- Ønske om orientering knyttet til et saksområde fra kommunedirektøren deltagelse på kurs/konferanse

Vurdering

Sekretariatet viser til at et saksframlegg som dette, kan være hensiktsmessig for kontrollutvalget

Godkjenning av møteprotokoll

Behandles i utvalg

Kontrollutvalget i Snåsa kommune

Møtedato

12.02.2025

Saknr

05/25

Saksbehandler Jorunn Sund

Arkivkode FE-033, TI-&17

Arkivsaknr 25/63 - 4

Forslag til vedtak

Møteprotokollen fra dagens møte i kontrollutvalget, 12.02. 2025, godkjennes

Saksopplysninger

Protokollen gjennomgås i møte.